

Załącznik Nr 3 do SIWZ

UMOWA nr UAP/.../2021

zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy:

Uniwersytetem Artystycznym w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, przy al. Marcinkowskiego 29, będącą płatnikiem VAT o numerze NIP 778-11-28-625, numerze REGON: 000275808, Reprezentowaną przez:

Prof. Wojciecha Horę – Rektora Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu, zwanego dalej także Zamawiającym lub „Uniwersytetem Artystycznym w Poznaniu”, a:

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym, dalej „Generalnym Wykonawcą”,
łącznie zwanymi dalej: „Stronami”.

Preambuła

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) (dalej jako „Ustawa PZP”), zostaje zawarta niniejsza umowa (dalej jako „Umowa”), na potrzeby realizacji projektu pt. „Wzmocnienie potencjału badawczo-rozwojowego Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu poprzez współpracę z przemysłem i biznesem w ramach nowoutworzonej prototypowni” (zwanego dalej „Projektem”) dofinansowanego ze źródeł Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 1.1 Wsparcie infrastruktury B+R w sektorze nauki, Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Przedmiotem Projektu jest przebudowa, nadbudowa i rozbudowa zespołu budynków przy ul. Szyperskiej 8 w Poznaniu.

Generalny Wykonawca dokonał wyceny własnej oferty złożonej w w/w postępowaniu, w oparciu o treści zawarte w SIWZ oraz w opisie przedmiotu zamówienia. W związku z wyborem przez Zamawiającego oferty Generalnego Wykonawcy jako najkorzystniejszej w rozumieniu Ustawy PZP, Strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Generalny Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa zespołu budynków przy ul. Szyperskiej 8 w Poznaniu.”

2. Zadanie realizowane będzie w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, w rozumieniu przepisu art. 31 ust. 2 Ustawy PZP.
3. Na realizację przedmiotu Umowy (dalej „Przedmiot Umowy”) składają się:
 - a. Opracowanie kompletnej dokumentacji techniczno-budowlanej (dalej „Dokumentacja Projektowa”) sporządzonej przez Generalnego Wykonawcę lub jego Podwykonawców, przy udziale osób wchodzących w skład Personelu Kluczowego, o którym mowa w **§ 3** i dysponujących wymaganymi uprawnieniami projektowymi (dalej „Projektanci”) zgodnie z formą i zakresem określonymi w SIWZ z załącznikami, w tym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (dalej „PFU”), stanowiącym opis przedmiotu zamówienia oraz w Warunkach Wykonania i Odbioru Prac Projektowych (dalej „WWiOPP”), które razem stanowią **załącznik nr 1** do Umowy. Zakres Dokumentacji Projektowej musi obejmować wszystkie prace projektowe związane z przygotowaniem, realizacją i odbiorem całego zakresu inwestycji opisanej w PFU, a także prace projektowe niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego. Zakres ten obejmuje m.in.:
 - i. opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy i najwyższej kultury technicznej oraz do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - ii. opracowanie projektu konserwatorskiego, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia konserwatorskiego, wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu konserwatorskim;
 - iii. uzyskanie wszelkich wymaganych w toku realizacji inwestycji opinii, badań, uzgodnień, ekspertyz, ocen technicznych, odstępstw, map itp.;
 - iv. opracowanie ewentualnych, wielobranżowych projektów budowlanych zamiennych, w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę, wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o zmianie pozwolenia na budowę;
 - v. opracowanie ewentualnego projektu konserwatorskiego zamiennego, w zakresie niezbędnym do uzyskania nowego pozwolenia konserwatorskiego, wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu konserwatorskim;
 - vi. opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego, który powinien uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w wersji ostatecznej (przekazanej do organu architektoniczno-budowlanego z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę), w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do prawidłowej realizacji robót budowlanych;
 - vii. opracowanie projektów warsztatowych, niezbędnych w trakcie realizacji robót budowlanych, na potrzeby Generalnego Wykonawcy i jego Podwykonawców lub na potrzeby zatwierdzenia Karty Materiałowej, o której mowa w **§ 9**;
 - viii. opracowanie wielobranżowej dokumentacji powykonawczej w układzie odpowiadającym projektowi wykonawczemu z uwzględnieniem

