

## WYTYCZNE WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH

### 1. Przedmiot WWiOPP

Przedmiotem niniejszych Warunków Wykonania i Odbioru Prac Projektowych (dalej „WWiOPP”) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru poszczególnych elementów Dokumentacji Projektowej przewidzianych do wykonania przez Generalnego Wykonawcę dla zadania pt. „Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa zespołu budynków przy ul. Szyperskiej 8 w Poznaniu” (zwanego dalej „Inwestycją”), a także wymagania w zakresie świadczenia usługi nadzoru autorskiego przez członków Personelu Kluczowego Generalnego Wykonawcy.

### 2. Zakres stosowania WWiOPP

Niniejsze WWiOPP stanowią obowiązujący dokument przetargowy i integralny element umowy na projektowanie i roboty budowlane (dalej „Umowa”) zawartej w ramach realizacji Inwestycji.

### 3. Określenia podstawowe

Niniejsze WWiOPP stanowią integralną część Umowy, dlatego wszystkie pojęcia zdefiniowane i użyte w Umowie obowiązują w tym samym zakresie i znaczeniu w niniejszym dokumencie. Dla uniknięcia wszelkich nieporozumień, pojęcia użyte w WWiOPP, wymienione poniżej należy rozumieć następująco:

- 3.1. Program Funkcjonalno-Użytkowy (dalej „PFU”) – opracowanie projektowe sporządzone przez Zamawiającego i stanowiące **załącznik nr 8 do SIWZ**, będące opisem przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 103 ust 2 i 3 Ustawy PZP. Formę i zakres PFU reguluje Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129 z późn. zm.).
- 3.2. Projekt Budowlany – wielobranżowe opracowanie projektowe sporządzone przez Projektantów Generalnego Wykonawcy, na podstawie wytycznych zawartych w PFU i WWiOPP stanowiące podstawę do uzyskania pozwolenia na budowę. Formę i minimalny, wymagany zakres opracowania reguluje Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609 z późn. zm.) (Dalej „Rozporządzenie o Formie Projektu”).
- 3.3. Projekt Budowlany Zamienny – wielobranżowe opracowanie projektowe sporządzone przez Projektantów Generalnego Wykonawcy, w przypadku konieczności wprowadzenia zmian istotnych z punktu widzenia Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2020 poz. 1333) (dalej Ustawa PB), w toku realizacji robót budowlanych i stanowiące podstawę do uzyskania decyzji o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę. Forma i minimalny, wymagany zakres opracowania

analogiczny jak w przypadku Projektu Budowlanego, przy czym Projekt Budowlany Zamiaty opracowany będzie jedynie w zakresie obejmującym wprowadzone zmiany.

- 3.4. Projekt Konserwatorski – wielobranżowe opracowanie projektowe sporządzone przez Projektantów Generalnego Wykonawcy, stanowiące wyciąg z Projektu Budowlanego i będące podstawą do uzyskania pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych na obszarze zespołu urbanistyczno-architektonicznego wpisanego do rejestru zabytków (dalej „Pozwolenie Konserwatorskie”).
- 3.5. Projekt Konserwatorski Zamiaty – wielobranżowe opracowanie projektowe sporządzone przez Projektantów Generalnego Wykonawcy, stanowiące wyciąg z Projektu Budowlanego, sporządzone w przypadku konieczności uzyskania nowej decyzji o pozwoleniu na prowadzenie robót budowlanych na obszarze zespołu urbanistyczno-architektonicznego wpisanego do rejestru zabytków (dalej „Pozwolenie Konserwatorskie Zamiaty”).
- 3.6. Program Badań Archeologicznych – dokumentacja, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. 2021 poz. 81), sporządzone przez Generalnego Wykonawcę w toku uzyskiwania przez Generalnego Wykonawcę ewentualnego pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych.
- 3.7. Projekt Wykonawczy – wielobranżowe opracowanie projektowe sporządzone przez Projektantów Generalnego Wykonawcy, na podstawie wytycznych PFU i WWiOPP oraz Projektu Budowlanego, stanowiącego załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę, które uszczegóławia i uzupełnia zakres Projektu Budowlanego w sposób pozwalający na właściwą realizację obiektu budowlanego. W związku z tym Projekt Wykonawczy zawiera rysunki podstawowe (rzuty, przekroje i elewacje) wykonane w dokładniejszej skali, charakterystyczne detale i rozwiązania określające technologię wykonania, dobór parametrów urządzeń i instalacji, zgodnie z par. 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129 z późn. zm.).
- 3.8. Projekt Warsztatowy – wielobranżowe opracowanie projektowe sporządzone przez Generalnego Wykonawcę lub jego Podwykonawców na podstawie wytycznych PFU, Projektu Budowlanego oraz Projektu Wykonawczego, w celu określenia szczegółów technologicznych wykonania i montażu materiałów, urządzeń lub wyposażenia planowanych do wbudowania. Projekt Warsztatowy sporządzany będzie na potrzeby własne Generalnego Wykonawcy w celu realizacji robót budowlanych lub na potrzeby zatwierdzenia przez Zamawiającego planowanych do wbudowania materiałów, urządzeń lub wyposażenia zgodnie z procedurami zatwierdzenia Karty Materiałowej opisanymi w Umowie. O potrzebnym zakresie i formie sporządzenia Projektu

Warsztatowego dla celów własnych decydować będzie Generalny Wykonawca. O potrzebnym zakresie i formie sporządzenia Projektu Warsztatowego dla celów zatwierdzenia Karty Materiałowej decydować będzie Inspektor Nadzoru lub Zamawiający stosownie do przedmiotu zatwierdzenia.

- 3.9. Dokumentacja Powykonawcza – wielobranżowa dokumentacja techniczna sporządzona przez Generalnego Wykonawcę i odzwierciedlająca pełen zakres zrealizowanych robót. Dokumentacja sporządzona będzie w układzie i zakresie Projektu Wykonawczego. Integralnym zakresem Dokumentacji Powykonawczej będą dokumenty związane z wbudowanymi materiałami urządzeniami lub wyposażeniem.
- 3.10. Dokumentacja Odbiorowa – wielobranżowa dokumentacja techniczna sporządzona przez Generalnego Wykonawcę dla potrzeb kontroli obiektu budowlanego prowadzonej przez organy PIS, PSP, MKZ lub PINB. Dokumentacja sporządzona w oparciu o elementy Dokumentacji Powykonawczej i obejmująca wszelkie rysunki techniczne, dokumenty, atesty, badania, operaty geodezyjne i inne opracowania wymagane przez w/w organy kontrolujące obiekt.
- 3.11. Nadzór Autorski – wielobranżowy nadzór nad realizacją robót budowlanych, realizowanych na podstawie Dokumentacji Projektowej, sprawowany w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4) Ustawy PB, osobiście przez Projektantów wchodzących w skład Personelu Kluczowego Generalnego Wykonawcy.
- 3.12. Dokumentacja Eksploatacyjna – wielobranżowa dokumentacja techniczna sporządzona przez Generalnego Wykonawcę, stanowiąca uzupełnienie Dokumentacji Powykonawczej i obejmująca dokumenty niezbędne w toku prawidłowej eksploatacji budynku. Dokumentacja obejmuje m.in.: instrukcję bezpieczeństwa pożarowego i instrukcję użytkowania obiektu oraz wbudowanych urządzeń i wyposażenia, a także wszelkie inne opracowania umożliwiające Zamawiającemu poprawną i bezpieczną eksploatację budynku.
- 3.13. Warunki Techniczne - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2019 poz. 1065).
- 3.14. Rada Projektowa - spotkania koordynacyjne w siedzibie Zamawiającego, lub na placu budowy dotyczące postępu prac projektowych, organizowane regularnie (nie częściej niż raz w tygodniu) przez Zamawiającego, z udziałem Projektantów i Kierownika kontraktu. Generalny Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział w tych spotkaniach właściwych członków Personelu Kluczowego, których obecność będzie związana z aktualnym postępowaniem prac projektowych, przy czym Kierownik kontraktu lub Projektant branży architektonicznej będzie zobowiązany uczestniczyć w każdym spotkaniu.
- 3.15. Rada Budowy - spotkania koordynacyjne na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego lub na placu budowy dotyczące postępu prac budowlanych i Nadzoru Autorskiego, organizowane regularnie (nie częściej niż raz w tygodniu) przez Generalnego Wykonawcę, z udziałem Projektantów, Kierownika budowy, Kierowników robót, Kierownika kontraktu, Inspektorów Nadzoru i przedstawicieli Zamawiającego. Generalny Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział w tych spotkaniach właściwych członków Personelu Kluczowego, których obecność będzie

związana z aktualnym postępowaniem prac budowlanych, przy czym Kierownik kontraktu lub Kierownik budowy będzie zobowiązany uczestniczyć w każdym spotkaniu.

3.16. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Informacja BIOZ) – dokument sporządzany przez Projektanta zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 1b Ustawy PB.

3.17. Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Plan BIOZ) – dokument sporządzany przez Kierownika Budowy na podstawie informacji BIOZ i zgodnie z art. 21a ust. 1 Ustawy PB.

Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami prawa i normami.

#### **4. Przedmiot opracowania i etapy realizacji prac projektowych**

Dokumentacja Projektowa obejmuje swoim zakresem przebudowę zespołu istniejących obiektów budowlanych dawnej fabryki papieru przy ulicy Szyperskiej 8, 8A i 8B w Poznaniu. Przedmiotowe obiekty, po przebudowie i nadbudowie będą pełnić funkcję prototypowni Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu, świadczącej usługi badawczo-naukowe dla przemysłu meblarskiego. Dokumentacja Projektowa będzie realizowana w następujących etapach, zgodnych z zapisami Umowy:

- Etap I: Opracowanie Projektu Budowlanego.
- Etap II: uzyskanie przez Generalnego Wykonawcę ostatecznego pozwolenia na budowę.
- Etap III: Wykonanie Projektu Wykonawczego.
- Etap IV: Pełnienie wielobranżowego nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych.

#### **5. Dane podstawowe o budynku objętym opracowaniem**

##### **5.1. Lokalizacja i ogólne uwarunkowania przestrzenne**

Obszarem Inwestycji jest zabudowana nieruchomość gruntowa o łącznej powierzchni 1435 m<sup>2</sup>, położona w ścisłym centrum Poznania, w dzielnicy Stare Miasto przy ul. Szyperskiej nr 8, nr geodezyjny działki: 14/1, arkusz 19, obręb Poznań. W skład zespołu zabudowań wchodzi łącznie 3 budynki o charakterze przemysłowym będące pierwotnie siedzibą fabryki papieru „Trefl”. W bezpośrednim sąsiedztwie zespołu budynków, na działce 13/2, pod adresem ul. Szyperska 9, zlokalizowany jest zabytkowy budynek mieszkalny, w formie dworku szlacheckiego pochodzący z końca XVIII wieku. Budynek ten jest także w użytkowaniu Zamawiającego, ale nie jest objęty zakresem zamówienia.

Działka, 14/1 posiada kształt nieregularnego wieloboku, wschodnia granica, w której zlokalizowana jest elewacja budynku nr 1 tworzy pierzeję ulicy Szyperskiej. Od strony południowej działka przylega do niezabudowanej nieruchomości (działka 19/1) obecnie wykorzystywanej jako parking dyskontu spożywczego, w tej granicy znajduje się szczytowa ściana budynków nr 1 i 2 pozbawiona jakichkolwiek otworów. Granica zachodnia przebiega w ścisłej zabudowie: budynek nr 3 przylega ścianą szczytową

do kamienicy zlokalizowanej na działce nr 15/3. Od strony północnej działka graniczy z działką nr 13/2 zabudowaną budynkiem zabytkowego dworu.