- kompletu wprowadzonych zmian w toku realizacji obiektu oraz dokumentacji wbudowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia;
- ix. opracowanie dokumentacji odbiorowej na podstawie dokumentacji powykonawczej, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia odbiorów budynku i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku;
 - x. wykonanie dokumentacji eksploatacyjnej obejmującej: instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, instrukcję użytkowania obiektu i wbudowanych urządzeń i wyposażenia oraz wszelkich innych opracowań umożliwiających Zamawiającemu poprawną i bezpieczną eksploatację budynku w zakresie objętym pozwoleniem na użytkowanie.
- b. Wykonanie przebudowy, nadbudowy i rozbudowy zespołu budynków przy ul. Szyperskiej 8 w Poznaniu, wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, urządzeniami i wyposażeniem oraz zagospodarowaniem terenu zgodnie z wymaganiami SIWZ, PFU i na podstawie opracowanej Dokumentacji Projektowej.
 - c. Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru autorskiego w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) (dalej „Ustawa PB”), w tym w szczególności:
 - i. kontrola zgodności realizowanych robót budowlanych z Dokumentacją Projektową;
 - ii. bieżące opracowywane rewizji Dokumentacji Projektowej w toku prowadzonych prac budowlanych, w tym projektów wykonawczych, warsztatowych, ewentualnych projektów budowlanych, zamiennych;
 - iii. koordynacja nadzorów autorskich prowadzonych przez poszczególnych Projektantów branżowych;
 - iv. udział w posiedzeniach rady budowy;
 - v. kontrola treści wpisów do dziennika budowy, dokonywanie stosownych potwierdzeń i wpisów;
 - vi. bieżące doradztwo w zakresie rozwiązywania problemów wykonawczych;
 - vii. inne działania kontrolne, projektowe i doradcze wynikające ze specyfiki procesu inwestycyjnego i niezbędne do realizacji Umowy;
 - viii. udział Projektantów w procesie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
 - d. Wyposażenie budynku w sprzęt przeciwpożarowy i wykonanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego zgodnie z opracowaną Dokumentacją Projektową, wymaganiami przepisów odrębnych oraz postanowień Wojewódzkiego Komendanta Państwowej Straży Pożarnej, dotyczących dopuszczenia rozwiązań innych, niż wynikające z przepisów techniczno-budowlanych, uzyskanych przez Generalnego Wykonawcę w toku realizacji Umowy.
 - e. Przeprowadzenie procedur odbiorowych zgodnie z wymaganiami określonymi w Dokumentacji Projektowej oraz obowiązującymi przepisami prawa, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku.
 - f. Udzielenie Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonany Przedmiot Umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

4. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania, niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy, jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Generalny Wykonawca, **chyba, że przewidzenie tych działań nie było możliwe na etapie składania oferty, tzn. nie było zawarte w PFU.**

§ 2. Terminy wykonania

1. Generalny Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie **550 dni** od daty podpisania Umowy, tj. do dnia.....2022 r. (dalej „Termin Wykonania Umowy”), zgodnie z treścią złożonej oferty.
2. Za Termin Wykonania Umowy, Strony uznają datę pisemnego zgłoszenia przez Generalnego Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru.
3. Strony ustalają następujące etapy realizacji Umowy (dalej „Etapy”) i określają dla nich następujące terminy pośrednie (dalej „Terminy Pośrednie”):
 - a. **Etap I:** Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego: w ciągu **120 dni** od daty zawarcia Umowy.
 - b. **Etap II:** uzyskanie przez Generalnego Wykonawcę ostatecznego pozwolenia na budowę. W ramach obowiązków Etapu II Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia do właściwego organu, na podstawie pełnomocnictwa od Zamawiającego, z kompletnym wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę w ciągu **14 dni** od daty odbioru przez Zamawiającego I Etapu realizacji Umowy.
 - c. **Etap III:** Wykonanie wielobranżowych projektów wykonawczych: w ciągu **120 dni** od daty odbioru przez Zamawiającego I Etapu Umowy.
 - d. **Etap IV:** Pełnienie wielobranżowego nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych: od dnia przekazania placu budowy Generalnemu Wykonawcy, do dnia zakończenia Etapu V.
 - e. **Etap V:** Wykonanie robót budowlanych: od dnia przekazania placu budowy Generalnemu Wykonawcy, do dnia zgłoszenia przez Generalnego Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru. Etap V realizowany będzie w podziale na podetapy określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym (dalej „HRF”), stanowiącym **załącznik nr 3** do Umowy.
4. Przekazanie placu budowy, przez Zamawiającego może nastąpić w ciągu **7 dni** od dnia podpisania Umowy, jednak nie później niż na 7 dni od dnia wydania przez odpowiedni organ ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
5. Generalny Wykonawca najpóźniej w chwili podpisania Umowy przekaze Zamawiającemu HRF, uwzględniający powyższe terminy, z podziałem na podetapy podlegające odbiorowi częściowemu, obejmujący również opracowanie Dokumentacji Projektowej. ~~HRF sporządzony będzie w układzie odpowiadającym zbiorczemu zestawieniu kosztów, który stanowił element oferty Generalnego Wykonawcy.~~
6. Zamawiający wymaga, aby HRF przewidywał, że wartość każdego z podetapu była nie mniejsza niż 50 000 zł netto, a odbiory podetapów nie następowały częściej niż raz w miesiącu.

7. Zamawiający może nie zaakceptować złożonego przez Generalnego Wykonawcę HRF, w szczególności jeżeli:
 - a. terminy wykonania poszczególnych prac powodują przekroczenie terminu wykonania Umowy lub wykonanie poszczególnych prac w zakładanych terminie jest niemożliwe z uwagi na kwestie techniczne lub technologiczne wykonania robót budowlanych,
 - b. nie zostaną spełnione wymagania wynikające z ust. 6 powyżej.W takiej sytuacji Zamawiający przedstawia Generalnemu Wykonawcy uwagi do HRF. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego. Poprawiony HRF podlega weryfikacji przez Zamawiającego zgodnie z procedurą opisaną powyżej.
8. Generalny Wykonawca będzie aktualizować HRF w toku realizacji Umowy uwzględniającą faktyczny stan zaawansowania wykonania Umowy. Zamawiający jest uprawniony do żądania złożenia uaktualnionego HRF. W takiej sytuacji Generalny Wykonawca jest zobowiązany do złożenia zaktualizowanego HRF w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania jego złożenia przez Zamawiającego.
9. Jeżeli w toku realizacji Umowy wystąpi opóźnienie w stosunku do terminu przewidzianego powyżej, a Generalny Wykonawcałoży zaktualizowany HRF, z którego wynikać będzie, że realizacja Umowy zakończy się z opóźnieniem, ewentualna akceptacja takiego HRF przez Zamawiającego nie powoduje zgody Zamawiającego na zmianę Terminu Wykonania Umowy.

§ 3. Przedstawiciele Stron

1. Zamawiający wyznacza następującą osobę do reprezentowania go przed wszystkimi Stronami zaangażowanymi w realizację Przedmiotu Umowy:
 - a. Michał Pawłowski – kierownik Działu Inwestycji,
 - b. Maciej Werc – zastępca kierownika Działu Inwestycji.
2. Zamawiający przy realizacji Przedmiotu Umowy zapewni wielobranżowy nadzór inwestorski, pełniony przez osoby z uprawnieniami wymaganymi przez Ustawę PB (dalej „Inspektor Nadzoru”), wchodzące w skład zespołu Inżyniera Kontraktu.
3. Generalny Wykonawca kieruje do realizacji Przedmiotu Umowy następujące osoby i powierza im pełnienie następujących funkcji w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą (wypełniony **załącznik nr 7 do SIWZ**):
 - a. Kierownik budowy:
 - b. Kierownik robót elektrycznych:
 - c. Kierownik robót sanitarnych:
 - d. Projektant branży architektonicznej:
 - e. Projektant branży konstrukcyjnej:
 - f. Projektant branży elektrycznej:
 - g. Projektant branży sanitarnej:
(razem dalej „Personel Kluczowy”)
4. Generalny Wykonawca wyznacza następującą osobę do reprezentowania go przed wszystkimi Stronami zaangażowanymi w realizację Przedmiotu Umowy oraz do koordynowania pracy Personelu Kluczowego:

Kierownik kontraktu:

5. Generalny Wykonawca może, w formie pisemnej, zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę osób z Personelu Kluczowego przedstawiając uzasadnienie dokonania takiej zmiany oraz informacje na temat wykształcenia i doświadczenia osoby zastępującej, z których wynikać będzie, że osoba ta spełnia wymagania do pełnienia danej funkcji wynikające z SIWZ. Zgoda Zamawiającego wymaga formy pisemnej pod rygorem uznania, że nie doszło do zmiany osoby na danym stanowisku. Zamawiający może odmówić wyrażenia zgody jeżeli osoba zastępująca nie spełnia wymagań określonych w SIWZ do pełnienia danej funkcji lub z innych przyczyn Zamawiający ma wątpliwości co do możliwości rzetelnego pełnienia funkcji przez tę osobę. Zamawiający może zwrócić się do Generalnego Wykonawcy o wyjaśnienie wątpliwości dotyczących złożonego wniosku.
6. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności (zwolnienie lekarskie, pobyt w szpitalu, okresowa niezdolność do pracy, urlop wypoczynkowy) dowolnej z osób Personelu Kluczowego lub Kierownika kontraktu przekraczającej 7 dni, Generalny Wykonawca zobowiązany jest zapewnić okresowe zastępstwo tej osoby przez osobę posiadającą kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) do pełnienia danej funkcji wynikających z treści SIWZ.
7. O konieczności zapewnienia okresowego zastępstwa dowolnej z osób Personelu Kluczowego lub Kierownika kontraktu Generalny Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w dniu, w którym osoba zastępująca rozpoczyna pracę, podając do wiadomości Zamawiającego aktualne dane kontaktowe osoby pełniącej okresowe zastępstwo.
8. Zamawiający może wystąpić z uzasadnionym wnioskiem do Generalnego Wykonawcy o zmianę każdej z osób Personelu Kluczowego lub Kierownika kontraktu, jeżeli w jego opinii osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków w należyty sposób. W takim wypadku Generalny Wykonawca zobowiązany jest w ciągu **14 dni** do zaproponowania nowej osoby na członka Personelu Kluczowego lub Kierownika kontraktu, przy czym osoba ta musi spełniać wymagania określone dla tej funkcji w zapisach SIWZ (kwalifikacje i doświadczenie osoby).
9. Generalny Wykonawca zobowiązuje się, iż członkowie Personelu Kluczowego będą posiadać wymagane uprawnienia zawodowe przez cały okres trwania Umowy.
10. Generalny Wykonawca zapewni sprawdzenie sporządzonych projektów budowlanych przez osoby dysponujące wymaganymi uprawnieniami do pełnienia funkcji projektanta sprawdzającego, jak również zapewni opiniowanie sporządzonych projektów przez właściwych rzeczoznawców, o ile będzie to wymagane przepisami.
11. Skierowanie przez Generalnego Wykonawcę do pełnienia funkcji Personelu Kluczowego innych osób, niż wymienione w niniejszym paragrafie, bez uprzedniej akceptacji Zamawiającego, stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Generalnego Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji okresowego zastępstwa, o którym mowa powyżej.

§ 4. Obowiązki i odpowiedzialność Generalnego Wykonawcy

1. Generalny Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy ze starannością wymaganą od podmiotu zajmującego się profesjonalnym wykonywaniem prac projektowych i robót budowlanych, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, PFU,

- WWiOPP, decyzji o pozwoleniu na budowę, zasadami właściwej sztuki i praktyki budowlanej, zaleceniami Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Ustawy PB.
2. Po protokolarnym przekazaniu placu budowy, do daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, Generalny Wykonawca ponosi ryzyko i pełną odpowiedzialność za uszkodzenia, zniszczenia lub utratę materiałów, wyposażenia, urządzeń lub sprzętu, znajdujących się na placu budowy oraz ponosi ryzyko i pełną odpowiedzialność za wszelkie inne szkody w mieniu znajdującym się na placu budowy, a także ryzyko i pełną odpowiedzialność za utratę zdrowia lub życia przez osoby przebywające na placu budowy. Generalny Wykonawca ponosi ryzyko i pełną odpowiedzialność za mienie osób trzecich, uszkodzone lub utracone w wyniku wykonywania robót budowlanych i utratę zdrowia lub życia przez osoby trzecie, które nastąpiło w związku z wykonywaniem robót budowlanych przez Generalnego Wykonawcę lub na jego rzecz. Generalny Wykonawca nie odpowiada za uszkodzenia wymienione w zdaniu poprzednim powstałe na skutek działań lub zaniechań innych Wykonawców, Zamawiającego lub personelu Zamawiającego. Wystąpienie takich szkód nie zwalnia Generalnego Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania Przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem okoliczności uprawniających do wydłużenia Terminu Wykonania Umowy, o jakich mowa w niniejszej Umowie. Generalny Wykonawca zapewni należyłą ochronę placu budowy i znajdujących się na tym terenie materiałów, wyposażenia, urządzeń lub sprzętu sprowadzonych przez Generalnego Wykonawcę i jego Podwykonawców. Nie dotyczy to sprzętu i urządzeń innych Wykonawców. W przypadku, jeśli z przyczyn, za które zgodnie z niniejszą Umową odpowiada Generalny Wykonawca zostanie wyrządzona szkoda osobie trzeciej, Generalny Wykonawca zobowiązany jest pokryć szkody, za które odpowiada i zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu.
 3. Generalny Wykonawca stosuje wszelkie możliwe środki tak, by w toku realizacji Przedmiotu Umowy nie stwarzać utrudnień dla ludności oraz utrudnień w dostępie do dróg publicznych lub prywatnych, z uwzględnieniem oczywistych czasowych utrudnień wynikających z technologii robót budowlanych. Wszelkie koszty związane z tego typu utrudnieniami, w tym opłaty za zajęcie pasa drogowego, obciążać będą Generalnego Wykonawcę. Generalny Wykonawca zwolni również Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu. Generalny Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne środki zapobiegające uszkodzeniu dróg. W szczególności Generalny Wykonawca zobowiązany jest do wyboru szlaków transportu, stosowania takich pojazdów oraz takiego rozłożenia ładunków, aby ruch pojazdów mechanicznych nie doprowadził do uszkodzeń dróg. W przypadku uszkodzenia w wyniku transportu materiałów, wyposażenia, urządzeń lub sprzętu Generalnego Wykonawcy jakiegokolwiek elementu mostu lub drogi, Generalny Wykonawca powiadomi o tym niezwłocznie Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z naprawą takich uszkodzeń obciążą Generalnego Wykonawcę, a Generalny Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu. W przypadku niewykonania przez Generalnego Wykonawcę powyższych zobowiązań, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania naprawy na koszt Generalnego Wykonawcy ~~i potrącenia wartości tych prac z wynagrodzeniem Generalnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.~~

4. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania w czasie wykonywania robót budowlanych, wszelkich przepisów prawa i ponosi pełną odpowiedzialność za działalność Personelu Kluczowego, swych przedstawicieli, pracowników i innych osób, za które ponosi odpowiedzialność zgodnie z niniejszą Umową. Generalny Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność z tytułu wypadków spowodowanych nieprzestrzeganiem tych przepisów oraz jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności w przypadku zaistnienia takiego wypadku z wyjątkiem, gdyby wypadek został spowodowany przez Zamawiającego lub personel zatrudniony przez Zamawiającego.
5. Generalny Wykonawca w celu realizacji Umowy zobowiązany jest wykonać wszelkie niezbędne do tego czynności i prace. Generalny Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a. Opracowania kompletnej Dokumentacji Projektowej, wymienionej w **§ 1**, w następujących, minimalnych ilościach egzemplarzy przekazanych Zamawiającemu:
 - i. wielobranżowy projekt budowlany i ewentualne projekty zamienne – 1 egzemplarz papierowy, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD;
 - ii. projekt konserwatorski i ewentualne projekty konserwatorskie zamienne – 1 egzemplarz papierowy, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD;
 - iii. wielobranżowy projekt wykonawczy – 1 egzemplarz papierowy, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD;
 - iv. projekty warsztatowe – 1 egzemplarz papierowy, jako załącznik do Karty Materiałowej;
 - v. dokumentacja powykonawcza - 1 egzemplarz papierowy, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD;
 - vi. dokumentacja eksploatacyjna - 1 egzemplarz papierowy, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD;
 - b. Opracowania kompletnej Dokumentacji Projektowej wymienionej w **§ 1**, dla potrzeb własnych Generalnego Wykonawcy, jego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców oraz wszelkich organów administracji publicznej, w tym wydających decyzję o pozwoleniu na budowę lub kontrolujących obiekt budowlany po jego przebudowie, w liczbie egzemplarzy niezbędnej do realizacji postanowień Umowy.
 - c. Przystąpienia do wykonania robót budowlanych tylko na podstawie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, wydanej w oparciu o zaakceptowaną (odebraną) przez Zamawiającego Dokumentację Projektową.
 - d. Pełnienia nadzoru autorskiego w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4) Ustawy PB. Nadzór autorski prowadzony będzie w toku wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji Projektowej, będącej Przedmiotem Umowy.
 - e. Wykonania wszystkich robót budowlanych zgodnie z odebraną przez Zamawiającego Dokumentacją Projektową, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Umowy, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi, prawem budowlanym, zasadami sztuki inżynierskiej, z zachowaniem wymogów stawianych wyrobom budowlanym i urządzeniom