Teren dziedzińca wewnętrznego jest płaski, utwardzony i posiada niewielki spadek w kierunku północnym (rzędne w zakresie od 56,96m n.p.m. w północnej części działki do 57,16m n.p.m. w części południowej przy budynku). Wzdłuż elewacji zachodniej budynku nr 1 znajduje się wyniesiona rampa rozładunkowa.



Fot. 1. Zdjęcie satelitarne obszaru opracowania – zespół budynków dawnej fabryki papieru „Trefl”.  
Źródło: System Informacji Przestrzennej Miasta Poznania, <http://sip.geopoz.pl/sip/nmap/mapa/1/default>

Dostęp do budynków i wjazd na działkę możliwy jest poprzez przejazd bramowy w budynku zlokalizowanym w pierzei ulicy Szyperskiej nr 8 oraz przez wejście piesze przy budynku dworku. Budynki zorganizowane są wokół utwardzonego dziedzińca wewnętrznego. Na działce brak zadrzewienia i zieleni zorganizowanej. Do budynków doprowadzone są sieci: gazowa, elektryczna, wodociągowa i kanalizacyjna zasilane z infrastruktury w ulicy Szyperskiej. Stan techniczny zespołu obiektów jest dobry, lub dostateczny. Budynki w znacznej części są obecnie wyłączane z użytkowania lub użytkowane przez Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu na cele okazjonalnie organizowanych wydarzeń artystycznych. W skład zespołu budynków wchodzi:

**Budynek nr 1** - główny budynek „produkcyjny” (Szyperska 8) zlokalizowany wzdłuż ulicy Szyperskiej, o jednej kondygnacji podziemnej i trzech kondygnacjach nadziemnych. Obecna powierzchnia netto budynku to 1 677,90 m<sup>2</sup> (wg inwentaryzacji z maja 2021 r.).

**Budynek nr 2** - budynek „światlicy” – (Szyperska 8A) o obecnej powierzchni netto 459,70 m<sup>2</sup>. Budynek stanowi łącznik pomiędzy budynkiem Szyperska 8 i budynkiem Szyperska 8B. Jest on w zasadniczej części obiektem parterowym, bez podpiwniczenia, natomiast w części zachodniej jest podpiwniczony i posiada dwie kondygnacje nadziemne.

**Budynek nr 3** - budynek mieszkalno-socjalny (Szyperska 8B) o obecnej powierzchni netto 219,70 m<sup>2</sup>. Jest częściowo podpiwniczonym budynkiem, o dwóch kondygnacjach nadziemnych.

W południowo-zachodnim narożniku działki znajduje się murowany komin, o wysokości ok. 30 m, przeznaczony do zachowania. Na kominie zlokalizowano elementy infrastruktury operatora sieci telefonii komórkowej, które przed rozpoczęciem Inwestycji zostaną zdemontowane przez właściciela infrastruktury.

## 5.2. Tytuł prawny do nieruchomości

Właścicielem nieruchomości objętej projektem, tj. działki nr 14/1 jest Miasto Poznań, a Uniwersytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz jest właścicielem prawa użytkowania wieczystego tego gruntu oraz właścicielem budynków na nim zlokalizowanych. Uczelnia posiada zatem prawo do dysponowania działką nr 14/1 oraz budynkami na niej zlokalizowanymi na cele budowlane, co stanowi podstawę do złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 32 ust. 4 pkt 2 Ustawy PB. Prawo własności zostało potwierdzone wpisem do treści Księgi Wieczystej nr **PO1P/00130474/7** prowadzonej przez Sąd Rejonowy Poznań – Stare Miasto, V Wydział Ksiąg Wieczystych, w której na podstawie aktu notarialnego z dnia 30.09.2021 r., zostanie ujawnione prawo użytkowania wieczystego należące do Uczelni.

## 5.3. Zespół budynków dawnej fabryki papieru

Zespół budynków objętych Inwestycją składa się z trzech obiektów, okalających wewnętrzny dziedziniec zabudową w kształcie litery U, otwartą w kierunku północnym. W skład zespołu wchodzi następujące obiekty:

**Budynek nr 1** jest obiektem 4 kondygnacyjnym (3 kondygnacje nadziemne i podpiwniczenie) zaplanowanym na rzucie wieloboku o dłuższych bokach równoległych do ulicy Szyperskiej (elewacja wschodnia budynku tworzy jej pierzeję). Konstrukcja budynku tradycyjna, ściany murowane z cegły pełnej, stropy stalowo – ceramiczne i gęstożebrowe, podciągi stalowe, słupy żeliwne obetonowane - szczegółowy opis stanu technicznego zawarto w ekspertyzie konstrukcyjnej z lipca 2021 r. autorstwa mgr inż. Olgierda Rutnickiego oraz mgr inż. Piotra Schreynera. Dach płaski, kryty papą, spadkowanie wykonane prawdopodobnie na konstrukcji drewnianej. Elewacje budynku, za wyjątkiem ścian szczytowych, licowane dwubarwną cegłą klinkierową, tworzącą ozdobny wątek. Istotnym elementem kompozycji elewacji są ceglane lizeny tworzące wyraźny rytm i nadające charakter całemu obiektowi. Budynek przeznaczony do remontu, przebudowy i nadbudowy o jedną kondygnację.

**Budynek nr 2** zlokalizowany w części południowej działki, jest w zasadniczej części parterowym budynkiem pełniącym funkcje łącznika pomiędzy budynkami, ze ścianą szczytową w południowej granicy terenu opracowania. Budynek w części zachodniej jest podpiwniczony i posiada dwie kondygnacje nadziemne. W narożniku południowo-zachodnim budynek posiada ceglany komin wykonany jako murowany z cegły klinkierowej. W zakresie zamówienia jest rozbiórka jego górnej części wykonanej wtórnie z cegieł odstających kolorem, fakturą i jakością od cegły oryginalnej. Zaplanowano rozbiórkę i odtworzenie górnej części komina, w materiale maksymalnie zbliżonym do pierwotnego. Całość budynku przeznaczona do gruntownej przebudowy.

**Budynek nr 3** zlokalizowany wzdłuż granicy zachodniej, to dwukondygnacyjny, częściowo podpiwniczony obiekt, pełniący w zespole funkcje mieszkalno-socjalną. Jego ściana szczytowa znajduje się w zachodniej granicy działki. Budynek przeznaczony do rozbiórki.

#### Obecne przeznaczenie budynków

Zespół budynków jest obecnie, w zasadniczej części wyłączony z użytkowania. W budynku nr 1, w otwartych przestrzeniach przemysłowych prowadzone są sporadyczne wydarzenia kulturalne, tj. wernisaże i wystawy.

W części budynku nr 2 znajduje się obecnie warsztat stolarski, w którym pracuje wielkogabarytowa maszyna CNC do obróbki materiałów drewnianych i drewnopodobnych. Maszyna wraz z infrastrukturą pomocniczą (kompresor w piwnicy oraz sterownia) jest nowa i stanowi element docelowego wyposażenia laboratorium obróbki drewna. Zamawiający usunie maszynę CNC wraz z osprzętem z obszaru inwestycji przed przekazaniem placu budowy.

Na kominie zlokalizowanym w narożniku południowo-zachodnim są obecnie zamontowane urządzenia telekomunikacyjne operatora sieci komórkowej, które zostaną przed rozpoczęciem Inwestycji zdemontowane przez ich właściciela. Uczelnia planuje ich docelowe przeniesienie i montaż na dachu budynku nr 1, w uzgodnieniu z operatorami. Projekt i montaż tej instalacji nie jest objęty zamówieniem. Na pierwszej kondygnacji budynku, w bezpośrednim sąsiedztwie komina zlokalizowano część urządzeń operatora sieci komórkowej, również przeznaczonych do demontażu przez ich właściciela. W piwnicy budynku, w narożniku południowo-zachodnim znajdują się nieczynne urządzenia grzewcze (piece) przeznaczone do demontażu i utylizacji w ramach zamówienia.

Budynek nr 3 jest obecnie wyłączony z użytkowania.

Zespół budynków przeznaczono do przebudowy, w tym robót modernizacyjnych i konserwacyjnych w uzgodnieniu z biurem MKZ w Poznaniu. Brak funkcjonujących wind i obecny układ klatek schodowych nie pozwala na dostęp osobom niesprawnym ruchowo. Budynki reprezentują bardzo niski standard energetyczny ze względu na brak jakichkolwiek termoizolacji, przestarzałe instalacje elektryczne oraz ogrzewcze. Brak satysfakcjonujących rozwiązań sanitarnych oraz możliwości wprowadzenia zakładanej w PFU funkcji obiektów. W zakresie ochrony przeciwpożarowej stwierdzić należy wiele

nieprawidłowości i uchybień w stosunku do aktualnie obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych szczególnie w kontekście planowanego przeznaczenia budynków

Dziedziniec zlokalizowany pomiędzy budynkami, pełni obecnie funkcję parkingu. W części południowo-zachodniej dziedziniec jest podpiwniczony. Dostęp do tych pomieszczeń możliwy jest z piwnic budynku nr 2. Zamawiający nie planuje użytkowania tych pomieszczeń, dlatego w zakresie zamówienia jest ich likwidacja.

**Zespół obiektów będących przedmiotem opracowania znajduje się na terenie zespołu urbanistyczno-architektonicznego centrum miasta Poznania, który objęty jest ochroną konserwatorską na mocy wpisu nr A 239 z dnia 6 października 1982. Ponadto budynek dworu na działce 13/2 posiada indywidualny wpis do rejestru zabytków nr A 104 z dnia 11.04.1958 roku**

### 5.3.1. Istniejące rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe (na podstawie ekspertyzy z lipca 2021)

Budynek nr 1 - zasadnicza część budynku dwutraktowa – stropy poszczególnych kondygnacji oparte na ścianach zewnętrznych oraz wieloprzęsłowych podciągach z belek stalowych lub z blachownicy, biegnących środkiem budynku i opartych na słupach oraz ścianach szczytowych. Słupy podpierające podciągi, z rur żeliwnych, obetonowanych. Układ podciągów i słupów części nadziemnej można traktować jako trzykondygnacyjną ramę. Na kondygnacji podziemnej, stropy oparte na nadprożach łukowych murowanych odcinkowych, opartych na filarach murowanych z cegieł. Stropy, za wyjątkiem stropodachu, odcinkowe, na belkach stalowych dwuteowych. Stropodach ze stropem gęstożebrowym. Ściany murowane z cegły pełnej. Nadproża okienne murowane łukowe odcinkowe i z belek stalowych dwuteowych, drzwiowe z belek stalowych dwuteowych. W częściach, w rejonie szczytów budynku, klatki schodowe ze ścianami murowanymi z cegieł z biegami i spocznikami drewnianymi, żelbetowymi i stalowo betonowymi. W tych rejonach niewielkie fragmenty stropów i podciągów o innej budowie, niż występujące w pozostałej części budynku. Fundamenty pod ścianami i filarami ceglane, z odsadzkami.

Sztywność przestrzenną budynku zapewnia współpraca tarcz stropowych i ścian o dość znacznych grubościach, a także ścian poprzecznych (innych niż szczytowe) w rejonie klatek schodowych oraz same ustroje schodów.

Od strony zachodniej, prosta bryła budynku jest rozbudowana o szyb dźwigu oraz pion z pomieszczeniami sanitarnymi, a także inne, niekubaturowe elementy, jak rampa z zadaszeniem i schody zewnętrzne. Szyb windy i pion z pomieszczeniami sanitarnymi w konstrukcji murowanej. Elementy niekubaturowe stalowe i żelbetowe. Wszystkie te elementy są przeznaczone do rozbiórki.

Budynek nr 2 i nr 3 wykonane w technologii tradycyjnej, murowanej, z dachami płaskimi. Ściany zewnętrzne i konstrukcyjne w przeważającej części murowane z cegły pełnej. Słupy murowane z cegły pełnej. Stropy w postaci sklepień ceglanych lub stalowo-ceramiczne. Dachy płaskie o konstrukcji drewnianej, kryte papą na deskowaniu. Stolarka okienna i drzwiowa drewniana lub metalowa, lokalnie wtórne okna PCV. Posadzki



betonowe lub z płytek ceramicznych. Budynki nr 2 i 3 są w zasadniczej części przeznaczone do rozbiórki.

Szczegółowy opis poszczególnych elementów budynku nr 1 przeznaczonego do przebudowy i nadbudowy, został zawarty w ekspertyzie technicznej z lipca 2021 r., stanowiącej **załącznik nr 11** do SIWZ.

**Szczegółowa inwentaryzacja i ocena istniejącego stanu technicznego budynków stanowi element zadania Generalnego Wykonawcy. Przyjęcie wyników wyżej opisanej ekspertyzy oraz inwentaryzacji nie zwalania Generalnego Wykonawcy z odpowiedzialności za sporządzone opracowania własne i prowadzone roboty budowlane.**

#### 5.3.2. Podstawowe dane liczbowe dot. istniejącego zespołu budynków

Wg inwentaryzacji stanu istniejącego (autorstwa mgr inż. arch. Macieja Korneckiego, z V 2021 r.), powierzchnia netto zespołu budynków wynosi obecnie 2 291,30 m<sup>2</sup>. Podstawowe parametry budynków:

• Powierzchnia zabudowy budynek nr 1	439,00 m <sup>2</sup>
• Powierzchnia zabudowy budynek nr 2	252,00 m <sup>2</sup>
• Powierzchnia zabudowy budynek nr 2	136,00 m <sup>2</sup>
• Ilość kondygnacji budynek 1	4 (w tym 1 podziemna)
• Ilość kondygnacji budynek 2	3 (w tym 1 podziemna)
• Ilość kondygnacji budynek 3	3 (w tym 1 podziemna)
• Wysokość zabudowy budynek 1 (istniejąca)	14,40 m
• Wysokość zabudowy budynek 2 (istniejąca)	9,20m (bez komina)
• Wysokość komina (istniejąca)	30,10 m
• Wysokość zabudowy budynek 3 (istniejąca)	6,35 m

**Szczegółowa inwentaryzacja i ocena istniejącego stanu technicznego budynku stanowi element zadania Generalnego Wykonawcy.**

## **6. Materiały wyjściowe do projektowania**

### **6.1. Decyzja lokalizacyjna**

Z uwagi na lokalizację obiektu objętego zamówieniem na obszarze objętym jedną z form ochrony zabytków, Zamawiający przed przystąpieniem do sporządzenia Programu Funkcjonalno-Użytkowego przeprowadził wstępne uzgodnienia z biurem Miejskiego Konserwatora Zabytków, w celu uzyskania wytycznych dla planowanej Inwestycji. Na ich podstawie, Miejski Konserwator Zabytków w piśmie nr MKZ-IX.6733.7.3.2019.D z dnia 17.06.2019 r. wydał wytyczne stanowiące dla Urzędu Miasta Poznania podstawę do wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego nr 144/2019 z dnia 16 lipca 2019 r., która stanowi **załącznik nr 10** do SIWZ.

Podstawowe parametry określone dla planowanej Inwestycji na działce nr 14/1, w ww. decyzji lokalizacyjnej:

## 1. Rodzaj inwestycji:

przebudowa, nadbudowa i rozbudowa istniejących budynków dawnej fabryki papieru oraz zmiana sposobu użytkowania budynków na cele usług nauki.

## 2. Warunki i wymagania w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

### 2.1. Wymagania dotyczące nowej zabudowy:

2.1.1. Obowiązująca linia zabudowy: bez zmian;

2.1.2. Wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu:

- o powierzchnia zabudowy wnioskowanej rozbudowy - do **110 m<sup>2</sup>**, powierzchnia zmiany sposobu użytkowania - maks. cała powierzchnia użytkowa istniejącej zabudowy;

2.1.3. Wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej, jej gzymsu lub attyki:

- o dla budynku przy ul. Szyperskiej 8 (budynek nr 1) - nadbudowa o jedną kondygnację nadziemną, do **maksymalnie 19 m** od poziomu istniejącego terenu;
- o dla budynków przy ul. Szyperskiej 8a i 8b (budynki nr 2 i 3) - nadbudowa o jedną kondygnację nadziemną i rozbudowa do trzech kondygnacji nadziemnych, do **maksymalnie 14m** od poziomu istniejącego terenu;

2.1.4. Szerokość elewacji frontowej: bez zmian;

2.1.5. Geometria dachu:

- o dla nadbudowy i rozbudowy — dachy płaskie do **12<sup>o</sup>**,

## 3. Warunki w zakresie ochrony środowiska i zdrowia ludzi oraz dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

3.1. Przedmiotowa inwestycja **nie jest** przedsięwzięciem mogącym potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

3.2. (...) Miejski Konserwator Zabytków w piśmie nr MKZ-IX.6733.7.3.2019.D z dnia 17.06.2019r. poinformował, że budynki przemysłowe przy ul. Szyperskiej 8 i dom mieszkalny przy ul. Szyperskiej 9 znajdują się terenie zespołu urbanistyczno-architektonicznego centrum Poznania wpisanego do rejestru zabytków pod nr A 231 decyzją z dn. 14.03.1980 r., w związku z czym planowana inwestycja **wymaga uzyskania pozwolenia konserwatorskiego**, (...)

- o dopuszcza się przebudowę i nadbudowę budynku przemysłowego o jedną kondygnację, zgodnie z jego pierwotną formą,
- o należy poddać konserwacji ceglane elewacje budynku i uporządkować dobudówki od strony elewacji podwórzowej (np. szyb windy),
- o istniejąca stolarka okienna może zostać wymieniona na stolarkę drewnianą lub ślusarkę, zaleca się zachować i w miarę możliwości wyeksponować odcinkowy, stalowo-ceramiczny strop nad piwnicą i zachowane elementy wyposażenia, w tym historyczną metaloplastykę ankry, zawiesia do sztyldów, żeliwne słupy się na wszystkich kondygnacjach budynku,
- o budynek wzdłuż południowej granicy działki może zostać przebudowany i nadbudowany o dwie kondygnacje do wysokości zabudowy na sąsiedniej działce nr 15/3,
- o dopuszcza się rozebranie budynku wzdłuż zachodniej granicy działki (po przedstawieniu jego inwentaryzacji) i wybudowanie w tym miejscu nowego o wysokości 3 kondygnacji do wysokości budynku po stronie południowej,
- o urządzenia techniczne powinny zostać umieszczone w obrębie brył budynków, ew. na dachu ukryte za wycofaną konstrukcją maskującą,
- o należy powiadomić BMKZ o terminie rozpoczęcia inwestycji w celu dokonania przez pracowników Biura lustracji wykopów,
- o w razie przypadkowego odkrycia podczas prac ziemnych obiektów archeologicznych, zgodnie z art. 32 i 33 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, należy zabezpieczyć znalezisko i zgłosić ten fakt do Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków.

#### 4. Warunki obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji

4.1. Zarząd Dróg Miejskich w piśmie nr IPO.481.510.1.2019 z dnia 21.06.2019r. poinformował, że:

Obsługa komunikacyjna działek nr 14/1 i nr 13/2, ark. 05, obręb Poznań, na których planowana jest przebudowa, nadbudowa i rozbudowa zespołu budynków dawnej fabryki papieru oraz zmiana sposobu użytkowania na cele usług nauki winna odbywać się na dotychczasowych zasadach, tzn. z ul. Szyperskiej (drogi publicznej) jednym istniejącym zjazdem zlokalizowanym w miejscu przejazdu bramowego. Ww. zjazd z ul. Szyperskiej jest w dobrym stanie technicznym i jeżeli nie zostanie zniszczony w trakcie realizacji wnioskowanej inwestycji, nie będzie wymagał przebudowy;

W przypadku lokalizowania nowych wejść do nadbudowywanego budynku z pasa drogowego ulicy Szyperskiej muszą odbywać się z poziomu chodnika — Zarząd nie wyraża zgody na lokalizowanie w chodniku (a także w całym pasie drogowym) jakichkolwiek schodów, podestów i pochylni - ww. elementy, jeżeli będą konieczne, muszą być usytuowane w całości poza liniami rozgraniczającymi ww. ulicy; (...)

4.2. Zarząd Dróg Miejskich nie wyraża zgody na wyznaczanie miejsc postojowych, koniecznych dla planowanej inwestycji w pasach przyległych dróg administrowanych przez ZDM; parkowanie samochodów w pasie drogowym przyległych dróg publicznych może odbywać się wyłącznie na ogólnie obowiązujących zasadach w ruchu drogowym, zgodnie z istniejącym oznakowaniem (strefa płatnego parkowania).

4.3. Wymagana ilość i sposób urządzenia miejsc parkingowych:

Na terenie inwestycji należy zapewnić dla obiektów uczelni wyższej:

- o minimum 12 miejsc parkingowych dla samochodów na 100 miejsc dydaktycznych;
- o minimum 15 miejsc dla rowerów na 100 miejsc dydaktycznych.

4.4. Zasilanie w energię elektryczną **z istniejącego przyłącza.**

4.5. Zaopatrzenie w wodę **z istniejącego przyłącza.**

4.6. Odprowadzanie ścieków sanitarnych **z istniejącego przyłącza.**

4.7. Gospodarowanie odpadami zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Poznania — przyjętym uchwałą nr LVI/1025NII/2017 Rady Miasta Poznania z dnia 07.11.2017 r. (Dziennik Urzędowy Woj. Wielkopolskiego z 2017 r., poz. 7458).

4.8. Odprowadzanie wód deszczowych **z istniejącego przyłącza.** (...)

**Zamawiający wyjaśnia, że w projektowanym obiekcie nie planuje się miejsc o charakterze dydaktycznym. Obiekt będzie pełnił funkcje naukowo-badawcze.**

W przypadku gdy wytyczne PFU lub Zamawiającego, lub inne okoliczności związane z przygotowaniem Dokumentacji Projektowej spowodują konieczność zmiany ww. wytycznych decyzji lokalizacyjnej lub wytycznych biura MKZ, obowiązkiem Generalnego Wykonawcy, w ramach Wynagrodzenia określonego w Umowie, będzie uzyskanie decyzji o zmianie decyzji lokalizacyjnej lub uzyskanie nowej decyzji wraz z wytycznymi MKZ. W takim Wypadku możliwa będzie zmiana Terminu Wykonania Umowy lub dowolnego Terminu Pośredniego, na zasadach określonych w Umowie.

## **6.2. Program Funkcjonalno-Użytkowy**

Dokumentacja Projektowa zostanie opracowana przez Generalnego Wykonawcę na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego, stanowiącego **załącznik nr 8** do SIWZ. PFU zostało opracowane w 2020 r. i zaktualizowane w listopadzie 2021 r. przez zespół Zamawiającego. Autorem opracowania (główny projektant) jest mgr inż. arch. Mikołaj Stępień. Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu dysponuje prawem autorskim, majątkowym do całości opracowania. Zakres rzeczowy PFU został opracowany na podstawie uzgodnień i wytycznych sformułowanych przez biuro MKZ w Poznaniu, zawartych w decyzji lokalizacyjnej.