- dopuszczonym do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz jakości robót określonych w Dokumentacji Projektowej.
- f. Zapewnienia przestrzegania przepisów i zasad BHP oraz ppoż. we wszystkich miejscach wykonywania robót i miejscach składowania materiałów, urządzeń i wyposażenia, zgodnie z przepisami oraz zapewnienia należytego porządku na terenie prowadzonych robót i w jego otoczeniu.
 - g. Prawidłowego i czytelnego dokumentowania prowadzonych robót, a także przechowywania i prowadzenia z należytą starannością dziennika budowy oraz udostępniania dziennika budowy na każde żądanie Inspektorów Nadzoru lub Zamawiającego, lub organów Nadzoru Budowlanego,
 - h. Sporządzenia we własnym zakresie i na własny koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie (plan BIOZ).
 - i. Przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie eksploatacji oraz obsługi instalacji, urządzeń i wyposażenia będących Przedmiotem Umowy.
 - j. Świadczenia usług serwisu, przeglądów i konserwacji ~~oraz wymiany elementów eksploatacyjnych (filtry, wkłady, ogniwa, źródła światła, itp.)~~ wszystkich zamontowanych urządzeń (w tym również dźwigów osobowych) i instalacji oraz wyposażenia, w celu utrzymania ciągłej sprawności w całym okresie udzielonej gwarancji.
6. W celu wykonania swoich obowiązków Generalny Wykonawca zapewni swoim staraniem i na swój koszt:
- a. Organizację i utrzymanie zaplecza niezbędnego dla realizowanych robót budowlanych,
 - b. Gospodarowanie, utrzymanie, ogrodzenie, oświetlenie, ochronę i oznakowanie placu budowy od momentu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru Przedmiotu Umowy, odpowiadając za wszelkie szkody powstałe na tym obszarze **z wyłączeniem odpowiedzialności za szkody niezawinione przez Generalnego Wykonawcę**. Po zakończeniu robót Generalny Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania placu budowy i przekazania go Zamawiającemu, w terminie **30 dni** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - c. Wewnętrzną koordynację prac projektowych, prowadzonych przez członków Personelu Kluczowego.
 - d. Organizację siły roboczej, sprzętu i pracy Personelu Kluczowego, a także innych niezbędnych specjalistów wraz z nadzorem bezpośrednim nad ich pracą.
 - e. Uzgodnienie z Zarządem Dróg Miejskich warunków wjazdu na teren placu budowy lub warunków zajęcia pasa drogowego, a w razie konieczności uzyskanie zgody na transport materiałów, urządzeń, wyposażenia lub sprzętu samochodami ciężarowymi w centrum miasta wraz z poniesieniem wszelkich opłat z tym związanych.
 - f. Prowadzenie robót dotyczących dróg publicznych lub na nieruchomościach sąsiednich oraz dotyczących sieci i przyłączy w uzgodnieniu odpowiednio: z zarządcami tych dróg, władającymi nieruchomościami sąsiednimi lub gestorami sieci, wraz z poniesieniem wszelkich opłat z tym związanych.
 - g. Dostawę wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia zgodnie z PFU i odebraną Dokumentacją Projektową.

- h. Właściwe warunki składowania materiałów, urządzeń i wyposażenia, a także ich ochronę do czasu przekazania Zamawiającemu.
- i. Dostęp do istniejących przyłączy w celu realizacji robót budowlanych, ewentualny montaż i demontaż liczników lub podliczników. Generalny Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze zużyciem mediów (wody, gazu i energii elektrycznej) w ramach realizacji Przedmiotu Umowy do czasu odbioru końcowego.
- j. Zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób trzecich.
- k. Prowadzenie robót budowlanych w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia ludzi i mienia.
- l. Wywóz gruzu, materiałów z rozbiórki, odpadów budowlanych i komunalnych, związanych z prowadzonymi robotami, zgodnie z przepisami dotyczącymi gospodarowania odpadami.

§ 5. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby Generalny Wykonawca, jego Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. Dotyczy to osób wykonujących roboty ogólnobudowlane oraz instalacyjne, wykonywane na placu budowy, z wyłączeniem prac wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu przepisów Ustawy PB, w tym funkcji eksperckich, zarządczych i nadzoru nad wykonywanymi robotami budowlanymi.
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Generalnego Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Generalnego Wykonawcę, jego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **ust. 1.** czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. Żądania od Generalnego Wykonawcy oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny.
 - b. Żądania od Generalnego Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów.
 - c. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Generalny Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawców lub dalszego Podwykonawcy osób wykonujących wskazane w **ust. 1** czynności w trakcie realizacji Umowy:
 - a. Oświadczenie Generalnego Wykonawcy, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej

- do złożenia oświadczenia w imieniu Generalnego Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
- b. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Generalnego Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, wysokości wynagrodzenia) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - c. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 5. Niezłożenie przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
 6. W przypadku niespełnienia przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących czynności wskazane w **ust. 1**, Zamawiający może naliczyć karę umowną.

§ 6. Podwykonawstwo

1. Generalny Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi oraz przy udziale Podwykonawców, zgodnie z oświadczeniem Generalnego Wykonawcy złożonym w jego ofercie.
2. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do dokonania starannego wyboru Podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji inwestycji o podobnej skali i charakterze. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwalnia Generalnego Wykonawcy z odpowiedzialności za zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy powierzonego Podwykonawcy. Ponadto Generalny Wykonawca jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców, dalszych Podwykonawców ich przedstawicieli lub pracowników i ponosi taką odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za własne działania lub zaniechania.
3. Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i sprzęt, gwarantujące należyte wykonanie Umowy.
4. Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo może być wyłącznie wykonanie robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają częściom zamówienia określonym niniejszą Umową.
5. W odniesieniu do robót budowlanych, Generalny Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do ich wykonania, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Generalny Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach powyższych danych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych, dostaw lub usług.
6. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania dowolnego zakresu Przedmiotu Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego i dochowania przez Generalnego Wykonawcę procedur opisanych w ustępach 7 – 13.
7. W projekcie umowy o podwykonawstwo między Generalnym Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zostaną uwzględnione następujące warunki:
 - a. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Generalnemu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - b. Generalny Wykonawca zapewni, że suma wynagrodzeń określona we wszystkich umowach z Podwykonawcami nie przekroczy Wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy.