### 6.3. Opracowania pomocnicze

Zamawiający dysponuje opracowaniami pomocniczymi, stanowiącymi **załącznik nr 11** do SIWZ, które Generalny Wykonawca może wykorzystać w toku prac nad Dokumentacją Projektową. Opracowania te mają wyłącznie charakter informacji dodatkowej i nie zastępują opracowań autorskich stworzonych przez Generalnego Wykonawcę:

#### 6.3.1. „Ekspertyza stanu technicznego konstrukcji zespołu budynków dawnej fabryki papieru przy ul. Szyperskiej 8 w Poznaniu z uwzględnieniem ich planowanej przebudowy nadbudowy i rozbudowy”

Opracowanie wykonane na zlecenie Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu w lipcu 2021 r. przez uprawnionych projektantów (mgr inż. Olgierd Rutnicki, nr upr. WKP/0215/POOK/04, mgr inż. Piotr Schreyner, nr upr. 273/90/PW), Akon Projektowanie konstrukcyjne sp. j. 60-215 Poznań, ul. Szczanieckiej 1/17. Opracowanie wykonane z uwzględnieniem złożań programowo-przestrzennych zawartych w PFU oraz w kontekście dodatkowych opracowań zleconych przez Zamawiającego, tj. badań próbek materiałowych pobranych w budynku nr 1 oraz opinii geotechnicznej wraz z odkrywkami fundamentów.

Wnioski z przeprowadzonej ekspertyzy zawarto w opracowaniu, w rozdziale 9. *Podsumowanie*. Stwierdzono w nim m.in.:

„Analizując ilościowo, można stwierdzić, że większość zasadniczych elementów konstrukcji budynku znajduje się w stanie technicznym, umożliwiającym spełnienie oczekiwań, wynikających z przewidywanych zamierzeń inwestycyjnych (posiadając jednocześnie wystarczającą nośność). Pozostałe elementy (uszkodzone, lub posiadające niewystarczającą nośność, lub jednocześnie jedno i drugie), można będzie w zależności od przypadku naprawić/wyremontować, wymienić lub wzmocnić. Osobnym zagadnieniem jest rozwiązanie problemu posadowienia budynku.

Prace budowlane poprzedzone być muszą pracami projektowymi z przeprowadzeniem kompleksowej analizy statycznej poszczególnych elementów oraz całego obiektu. W przypadku braku wystarczających danych dla wykonania projektu, należy wykonać dalsze pogłębione badania obiektu, pozwalające na uzyskanie brakujących danych.”

Powyższa ekspertyza stanu technicznego konstrukcji stanowi jedynie materiał pomocniczy i informacyjny dla Generalnego Wykonawcy. W ramach opracowania Dokumentacji Projektowej Zamawiający oczekuje od Generalnego Wykonawcy opracowania oceny stanu technicznego i niezbędnego zakresu ekspertyz technicznych. Przyjęcie założeń w/w ekspertyzy nie zwalania Generalnego Wykonawcy od odpowiedzialności za sporządzone opracowania i prowadzone roboty budowlane. W przypadku, gdy wyniki pomiarów, obliczeń i ekspertyz sporządzonych przez Generalnego Wykonawcę, w sposób istotny będą się różnić od materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, może to być podstawą do zmiany rozwiązań projektowych przyjętych w PFU, na zasadach określonych w Umowie.

### 6.3.2. Badania próbek materiałowych pobranych w budynku nr 1

Opracowanie wykonane na zlecenie Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu, w czerwcu 2021 r. przez uprawnionych: rzeczoznawcę i projektanta (dr inż. Paweł Szymański, RZE/X/0022/14, nr upr. WKP/0031/OWOK/12, dr inż. Michał Pikos, nr upr. WKP/0051/PWOK/14), Ekspertis sp. z o. o. sp. k., ul. Nieszawska 1, 61-021 Poznań. Opracowanie wykonane z uwzględnieniem zakresu ekspertyzy technicznej budynku nr 1, stanowiło podstawę do sformułowania ostatecznych wniosków w niej zawartych.

### 6.3.3. Dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną dla rozpoznania warunków gruntowo-wodnych.

Opracowanie wykonane na zlecenie Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu w czerwcu 2021 r. przez uprawnionych geotechników (mgr Michał Tarnas, upr. nr VII-1863, Mateusz Kasperowicz upr. nr XIII – 064 DOL), Interra Geologia sp. z o.o., ul. Spławie 51, 61-312 Poznań. Opinia geotechniczna została sporządzona na podstawie 4 otworów geotechnicznych wykonanych na dziedzińcu, w obrębie zespołu budynków dawnej fabryki papieru, oraz na podstawie 5 odkrywek fundamentów w piwnicy budynku. Przy realizacji badań zastosowano sondowanie dynamiczne sondą lekką DPL w celu określenia stanu gruntów sypkich. Opracowanie wykonane z uwzględnieniem zakresu ekspertyzy technicznej budynku nr 1, stanowiło podstawę do sformułowania ostatecznych wniosków w niej zawartych. W konkluzjach dotyczących warunków gruntowo-wodnych zapisano:

„Na podstawie przeprowadzonych badań geotechnicznych stwierdzono, że podłoże gruntowe charakteryzuje się **złożonymi warunkami gruntowo-wodnymi** ze względu na występowanie znacznych miąższości warstw utworów zaliczanych do grupy słabonośnych – grunty antropogeniczne oraz organiczne (IA oraz IIA). Wspomniane warstwy gruntów charakteryzują się bardzo słabymi parametrami geotechnicznymi i właściwościami mechanicznymi i niejednorodną strukturą. Generalnie nie powinny one stanowić podłoża budowlanego i **winny być usunięte spod obrysu planowanej rozbudowy istniejącego obiektu budowlanego i wymienione na nasyp budowlany o kontrolowanym wskaźniku zagęszczenia (Is), w odpowiedni sposób wzmocnione lub zaleca się rozważenie posadowienia pośredniego np. za pomocą mikropali.**

Warstwy gruntów mineralnych budujących podłoże charakteryzują się względnie dobrymi parametrami geotechnicznymi oraz właściwościami mechanicznymi, są to piaski drobne lokalnie ze śladowymi zawartościami substancji organicznej w stanie średnio zagęszczonym ( $ID \sim 0,40$ ).

Generalnie stwierdzono występowanie poziomu wód gruntowych właściwych charakteryzującego się zwierciadłem swobodnym. **Decydujące znaczenie o wyborze metody oraz techniki prowadzenia planowanych robót fundamentowych będą miały wyniki obliczeń statycznych oraz analiz przeprowadzonych przez projektanta/konstruktora, m. in. na podstawie niniejszego opracowania.**”

### Uwaga!

Powyższa opinia dotycząca podłoża geotechniczne stanowi jedynie materiał pomocniczy i informacyjny dla Generalnego Wykonawcy. Ze względu na zaklasyfikowanie obiektu do III kategorii geotechnicznej (z uwagi na zabytkowy charakter istniejącego obiektu) przy złożonych warunkach gruntowo-wodnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U. 2012 Nr 81, poz. 463), w ramach opracowania Dokumentacji Projektowej **należy sporządzić projekt Geotechniczny, Projekt Robót Geologicznych oraz Dokumentację Geologiczno-Inżynierską** oraz uzyskać wymagane decyzje administracyjne. Zamawiający dopuszcza przyjęcie przez Projektantów Generalnego Wykonawcy innej oceny warunków gruntowo-wodnych i kategorii geotechnicznej.

#### 6.3.4. Inwentaryzacja architektoniczno-budowlana

Dokumentacja inwentaryzacyjna zespołu budynków dawnej fabryki papieru sporządzona w maju 2021 r. przez uprawnionego projektanta (mgr inż. arch. Maciej Kornecki, nr upr. WP-OIA/OKK/UpB/31/2010), FHU Irena Nowaczyk, ul. Widokowa 28, 62-023 Borówiec. Dokumentacja została sporządzona przy wykorzystaniu technologii skanu 3d, skanerem Leica 360BLK.

### Uwaga!

Inwentaryzacja architektoniczno-budowlana stanowi jedynie materiał pomocniczy i informacyjny dla Generalnego Wykonawcy. W ramach opracowania Dokumentacji Projektowej Zamawiający oczekuje od Generalnego Wykonawcy opracowania dokumentacji inwentaryzacyjnej i weryfikacji pomiarów na obiekcie. Rysunki wchodzące w skład opracowania mogą posłużyć Generalnemu Wykonawcy jako podkład do sporządzenia pomiarów inwentaryzacyjnych oraz do wstępnych prac projektowych. Przyjęcie założeń w/w podkładów inwentaryzacyjnych nie zwalnia Generalnego Wykonawcy od odpowiedzialności za sporządzone opracowania własne oraz za prowadzone roboty budowlane.

## **7. Wytyczne wykonania elementów Dokumentacji Projektowej**

### **7.1. Etap I - Opracowanie Projektu Budowlanego**

Zadaniem Generalnego Wykonawcy jest opracowanie wielobranżowego Projektu Budowlanego, (w tym projektu technicznego o którym mowa w Ustawie PB) którego zakres i forma powinny przede wszystkim spełniać wymagania określone w art. 34 ust. 1, 2 i 3 Ustawy PB, Rozporządzenia o Formie Projektu, a także wymagania Warunków Technicznych oraz obowiązujących norm i rozporządzeń (lub innych przepisów, które będą obowiązywały w dacie opracowania Projektu Budowlanego). Projekt Budowlany zostanie opracowany na podstawie wytycznych PFU, decyzji lokalizacyjnej, wytycznych i uzgodnień konserwatorskich, wyników badań i ekspertyz sporządzonych przez Zamawiającego lub Generalnego Wykonawcę, szczególnie co do zakresu opracowania, wytycznych funkcjonalnych oraz specyfikacji projektowanych materiałów, urządzeń

i wyposażenia. Generalny Wykonawca może, jeśli uzna to za potrzebne, zwiększyć szczegółowość rozwiązań w ramach opracowania Projektu Budowlanego. Wszystkie elementy projektowe winny być określone ostatecznie.

Projekt Budowlany musi zostać sporządzony z uwzględnieniem Odstępstw uzyskanych przez Generalnego Wykonawcę, w tym Odstępstwa Ppoż., a także z uwzględnieniem pomiarów inwentaryzacyjnych, oceny stanu technicznego i ekspertyz technicznych.

Projekt Budowlany musi zostać opracowany i autoryzowany przez Projektantów wskazanych w ofercie Generalnego Wykonawcy i wchodzących w skład Personelu Kluczowego, z zastrzeżeniem warunków zmiany lub okresowego zastępstwa tych osób, określonych w § 3 Umowy. Projekt Budowlany może zostać opracowany przy współdziałaniu innych osób posiadających właściwe kwalifikacje zawodowe. Ponadto Generalny Wykonawca zapewni sprawdzenie opracowanego Projektu Budowlanego przez projektantów sprawdzających, posiadających właściwe do tego celu uprawnienia. Generalny Wykonawca zapewni również koordynację międzybranżową dla całego zakresu dokumentacji projektowej. Projekt Budowlany musi zawierać następujące opracowania projektowe:

Opracowane przez Projektanta branży architektonicznej:

- projekt zagospodarowania terenu, z uwzględnieniem projektów branżowych;
- projekt architektoniczno-budowlany określający formę architektoniczną, gabaryty, podstawowe rozwiązania techniczno- materiałowe obiektu, podstawową aranżację funkcjonalną i technologiczną pomieszczeń i obejmujący zakres wskazany w PFU;

Opracowane przez Projektanta branży konstrukcyjnej:

- projekt konstrukcyjny w zakresie zmian w konstrukcji budynku wynikających z projektu architektonicznego oraz projektów instalacyjnych, sporządzony w oparciu o ocenę stanu technicznego budynku oraz ekspertyzy techniczne. Projekt musi obejmować posadowienie budynków lub wzmocnienie istniejących fundamentów w kontekście wyników badań podłoża gruntowego.

Opracowane przez Projektanta branży sanitarnej:

- projekty ewentualnych nowych sieci lub przyłączy sanitarnych, niezbędnych przełożeń i korekt sieci sanitarnych i urządzeń podziemnych przebiegających w rejonie opracowania, uzgodnione z gestorami tych sieci;
- projekt wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła obejmujący także wentylację do celów ochrony przeciwpożarowej;
- projekt instalacji centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego, obejmujący projekt nowego węzła cieplnego lub kotłowni, wraz z uzgodnieniami z gestorem sieci;
- projekt instalacji wodno-kanalizacyjnej, w tym wody ciepłej i zimnej, kanalizacji deszczowej i sanitarnej, instalacji hydrantowej;



#### Opracowane przez Projektanta branży elektrycznej:

- projekty ewentualnych nowych sieci lub przyłączy elektrycznych lub teletechnicznych, niezbędnych przełożeń i korekt sieci elektrycznych lub teletechnicznych i urządzeń podziemnych przebiegających w rejonie opracowania, uzgodnione z gestorami tych sieci;
- projekt instalacji elektrycznych, w tym zasilania (WLZ), zasilania urządzeń, oświetlenia wewnętrznego (podstawowego), oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, gniazd 230V i 400V, podtrzymania zasilania (UPS), instalacji odgromowej i uziemiającej, połączeń wyrównawczych;
- projekt ogniw fotowoltaicznych zlokalizowanych na dachach, wg zapotrzebowania audytu;
- projekt instalacji teletechnicznych: sieci strukturalnej (LAN), sieci bezprzewodowej, systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), monitoringu (CCTV). Projekt musi obejmować także instalacje ochrony przeciwpożarowej, w tym system sygnalizacji pożaru (SSP), oddymiania klatek schodowych i dróg ewakuacyjnych wraz ze scenariuszem pożarowym i tzw. matrycą sterowań centrali sygnalizacji pożaru. Uzupełnieniem opracowana będzie projekt systemu kontroli pracy instalacji wentylacji, ogrzewania, opracowany we współpracy z Projektantem branży sanitarnej;

#### Inne opracowania sporządzone przez Generalnego Wykonawcę w toku prac nad Projektem Budowlanym:

- mapa do celów projektowych;
- informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, wg wymagań art. 20 ust. 1 pkt. 1b Ustawy PB;
- ewentualna ekspertyza techniczna z zakresu ochrony przeciwpożarowej;
- niezbędne odstępstwa od Warunków Technicznych;
- niezbędne opinie i uzgodnienia projektowe, w tym uzyskanie ewentualnych warunków przyłączenia do sieci lub przebudowy sieci;
- inwentaryzacja architektoniczno-budowlana;
- ocena stanu technicznego budynku;
- projekt Geotechniczny, Projekt Robót Geologicznych oraz Dokumentacja Geologiczno-Inżynierska.
- ewentualny program badań archeologicznych;
- charakterystyka energetyczna obiektu;
- inne opracowania pozwalające na uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę w zakresie określonym w PFU;

Poszczególne opracowania, w tym wyniki ocen stanu technicznego obiektu mogą być, w zależności od ich zakresu rzeczowego i objętości, zamieszczone w oddzielnych opracowaniach.

#### Do każdego egzemplarza Projektu Budowlanego należy dołączyć:

- kopię uprawnień budowlanych projektantów i sprawdzających;

- zaświadczenie o którym mowa w art. 12 ust. 7 Ustawy PB, aktualne na dzień przekazania projektów do odbioru;
- tabelę uzgodnień międzybranżowych dokumentacji dla każdej z branż;

#### 7.1.1. Forma i ilość egzemplarzy Projektu Budowlanego

Zgodnie z zapisami Umowy, Generalny Wykonawca przekaze Zamawiającemu do przeprowadzenia czynności odbiorowych (weryfikacji) kompletny, wielobranżowy Projekt Budowlany wraz z projektem technicznym sporządzony w wersji elektronicznej i jednym egzemplarzu tożsamej wersji papierowej. Wersja papierowa Projektu Budowlanego musi być podpisana przez Projektantów i złożona do formatu A4, oprawiona i trwale spięta. Wersja elektroniczna musi umożliwiać przeprowadzenie czynności odbiorowych i weryfikację zakresu i treści Projektu Budowlanego. Zamawiający oczekuje przekazania kompletnego opracowania w wersji elektronicznej, w następujących formatach plików:

- opracowania sporządzone przez Generalnego Wykonawcę:
  - opisy projektowe, ekspertyzy: plik w formacie PDF i edytowalnym DOC,
  - rysunki, schematy: plik w formacie PDF i edytowalnym DWG,
- dokumenty wydane przez inne organy:
  - mapy, odstępstwa, uzgodnienia, opinie, uprawnienia: skan w formacie PDF

Zamawiający nie wymaga, aby wersja elektroniczna Projektu Budowlanego zawierała skany pieczętek i podpisów odręcznych autorów opracowań. Do przekazanej dokumentacji Generalny Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że prace projektowe zostały wykonane zgodnie z wytycznymi PFU, WWiOPP oraz Umowy i przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i norm technicznych oraz, że przekazane opracowanie jest kompletne. Z czynności przekazania dokumentacji sporządza się protokół przekazania potwierdzający zakres przekazanej dokumentacji oraz datę jej przekazania.

#### Uwaga:

W przypadku konieczności uzyskania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę, obowiązek sporządzenia Projektu Budowlanego Zamiennego spoczywa na Generalnym Wykonawcy, za co nie będzie mu przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie, chyba że konieczność wprowadzenia powyższej zmiany spowodowana jest przez Zamawiającego.

Po sporządzeniu protokołu odbioru Projektu Budowlanego, Generalny Wykonawca sporządza kolejne tożsame egzemplarze papierowe Projektu Budowlanego oraz Projektu Konserwatorskiego, stanowiące wyciąg z Projektu Budowlanego, o ile będą one wymagane dla uzyskania pozwolenia na budowę.

W zakresie realizacji I Etapu Generalny Wykonawca zobowiązany jest przygotować niezbędne materiały i opracowania stanowiące integralną część Projektu Budowlanego lub stanowiące podstawę do jego opracowania, szerzej omówione w dalszej części:

### 7.1.2. Mapa do celów projektowych

Do obowiązków Generalnego Wykonawcy należy opracowanie mapy do celów projektowych, sporządzonej przez uprawnionego geodetę w skali 1:500, dla całego obszaru objętego opracowaniem i w zakresie pozwalającym sporządzić projekt zagospodarowania terenu. Mapa do celów projektowych powinna:

- być wykonana jako kopia aktualnej mapy zasadniczej lub innej przyjętej wcześniej do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
- posiadać opis "Mapa do celów projektowych" z podaniem skali opracowania,
- określać obszar aktualizacji,
- obejmować również obszar otaczający teren inwestycji w pasie co najmniej 30 m, a w razie konieczności ustalenia strefy ochronnej – także teren tej strefy.

Treść mapy do celów projektowych, poza elementami stanowiącymi treść mapy zasadniczej, łącznie z granicami władania (własności) nieruchomości (działek), powinna zawierać:

- opracowane geodezyjnie linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu, linie zabudowy oraz osie ulic, dróg itp., jeżeli zostały ustalone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- usytuowanie zieleni wysokiej ze wskazaniem pomników przyrody,
- usytuowanie innych obiektów i szczegółów wskazanych przez projektanta, zgodnie z celem wykonywanej mapy.

### 7.1.3. Wykonanie inwentaryzacji

W zakresie I Etapu jest wykonanie przez Generalnego Wykonawcę inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej całego budynku wraz z otoczeniem objętych opracowaniem wg PFU. Dokumentacja winna być wykonana w oparciu o zasady sporządzenia rysunku technicznego i obowiązujące normy branżowe, z dokładnością niezbędną do prawidłowego wykonania pełnego zakresu prac projektowych i robót budowlanych. Opracowanie musi obejmować co najmniej następujący zakres:

- część opisowa,
- rzuty podstawowe wszystkich kondygnacji – skala min. 1:100,
- rzut dachów – skala min. 1:100,
- przekroje charakterystyczne, (min. 2 szt. w tym przez klatki schodowe) – skala min. 1:100,
- wszystkie elewacje – skala min. 1:100,

Dopuszcza się wykonanie fragmentów inwentaryzacji w skali mniej lub bardziej szczegółowej, w zależności od potrzeb Dokumentacji Projektowej.

W celu realizacji zadania Generalny Wykonawca może posłużyć się dokumentacją inwentaryzacyjną sporządzoną przez Zamawiającego, która stanowi **załącznik nr 11** do SIWZ. W takim wypadku, Generalny Wykonawca będzie zobowiązany do weryfikacji sporządzonego opracowania i pomiarów. Wykorzystanie ww. opracowania sporządzonego

na zlecenie Zamawiającego nie zwalania Generalnego Wykonawcy od odpowiedzialności za własne opracowania projektowe i prowadzone roboty budowlane.

Zamawiający nie narzuca Generalnemu Wykonawcy metody dokonania pomiarów z natury. Prace inwentaryzacyjne muszą być wykonane przy użyciu osób i sprzętu Generalnego Wykonawcy, w sposób gwarantujący rzetelność wykonanych pomiarów. Wszelkie dodatkowe czynności niezbędne do wykonania pomiaru (np. ustawienie rusztowań, drabin, przesunięcia mebli i wyposażenia) muszą zostać wykonane przez Generalnego Wykonawcę samodzielnie i na jego koszt, bez udziału personelu Zamawiającego.

Zamawiający umożliwi Generalnemu Wykonawcy poruszanie się po budynku oraz zapewni opiekę techniczną w celu uzyskania dostępu do odpowiednich pomieszczeń.

Generalny Wykonawca w ramach realizacji zadania musi uwzględnić okresowe ograniczenia w dostępie do pomieszczeń, z uwagi na prowadzoną w nich działalność kulturalną i wystawienniczą. Generalny Wykonawca przed przystąpieniem do prac sporządzi harmonogram prac i uzgodni go z Zamawiającym. Opisane powyżej ograniczenia zostały przez Zamawiającego uwzględnione w Terminie Wykonania Umowy i w Terminach Pośrednich określonych w SIWZ i nie będą mogły stanowić dla Generalnego Wykonawcy podstawy do zmiany tych terminów.

#### 7.1.4. Wykonanie oceny stanu technicznego budynku

W związku z realizacją niniejszego zadania Zamawiający oczekuje od Generalnego Wykonawcy opracowania ekspertyzy technicznej w zakresie istniejącego stanu technicznego budynków przeznaczonych do przebudowy, w tym szczególnie budynku nr 1. Zakres ekspertyzy musi określać możliwy stopień wykorzystania istniejącego obiektu dla celów planowanej przebudowy. Ekspertyza ta musi zostać opracowana przez osoby posiadające stosowne uprawnienia rzeczoznawcy lub projektowe. W zakresie opracowania jest zbadanie, udokumentowanie i ocena obecnego stanu technicznego elementów konstrukcji, stanowiąca podstawę do prowadzenia prac projektowych i wskazująca priorytety w zakresie planowanych prac budowlanych.