- c. ~~Wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wykonanie danego zakresu Przedmiotu Umowy nie może być wyższe niż Wynagrodzenie przysługujące Generalnemu Wykonawcy za wykonanie tego zakresu.~~
 - d. Termin wykonania umowy o podwykonawstwo nie będzie dłuższy niż Termin Wykonania Umowy,
 - e. W umowie muszą być zawarte postanowienia, o których mowa w art. 143 d ust.1 pkt 1 Ustawy PZP,
 - f. Obowiązki stron umowy o podwykonawstwo będą zgodne z obowiązkami i zobowiązaniami Generalnego Wykonawcy wynikającymi z Umowy.
8. W przypadku gdy Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane stosuje się następującą procedurę:
- a. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy, zawierający co najmniej:
 - i. kwotę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, wyrażoną w PLN.
 - ii. zakres robót budowlanych, które mają być wykonane przez tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
 - iii. termin realizacji powierzanej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy części Przedmiotu Umowy.
 - iv. zastrzeżenie możliwości zlecenia robót dalszemu Podwykonawcy w zakresie robót budowlanych jedynie za zgodą Generalnego Wykonawcy oraz Zamawiającego.
 - v. do projektu umowy załącza zgodę Generalnego Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy – w przypadku, gdy o taką zgodę występuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca,
 - b. W terminie ~~30 dni~~ **14 dni** od dnia przedłożenia kompletu dokumentów, o których mowa w **pkt a.** Zamawiający w formie pisemnej udzieli Generalnemu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zgody na zawarcie umowy lub wniesie zastrzeżenia (sprzeciw) do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo. W tym przypadku Generalny Wykonawca Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ponownie przedstawi projekt umowy o podwykonawstwo w powyższym trybie, jeśli wprowadzi odpowiednie zmiany do projektu umowy lub też zastosuje się do innych zaleceń Zamawiającego zawartych w treści zastrzeżeń.
 - c. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń (sprzeciwu) do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 - d. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zawrzeć umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane przed upływem terminu na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 - e. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia.

- f. Zamawiający w terminie ~~14 dni~~ **7 dni** od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo może zgłosić w formie pisemnej sprzeciw w stosunku do tej umowy w zakresie określonym powyżej. W tym przypadku Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ponownie przedstawi umowę o podwykonawstwo w powyższym trybie, jeśli wprowadzi odpowiednie zmiany do umowy lub też zastosuje się do innych zaleceń Zamawiającego zawartych w treści sprzeciwu.
- g. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w powyższym terminie uważa się za akceptację przez Zamawiającego zawartej umowy o podwykonawstwo.
9. W przypadku gdy Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości większej lub równej kwocie wynoszącej **0,5%** wartości niniejszej Umowy lub o wartości większej niż **50 000,00 zł**, stosuje się następującą procedurę:
- a. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia.
- b. W przypadku, gdy termin zapłaty wskazany w przedstawionej umowie jest dłuższy niż **30 dni**, albo jej treść jest niezgodna z postanowieniami Umowy Zamawiający informuje o tym Generalnego Wykonawcę i wzywa go do wprowadzenia zmian, pod rygorem naliczenia kary umownej.
10. Procedury określone powyżej mają odpowiednie zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów zawieranych z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami.
11. Generalny Wykonawca lub Podwykonawca może wprowadzić na plac budowy Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę robót budowlanych tylko po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, zgodnie z procedurą określoną powyżej, pod rygorem naliczenia przez Zamawiającego kary umownej.
12. Generalny Wykonawca lub Podwykonawca może wprowadzić na plac budowy Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę usług lub dostaw, tylko po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność kopii umowy, zgodnie z procedurą określoną powyżej, pod rygorem naliczenia przez Zamawiającego kary umownej.
13. Generalny Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie rozpoczęcia pracy każdego Podwykonawcy oraz każdego dalszego Podwykonawcy na placu budowy.
14. W razie wytoczenia powództwa przez któregokolwiek z Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przeciwko Zamawiającemu, Generalny Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, weźmie na swój koszt udział w postępowaniu, w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. Generalny Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich sporach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami oraz o innych okolicznościach, z którymi wiązać się może wystąpienie przez nich z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu nie później, niż w terminie **14 dni** od dnia ich wystąpienia.
15. Jeśli zostanie wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Zamawiającemu, zasądzący zapłatę od Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy na podstawie art. 647¹ § 5