W celu realizacji zadania Generalny Wykonawca może posłużyć się ekspertyzą sporządzoną przez Zamawiającego, która stanowi **załącznik nr 11** do SIWZ. W takim wypadku, Generalny Wykonawca będzie zobowiązany do weryfikacji sporządzonego opracowania i obliczeń. Wykorzystanie ww. opracowania sporządzonego na zlecenie Zamawiającego nie zwalania Generalnego Wykonawcy od odpowiedzialności za własne opracowania projektowe i prowadzone roboty budowlane

#### 7.1.5. Wykonanie ekspertyzy technicznej z zakresu ochrony przeciwpożarowej

Z uwagi na zakres przebudowy powstanie konieczność dostosowania budynku do obowiązujących przepisów, w tym przepisów Warunków Technicznych i warunków ochrony przeciwpożarowej. Z uwagi na charakter budynku nie wszystkie wymagania tych przepisów będą mogły zostać spełnione. Zamawiający oczekuje od Generalnego Wykonawcy opracowania ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej dla

zespołu budynków, zgodnej z zakresem przebudowy określonym w PFU. Ekspertyza musi zostać opracowana w trybie § 2 Warunków Technicznych, a Generalny Wykonawca musi uzyskać dla niej postanowienie Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej (dalej „Odstępstwo Ppoż.”) wyrażające zgodę na spełnienie wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego w inny sposób niż to określono w przepisach techniczno-budowlanych. Ekspertyza, o której mowa powyżej musi zostać opracowana przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, obejmować co najmniej następujący zakres:

- Ocena odporności ogniowej istniejących elementów budynków (głównej konstrukcji, konstrukcji dachu, stropów, ścian zewnętrznych, ścian wewnętrznych, przekryć dachowych) ze szczególnym uwzględnieniem planowanych granic stref pożarowych oraz istniejących przejść instalacyjnych.
- Ocena istniejących warunków ewakuacji z budynków z uwzględnieniem planowanego podziału na strefy pożarowe oraz zabezpieczenia dróg ewakuacyjnych przed zadymieniem.
- Ocena występujących niezgodności z przepisami obowiązujących Warunków Technicznych z podziałem na: niezgodności możliwe do usunięcia oraz ewentualne niezgodności niemożliwe do usunięcia i wymagające uzyskania odstępstwa od przepisów Warunków Technicznych, szczególnie od przepisów dotyczących bezpieczeństwa pożarowego.
- Wskazanie propozycji rozwiązań technicznych, kompensujących niezgodności z przepisami bezpieczeństwa pożarowego niemożliwe do usunięcia.
- Wskazanie niezbędnego zakresu prac budowlanych, mających na celu dostosowanie budynków do obowiązujących przepisów, w tym przepisów bezpieczeństwa pożarowego.
- W razie wątpliwości służb PSP, lub Zamawiającego co do skuteczności przyjętych systemów ochrony budynku lub jego części przed zadymieniem, bądź też co do poprawności przyjętych rozwiązań w zakresie ewakuacji z budynku, Generalny Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania symulacji oddymiania lub symulacji ewakuacji z budynku. Zadaniem tych symulacji będzie potwierdzenie założeń projektowych w zakresie przyjętego scenariusza pożarowego i warunków ewakuacji. Symulacja powinna zostać opracowana w oparciu o aktualną inwentaryzację i przy użyciu dedykowanego oprogramowania.

Zadaniem Generalnego Wykonawcy jest także reprezentowanie Zamawiającego przed organem wydającym Odstępstwo Ppoż. i nadzór merytoryczny nad toczącym się postępowaniem, w tym udzielanie niezwłocznych wyjaśnień i uzupełnień.

#### 7.1.6. Uzyskanie niezbędnych odstępstw od Warunków Technicznych

W przypadku braku możliwości dostosowania budynku do obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych zadaniem Generalnego Wykonawcy będzie uzyskanie decyzji lub postanowień (dalej „Odstępstwo”) właściwych organów, o zgodzie na zaprojektowanie rozwiązań odbiegających od przepisów Warunków Technicznych w formie i zakresie pozwalających na uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. W ramach tego obowiązku Generalny Wykonawca jest zobowiązany przygotować kompletny wniosek

o Odstępstwo i złożyć go do właściwego organu, a w razie konieczności wykonać dodatkowe opracowania (np. dodatkową ekspertyzę) na koszt Generalnego Wykonawcy. Zadaniem Generalnego Wykonawcy jest także reprezentowanie Zamawiającego przed organem wydającym Odstępstwo i nadzór merytoryczny nad toczącym się postępowaniem, w tym udzielanie niezwłocznych wyjaśnień i uzupełnień.

#### 7.1.7. Uzyskanie niezbędnych opinii, warunków i uzgodnień projektowych

Projekt Budowlany musi uzyskać wszystkie niezbędne warunki, opinie rzeczoznawców (np. BHP, sanitarno-higieniczne, p.poż). Zamawiający wymaga uzgodnienia Projektu Budowlanego z właściwymi organami (np. ZDM, Narada Koordynacyjna, władze budowlane o których mowa w decyzji lokalizacyjne, itp.) o ile uzgodnienia te będą wymagane przepisami prawa w toku postępowania administracyjnego o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, lub będą wymagane w celu zrealizowania inwestycji w zakresie opisanym w PFU.

W przypadku gdy z bilansów zapotrzebowania na energię/wodę/gaz lub innych media zaprojektowanych przez Generalnego Wykonawcę w Dokumentacji Projektowej wynikać będzie konieczność budowy lub przebudowy dowolnej sieci lub przyłącza, w tym także węzła cieplnego zasilanego z miejskiej sieci ciepłowniczej lub innego źródła ciepła, obowiązkiem Generalnego Wykonawcy będzie uzyskanie warunków technicznych dla takiej budowy lub przebudowy, sporządzenie projektu na podstawie parametrów eksploatacyjnych podanych przez Zamawiającego i uzgodnienie tego projektu z gestorem sieci.

#### Uwaga:

W związku z procedurami uzgodnień projektów, może być wymagane sporządzanie dodatkowych opracowań, w tym dokumentacji projektowych w celu ich uzgodnienia. W takim wypadku opracowania te Generalny Wykonawca wykona na własny koszt.

#### 7.1.8. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Do obowiązków Projektantów w ramach opracowania Projektu Budowlanego należy m.in. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, wg wymagań art. 20 ust. 1 pkt. 1b Ustawy PB, która będzie uwzględniana w planie Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), sporządzonym przez Kierownika Budowy. Ramowy zakres informacji powinien zawierać następujące dane:

- zakres robót dla całego zamierzenia budowlanego oraz kolejność realizacji poszczególnych obiektów;
- wykaz istniejących obiektów budowlanych;
- wskazanie elementów zagospodarowania działki lub terenu, które mogą stwarzać zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi;
- wskazanie dotyczące przewidywanych zagrożeń występujących podczas realizacji robót budowlanych, określające skalę i rodzaje zagrożeń oraz miejsce i czas ich występowania;

- wskazanie sposobu prowadzenia instruktażu pracowników przed przystąpieniem do realizacji robót szczególnie niebezpiecznych;
- wskazanie środków technicznych i organizacyjnych, zapobiegających niebezpieczeństwu wynikającym z wykonywania robót budowlanych w strefach szczególnego zagrożenia zdrowia lub ich sąsiedztwie, w tym zapewniających bezpieczną i sprawną komunikację, umożliwiającą szybką ewakuację na wypadek pożaru, awarii i innych zagrożeń;

#### 7.1.9. Sporządzenie projektu Geotechnicznego, Projektu Robót Geologicznych oraz Dokumentacji Geologiczno-Inżynierska

Ze względu na zaklasyfikowanie obiektu do III kategorii geotechnicznej (z uwagi na zabytkowy charakter istniejącego obiektu) przy złożonych warunkach gruntowo-wodnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U. 2012 Nr 81, poz. 463), w ramach opracowania Dokumentacji Projektowej **należy sporządzić projekt Geotechniczny, Projekt Robót Geologicznych oraz Dokumentację Geologiczno-Inżynierską**, oraz uzyskać wymagane decyzje administracyjne. Zakres i warunki sporządzenia ww. opracowań określa Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U.2021, poz. 1420), a także Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U. 2012 nr 81, poz. 463).

Zamawiający dopuszcza przyjęcie przez Projektantów Generalnego Wykonawcy innej oceny warunków gruntowo-wodnych i kategorii geotechnicznej. W takim wypadku Generalny Wykonawca sporządza własną opinię dotyczącą warunków geotechnicznych posadowienia obiektów.

#### **7.2. Etap II: Uzyskanie przez Generalnego Wykonawcę ostatecznego pozwolenia na budowę.**

Po sporządzeniu protokołu odbioru I Etapu (Projektu Budowlanego), Generalny Wykonawca przystąpi do realizacji II Etapu, który obejmuje uzyskanie przez Generalnego Wykonawcę ostatecznego pozwolenia na budowę. W ramach realizacji tego Etapu, Zamawiający nie określa obowiązującego Terminu Pośredniego dla uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, jednak wymaga aby w terminie 14 dni od podpisania protokołu odbioru I Etapu, Generalny Wykonawca wystąpił do Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Poznania z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę dla całej Inwestycji stanowiącej Przedmiot Umowy i określonej w PFU. Zgodnie z zapisami art. 33 i 34 Ustawy PB oraz na podstawie Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza wniosku o pozwolenie na budowę (Dz.U. 2021 poz. 410), dla inwestycji stanowiącej Przedmiot Umowy, do wniosku o pozwolenie na budowę należy przedstawić następujące załączniki:

- Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (przekazane Generalnemu Wykonawcy przez Zamawiającego).

- Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (przekazane Generalnemu Wykonawcy przez Zamawiającego), (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.),
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- Projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany (w postaci papierowej w 3 egzemplarzach albo w postaci elektronicznej).
- Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).
- Inne (wymagane przepisami prawa);

Zamawiający informuje, że obszar opracowania nie jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego. Podstawą do prac projektowych jest decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego nr 144/2019 z dnia 16 lipca 2019 r., która stanowi **załącznik nr 10** do SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby załącznikiem do wniosku o pozwolenie na budowę był Projekt Budowlany tożsamy z egzemplarzem papierowym, który został odebrany przez Zamawiającego w toku realizacji I Etapu. W związku z tym, po sporządzeniu protokołu odbioru I Etapu, Generalny Wykonawca sporządza kolejne tożsame egzemplarze papierowe Projektu Budowlanego oraz Projektu Konserwatorskiego, stanowiące wyciąg z Projektu Budowlanego (o ile są wymagane w toku uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę).

W ramach realizacji II etapu zadaniem Generalnego Wykonawcy będzie uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich decyzji i pozwoleń, w tym Pozwolenia Konserwatorskiego, ewentualnego pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych, decyzji o pozwoleniu na budowę i innych, w tym reprezentowanie Zamawiającego przez właściwymi organami oraz udzielanie stosownych wyjaśnień i uzupełnień.

Zamawiający wyda wskazanym przedstawicielom Generalnego Wykonawcy imienne pełnomocnictwa upoważniające do występowania w imieniu Zamawiającego przed Wszystkimi instytucjami zaangażowanymi w realizację Inwestycji. **Wszelkie opłaty związane z uzyskaniem decyzji, warunków lub uzgodnień, a także w związku z wydanymi pełnomocnictwami, obciążać będą Generalnego Wykonawcę.**

#### 7.2.1. Uzyskanie Pozwolenia Konserwatorskiego

W zakresie zadania Generalnego Wykonawcy będzie uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnego Pozwolenia Konserwatorskiego, dla całego zakresu projektowanych robót budowlanych. W szczególności obowiązkiem Generalnego Wykonawcy będzie prowadzenie merytoryczne postępowania administracyjnego, w tym:

- sporządzenie i złożenie kompletnego wniosku/wniosków o wydanie Pozwolenia Konserwatorskiego;



- reprezentowanie Zamawiającego przed Biurem MKZ, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa;
- udzielanie niezwłocznych wyjaśnień i uzupełnień w toku prowadzonego postępowania;
- merytoryczne formułowanie korespondencji z Biurem MKZ,
- odbiór decyzji;

#### Uwaga:

Zamawiający nie wymaga uzyskania przez Generalnego Wykonawcę Pozwolenia Konserwatorskiego przed zakończeniem I Etapu realizacji Przedmiotu Umowy. Pozwolenie to może zostać uzupełnione w toku postępowania administracyjnego o udzielenie pozwolenia na budowę.

#### 7.2.2. Uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę

W zakresie zadania Generalnego Wykonawcy jest uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, dla całego zakresu projektowanych robót budowlanych. Obowiązkiem Generalnego Wykonawcy będzie prowadzenie merytoryczne postępowania administracyjnego, w tym:

- sporządzenie i złożenie kompletnego wniosku/wniosków o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (Etap II),
- reprezentowanie Zamawiającego przed organem administracji budowlanej, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa,
- udzielanie niezwłocznych wyjaśnień i uzupełnień w toku prowadzonego postępowania,
- formułowanie merytorycznej korespondencji z właściwym organem administracji budowlanej,
- odbiór decyzji o pozwoleniu na budowę i uzyskanie klauzuli ostateczności dla wydanej decyzji.

#### 7.2.3. Uzyskanie ewentualnego pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych

Ze względu na lokalizację przedmiotu Inwestycji w ścisłym centrum Poznania oraz w bezpośrednim sąsiedztwie budynku wpisanego do rejestru zabytków, zakres zadania realizowanego przez Generalnego Wykonawcy może zostać objęty obowiązkiem prowadzenia badań archeologicznych przed przystąpieniem do robót ziemnych i w ich trakcie. W związku z powyższym zadaniem Generalnego Wykonawcy może być sporządzenie kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych, składanego do Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu przed rozpoczęciem prac ziemnych. Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych zawiera:

- imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- wskazanie miejsca prowadzenia badań archeologicznych z określeniem współrzędnych geodezyjnych lub geograficznych z dokładnością do jednej setnej sekundy,
- wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej wnioskiem;

- uzasadnianie wniosku;
- program prowadzenia badań archeologicznych;
- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem,
- mapę topograficzną w skali 1:10 000 lub większej lub prezentację kartograficzną bazy danych obiektów topograficznych (BDOT10k), o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, umożliwiające lokalizację nieruchomego zabytku archeologicznego,
- plan z naniesionymi miejscami dotychczasowych i planowanych badań archeologicznych w nawiązaniu do punktów osnowy geodezyjnej poziomej i wysokościowej w skali 1:500,
- dokument potwierdzający gotowość muzeum lub innej jednostki organizacyjnej do przyjęcia zabytków archeologicznych odkrytych w trakcie prowadzenia badań archeologicznych;
- opis sposobu uporządkowania terenu po zakończeniu badań archeologicznych

W przypadku obowiązku prowadzenia badań archeologicznych, pozyskanie wszelkich w/w dokumentów, w tym m.in. uzgodnienia z Dyrekcją Muzeum Archeologicznego w Poznaniu warunków przyjęcia zabytków archeologicznych odkrytych w trakcie prowadzenia badań archeologicznych oraz Programu Badań Archeologicznych będzie zadaniem Generalnego Wykonawcy. Ogólne zasady przyjmowania materiałów pochodzących z badań archeologicznych prowadzonych na terenie miasta Poznania do Muzeum Archeologicznego w Poznaniu podane są pod adresem:

<https://nowa.muzarp.poznan.pl/pl/przyjmowanie-materialow-archeologicznych>

#### Uwaga:

Wszelkie koszty związane z ewentualnym prowadzeniem badań archeologicznych nad robotami ziemnymi, zabezpieczeniem i przekazaniem ewentualnych materiałów pochodzących z badań archeologicznych, sporządzeniem dokumentacji badań archeologicznych, itp. ponosić będzie Generalny Wykonawca.

Szczegółowy zakres prac archeologicznych związanych z prowadzonymi robotami może zostać poszerzony w toku uzgodnień ze służbami konserwatorskimi i być dostosowany do specyfiki i zakresu planowanych prac.

Zamawiający nie wymaga uzyskania przez Generalnego Wykonawcę pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych przed zakończeniem I Etapu realizacji Przedmiotu Umowy. Pozwolenie to może zostać uzupełnione w toku postępowania administracyjnego o udzielenie pozwolenia na budowę lub w kolejnych etapach realizacji zadania, lecz przed przystąpieniem do wykonywania prac ziemnych.

### **7.3. Etap III – opracowanie Projektu Wykonawczego**

Zadaniem Generalnego Wykonawcy jest także opracowanie Projektu Wykonawczego obejmującego co najmniej wszystkie branże objęte Projektem Budowlanym oraz inne

branże niezbędne do wykonania robót budowlanych w pełnym zakresie, stanowiącym Przedmiot Umowy. Opracowanie powinno być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).

Projekt Wykonawczy zostanie opracowany na podstawie wytycznych PFU oraz na podstawie Projektu Budowlanego odebranego przez Zamawiającego, szczególnie co do zakresu opracowania, wytycznych funkcjonalnych oraz specyfikacji projektowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia. Projekt Wykonawczy musi zostać sporządzony z uwzględnieniem wytycznych decyzji o pozwoleniu na budowę, Pozwolenia Konserwatorskiego, uzyskanych Odstępstw, w tym Odstępstwa Ppoż., a także z uwzględnieniem pomiarów inwentaryzacyjnych, oceny stanu technicznego i ekspertyz technicznych sporządzonych przez Generalnego Wykonawcę. Projekt Wykonawczy powinien zawierać uszczegółowienia Projektu Budowlanego o zagadnienia istotne z punktu widzenia potrzeb przyszłego wykonania robót budowlanych. W skład Projektu Wykonawczego wchodzi ponadto opisy montażowe i technologiczne, zestawienia elementów i wyniki obliczeń, schematy funkcjonowania potrzebne dla przyszłego wykonawstwa. W zależności od potrzeb, opracowanie powinno również zawierać informacje związane z projektowanymi obiektami przeznaczonymi do czasowego użytkowania w trakcie realizacji robót. Wszystkie rysunki powinny być wykonane z dużą dokładnością i odpowiednią szczegółowością.

Projekt Wykonawczy musi zostać sporządzony oddzielnie dla każdej projektowanej branży i musi zostać w całości autoryzowany przez Projektantów wskazanych w ofercie Generalnego Wykonawcy, wchodzących w skład Personelu Kluczowego, z zastrzeżeniem warunków zmiany lub okresowego zastępstwa tych osób, określonych w § 3 Umowy. Projekt Wykonawczy może zostać opracowany przy współudziale innych osób posiadających właściwe kwalifikacje zawodowe, w tym także Podwykonawców dostarczających materiały, urządzenia lub wyposażenie. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność za komponenty Projektu Wykonawczego sporządzone przez swoich Podwykonawców jak za własne opracowanie. Ponadto Generalny Wykonawca zapewni sprawdzenie opracowanego Projektu Wykonawczego przez projektantów sprawdzających, posiadających właściwe do tego celu uprawnienia. Generalny Wykonawca zapewni również koordynację międzybranżową dla całego zakresu dokumentacji projektowej. Projekt Wykonawczy obejmuje co najmniej:

- część opisową;
- obliczenia konstrukcyjne;
- obliczenia i dobór urządzeń instalacyjnych;
- scenariusz zdarzeń pożarowych i matrycę sterowań urządzeń instalacji;
- rzuty podstawowe wszystkich kondygnacji – skala min. 1:50;
- rzuty przebiegu instalacji w poszczególnych branżach – skala min. 1:50;
- rozwinięcia instalacji – skala min. 1:50;
- rzuty sufitów - w skali min. 1:50;
- rzuty posadzek - w skali min. 1:50;
- przekroje charakterystyczne – skala min. 1:50;
- elewacje – skala min. 1:50;

- kłady ścian wybranych pomieszczeń - skala min. 1:50;
- kłady ścian dla węzłów higieniczno-sanitarnych – skala min. 1:50;
- zestawienie stolarki drzwiowej – skala min. 1:50;
- zestawienie stolarki okiennej – skala min. 1:50;
- projekty wykonawcze charakterystycznych elementów wyposażenia, (np. kabiny i szybu windowego, systemów oświetleniowych, ew. węzła ciepłego) – w skali adekwatnej do potrzeb projektowych;
- detale architektoniczne (np. balustrady, elementy wykończenia, itp.) – w skali adekwatnej do potrzeb projektowych;
- detale montażowe (np. okładziny, montaż sufitów, posadzek, stolarki, urządzeń, wyposażenia, itp.) – w skali adekwatnej do potrzeb projektowych;
- detale konstrukcyjne (np. rysunki zbrojeniowe, zestawienia el. żelbetowych, stalowych, itp.) – w skali adekwatnej do potrzeb projektowych;
- zestawienia elementów instalacji;
- zestawienia materiałowe i wyposażenia (np. armatura, ceramika, glazura, sufity);
- inne niezbędne z punktu widzenia realizacji robót budowlanych.

#### Forma i ilość egzemplarzy Projektu Wykonawczego.

Językiem sporządzenia Projektu Wykonawczego jest wyłącznie język polski. Każda część Projektu Wykonawczego, powinna zawierać w szczególności następujące elementy:

- stronę tytułową z nazwą Generalnego Wykonawcy, nazwą Inwestycji, nazwą Zamawiającego, nazwą projektu, nazwiskami i imionami oraz numerami uprawnień projektanta oraz sprawdzającego, datę wydania (dd/mm/rrrr), numer i skalę rysunku,
- klauzulę kompletności (oświadczenie projektanta, że projekt jest kompletny pod względem celu, jakiemu ma służyć w myśl Umowy),
- tabelę uzgodnień międzybranżowych,
- spis treści z numerami stron podrozdziałów opisu technicznego, spis rysunków i zestawień,
- kopie uprawnień projektantów i sprawdzających,

Zgodnie z zapisami Umowy, Generalny Wykonawca przekaze Zamawiającemu do przeprowadzenia czynności odbiorowych (weryfikacji) kompletny, wielobranżowy Projekt Wykonawczy sporządzony w wersji elektronicznej i jednym egzemplarzu tożsamej wersji papierowej. Wersja papierowa Projektu Wykonawczego musi być podpisana przez Projektantów i wpięta w segregatory dla formatu A4, z opisanymi grzbietami informującymi o zawartości segregatora. Wersja elektroniczna musi umożliwiać przeprowadzenie czynności odbiorowych i weryfikację zakresu i treści Projektu Wykonawczego. Zamawiający oczekuje przekazania kompletnego opracowania w wersji elektronicznej, w następujących formatach plików:

- opracowania sporządzane przez Generalnego Wykonawcę:
  - opisy projektowe, obliczenia: plik w formacie PDF i edytowalnym DOC;
  - zestawienia: plik w formacie PDF i edytowalnym DOC lub XLS;
  - rysunki, schematy, zestawienia: plik w formacie PDF i edytowalnym DWG;

- dokumenty wydane przez inne organy:
  - mapy, odstępstwa, uzgodnienia, opinie, uprawnienia: skan w formacie PDF;

Zamawiający nie wymaga, aby wersja elektroniczna Projektu Wykonawczego zawierała skany pieczętek i podpisów odręcznych autorów opracowań. Do przekazanej dokumentacji Generalny Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że prace projektowe zostały wykonane zgodnie z wytycznymi PFU, WWiOPP oraz Umowy i przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i norm technicznych oraz, że przekazane opracowanie jest kompletne. Z czynności przekazania dokumentacji sporządza się protokół przekazania potwierdzający zakres przekazanej dokumentacji oraz datę jej przekazania.

#### Uwaga:

Po sporządzeniu protokołu odbioru Projektu Wykonawczego, Generalny Wykonawca sporządza kolejne tożsame egzemplarze papierowe Projektu Wykonawczego w ilości niezbędnej do realizacji obiektu i dla własnych potrzeb Generalnego Wykonawcy oraz jego Podwykonawców.

#### **7.4. Etap IV: Pełnienie wielobranżowego Nadzoru Autorskiego nad realizacją robót budowlanych.**

Zadaniem Generalnego Wykonawcy jest także pełnienie Nadzoru Autorskiego w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4) Ustawy PB. Nadzór Autorski prowadzony będzie w toku wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji Projektowej, będącej Przedmiotem Umowy. W tym zakresie obowiązkiem Generalnego Wykonawcy będzie w szczególności:

- Przygotowanie dla Kierownika Budowy kompletnego Projektu Wykonawczego w wersji papierowej;
- Dokonywanie uzgodnień z instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji Inwestycji (np. MKZ, ZDM, gestorzy sieci, Narada Koordynacyjna, PINB, itp.), w tym sporządzanie niezbędnych opracowań dodatkowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy;
- Udział we wszystkich posiedzeniach Rady Budowy Projektanta branży architektonicznej lub Kierownika Kontraktu, którzy będą uprawnieni do reprezentowania Generalnego Wykonawcy i dysponować będą niezbędną wiedzą w zakresie opracowanej Dokumentacji Projektowej. Rady Budowy odbywać się będą nie częściej niż raz w tygodniu;
- Udział w wybranych posiedzeniach Rady Budowy, stosownie do potrzeb zgłaszanych w tym zakresie przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, Projektantów pozostałych branż, którzy dysponować będą niezbędną wiedzą w zakresie opracowanej Dokumentacji Projektowej;
- Korygowanie i uszczegóławianie Dokumentacji Projektowej (opracowanie rewizji Projektu Wykonawczego) w zakresie wynikającym z uzgodnień potwierdzonych protokołem Rady Budowy;
- Bieżące przekazywanie rewizji Dokumentacji Projektowej do Kierownika Budowy i Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, w wersji elektronicznej i papierowej;

- Bieżąca kontrola prowadzonych prac budowlanych we wszystkich zaprojektowanych branżach. W tym zakresie Projektantom przysługują uprawnienia wynikające z Ustawy PB;
- Dokonywanie bieżących wpisów do Dzienników Budowy;
- Opiniowanie Kart Materiałowych dla materiałów urządzeń i wyposażenia, planowanych do wbudowania, w zakresie zgodności ich parametrów z parametrami projektowanymi i opisanymi w Dokumentacji Projektowej. Decydujący głos w sprawie zatwierdzenia karty materiałowej należeć będzie do Zamawiającego lub Inspektorów Nadzoru, przy uwzględnieniu opinii Projektantów;
- Udzielanie wyjaśnień dotyczących opracowanej Dokumentacji Projektowej oraz wykonywanie jej uzupełnień na koszt Generalnego Wykonawcy obejmujących szczególnie niezbędne dodatkowe rysunki, detale, zestawienia, itd., wymagane do zrealizowania Inwestycji;
- Opracowanie Projektów Warsztatowych lub ich autoryzowanie w toku realizacji prac budowlanych i dla potrzeb zatwierdzenia Kart Materiałowych;
- Opracowanie Projektu Budowlanego Zamiennego i Projektu Konserwatorskiego zamiennego oraz uzyskanie ewentualnej decyzji o zmianie pozwolenia na budowę w przypadku zaistnienia obiektywnej konieczności wprowadzenia istotnych zmian projektowych w rozumieniu Ustawy PB, potwierdzonej protokołem konieczności lub protokołem z Rady Budowy. Opracowanie wykonane będzie na koszt Generalnego Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia powyższej zmiany spowodowana jest przez Zamawiającego;
- Sporządzenie kompletnej Dokumentacji Powykonawczej, Dokumentacji Odbiorowej i Dokumentacji Eksploatacyjnej;
- Udział w czynnościach kontrolnych obiektu budowlanego lub placu budowy, ze strony organów uprawnionych (np. MKZ, PSP, PIS, PINB, itp.);
- Udział w czynnościach odbiorowych przyłączy, urządzeń wbudowanych (np. węzeł cieplny, UDT);
- Udział w czynnościach odbiorów częściowych i odbioru końcowego;
- Inne czynności wynikające z obowiązków autora Dokumentacji Projektowej;

## **8. Kontrola jakości prac projektowych**

### **8.1. Spotkania koordynacyjne**

W całym okresie realizacji prac projektowych Generalny Wykonawca jest zobowiązany do regularnego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego i udzielania aktualnych informacji o przebiegu prac projektowych i Nadzoru Autorskiego, a także zgłaszania bieżących problemów, napotkanych w toku realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający będzie regularnie (nie częściej niż raz w tygodniu) organizował w swojej siedzibie lub na placu budowy spotkania koordynacyjne (Rada Projektowa lub Rada Budowy), z udziałem Projektantów, Kierownika budowy, Kierowników robót, Kierownika kontraktu i Inspektorów Nadzoru i przedstawicieli Zamawiającego. Generalny Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział w tych spotkaniach właściwych członków Personelu Kluczowego, których obecność będzie związana z aktualnym postępowaniem prac projektowych lub prac budowlanych.

Zgłoszone podczas spotkań koordynacyjnych uwagi i poprawki do Dokumentacji Projektowej będą uwzględniane na bieżąco przez Generalnego Wykonawcę i niezwłocznie wprowadzane.

Generalny Wykonawca w pełni odpowiada za wady Dokumentacji Projektowej niezależnie od faktu, czy podczas czynności odbiorowych dokumentacji dany element został odebrany przez Zamawiającego, natomiast Projektanci ponoszą odpowiedzialność zawodową, jako osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w rozumieniu przepisów Ustawy PB.

#### Uwaga:

W celu udokumentowania ustaleń, ze spotkań koordynacyjnych sporządzane będą protokoły w formie notatki o merytorycznym przebiegu prac projektowych i prac budowlanych. **Obowiązek sporządzenia protokołów spoczywa na przedstawicielach Generalnego Wykonawcy.** Projekt protokołu powinien zostać sporządzony w ciągu 3 dni od zakończenia spotkania koordynacyjnego i przesłany w formie elektronicznej do wszystkich uczestników, którym będzie przysługiwało prawo do wnoszenia uwag do treści projektu protokołu w terminie 2 dni od jego przesłania. W przypadku nie zgłoszenia uwag w tym terminie, protokół ze spotkania uznawany będzie za zaakceptowany przez Strony. W przypadku rozbieżności między Stronami co do zapisów protokołu, Strony zapiszą do protokołu spotkania informacje o przedmiocie i zakresie tych rozbieżności i na tym protokół zakończą.

### **9. Obmiar opracowań projektowych**

Jednostką obmiarową elementów Dokumentacji Projektowej jest 1 komplet (kpl.).

### **10. Odbiór Dokumentacji Projektowej**

Zgodnie z podziałem realizacji Umowy na Etapy, obowiązują następujące odbiory częściowe elementów Dokumentacji Projektowej i usługi Nadzoru Autorskiego:

- Odbiór częściowy Etapu I, obejmujący opracowanie wielobranżowego Projektu Budowlanego.
- Odbiór częściowy Etapu II obejmujący uzyskanie przez Generalnego Wykonawcę ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- Odbiór częściowy Etapu III obejmujący opracowanie wielobranżowego Projektu Wykonawczego.
- Odbiór częściowy Etapu IV obejmujący całość usługi Nadzoru Autorskiego.

Opracowanie Projektu Warsztatowego na potrzeby realizacji robót budowlanych przez Generalnego Wykonawcę i jego Podwykonawców, nie stanowi odrębnego etapu realizacji Umowy i nie podlega procedurze odbioru częściowego. Zamawiający może zażądać od Generalnego Wykonawcy sporządzenia Projektu Warsztatowego w procesie zatwierdzania Karty Materiałowej, o którym mowa w § 9 Umowy.

Opracowanie Dokumentacji Powykonawczej, Dokumentacji Odbiorowej i Dokumentacji Eksploatacyjnej, nie stanowi odrębnego etapu realizacji Umowy i nie podlega procedurze odbioru częściowego prac projektowych, ale jest wymagane w związku z procedurami odbioru częściowego lub końcowego robót budowlanych, zgodnie z postanowieniami § 11 Umowy. Przekazanie tych opracowań warunkuje przystąpienie do czynności odbioru robót budowlanych, a weryfikację ich kompletności Zamawiający przeprowadza przed przystąpieniem do tych czynności. Procedury odbioru elementów Dokumentacji Projektowej i usługi Nadzoru Autorskiego prowadzone będą zgodnie z postanowieniami § 10 Umowy.

## 11. Płatności

Płatności za wykonanie Dokumentacji Projektowej odbywać się będą na podstawie zapisów § 13 Umowy. Rozliczenie będzie dokonywane na podstawie faktur częściowych wystawianych na podstawie zakończonych etapów realizacji Umowy, zgodnie z HRF, który stanowi załącznik nr 3 do Umowy. W HRF Generalny Wykonawca określi, a Zamawiający zatwierdzi podział realizacji rzeczowej i finansowej Przedmiotu Umowy na etapy. Zamawiający nie wymaga aby Etapy realizacji Umowy przebiegały kolejno po sobie. Kolejność ich realizacji będzie wynikała z zatwierdzonego HRF oraz z przepisów Ustawy PB.

Wynagrodzenie za wykonanie Dokumentacji Projektowej jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie czynności niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy, które Generalny Wykonawca skalkulował w swojej ofercie, w tym m.in.:

- wykonanie pełnej Dokumentacji Projektowej wraz z opiniami i uzgodnieniami wymaganymi przepisami szczególnymi oraz uzyskanie niezbędnych decyzji i pozwoleń, w tym decyzji o pozwoleniu na budowę;
- sprawowanie Nadzoru Autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych;

## 12. Przepisy związane

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U. 2021 poz. 735 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2020 poz. 1333).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609)
- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. (Dz.U. 2021 poz. 1990)
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U. 2012 poz. 463)
- Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019 poz. 831)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126)



- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129)
- Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2021 poz. 741)
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2021 poz. 1973)
- Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o wprowadzeniu ustawy – Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. 2001 nr 100 poz. 1085)
- Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz. 284)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. 2019 poz. 1839)
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. 2021 poz. 1098)
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. 2021 poz. 1420)
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz.U. 2016 poz. 2033)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2021 poz. 779)
- Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10)
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2021 poz. 710)
- Rozporządzenie Ministra Kultury I Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictw (Dz.U. 2021 poz. 81)
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 2021 poz. 869)
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. 2021 poz. 195)

UWAGA: Gdziekolwiek w Specyfikacjach technicznych powołane są konkretne przepisy, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów.

Opracowanie:

Poznań, grudzień 2021 r.