Kodeksu Cywilnego lub przepisów Ustawy PZP, w oparciu o okoliczność niezapłacenia należności na rzecz tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Generalnego Wykonawcę, ~~Zamawiający, zaspokoiwszy należności zasądzone od niego tytułem egzekucyjnym,~~ będzie uprawniony **do żądania pokrycia całości należności przez Generalnego Wykonawcę.** ~~w pierwszej kolejności skorzysta z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w zakresie równym takim, zaspokojonym przez Zamawiającego, należnościom a w przypadku gdy zabezpieczenie to nie pokryje całości jego należności przysługuje mu prawo żądania pokrycia pozostałej części przez Generalnego Wykonawcę.~~

16. Generalny Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca rozwiąże umowę z danym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą na żądanie Zamawiającego, jeśli w ocenie Zamawiającego czynności lub zaniechania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będą powodowały nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy lub dopuści się on rażącego naruszenia swoich zobowiązań, a w szczególności naruszy on przepisy BHP lub ochrony środowiska. Generalny Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego ma obowiązek usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z placu budowy.
17. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Generalny Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Generalny Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Generalny Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu na moment dokonywania zmiany.
18. W przypadku gdy Generalny Wykonawca wstępuje w obowiązki Podwykonawcy, o którym mowa powyżej, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy PZP.
19. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy, z którego potencjału skorzystał Generalny Wykonawca, zachodzą podstawy wykluczenia, Generalny Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu Podwykonawcy.

§ 7. Dokumentacja Projektowa

1. Dokumentacja Projektowa zostanie opracowana przez Generalnego Wykonawcę lub jego Podwykonawców przy bezpośrednim udziale Projektantów, z zastrzeżeniem warunków zmiany lub okresowego zastępstwa tych osób, określonych w § 3 Umowy.
2. Dokumentacja Projektowa musi uwzględniać wytyczne technologiczne i specyfikację techniczną robót budowlanych oraz jego wyposażenia określone w PFU. Wszystkie projektowane rozwiązania muszą odpowiadać standardom określonym w PFU lub być od nich lepsze.
3. Dokumentacja Projektowa musi być opracowana w sposób kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. umożliwiać:
 - a. uzyskanie przez Generalnego Wykonawcę wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych i pozwoleń (w razie istnienia takiego wymogu ze strony przepisów prawa), w szczególności ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę i o pozwoleniu na użytkowanie;

- b. określenie parametrów technologicznych, jakościowych i ilościowych wykonywanych robót budowlanych i instalacyjnych, będących podstawowymi kryteriami odbioru tych robót;
 - c. prawidłowe zrealizowanie robót budowlanych i instalacyjnych.
4. Generalny Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja Projektowa będzie wykonana zgodnie z Umową, wymaganiami zawartymi w PFU, WWIOPP, obowiązującymi przepisami Prawa oraz normami i zasadami wiedzy technicznej.
5. Generalny Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sporządzoną Dokumentację Projektową, w zakresie odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w wyniku wad tej dokumentacji, natomiast Projektanci ponoszą odpowiedzialność zawodową, jako osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w rozumieniu przepisów Ustawy PB.
6. Opracowanie Dokumentacji Projektowej odbywać się będzie etapami, zgodnie z zapisami określonymi w **§ 2** Umowy. W związku z tym opracowanie projektu budowlanego (Etap I) i opracowanie projektu wykonawczego (Etap III), stanowią wyodrębnione etapy realizacji Umowy i podlegają odbiorowi częściowemu zgodnie z procedurą opisaną w **§ 10** Umowy.
7. Opracowanie dokumentacji warsztatowej na potrzeby realizacji robót budowlanych przez Generalnego Wykonawcę i jego Podwykonawców, nie stanowi odrębnego etapu realizacji Umowy i nie podlega procedurze odbioru częściowego. Zamawiający może zażądać od Generalnego Wykonawcy sporządzenia projektu warsztatowego w procesie zatwierdzania Karty Materiałowej, o którym mowa w **§ 9** Umowy.
8. Generalny Wykonawca zapewni pełnobranżowy nadzór autorski nad realizacją robót, sprawowany osobiście przez Projektantów, w rozumieniu Ustawy PB oraz w zakresie określonym w WWIOPP.

§ 8. Prawa autorskie

1. Strony zgodnie przyjmują, że z chwilą przekazania Zamawiającemu dowolnego zakresu Dokumentacji Projektowej, sporządzonej w ramach Umowy, na Zamawiającego przechodzą w całości i bez odrębnego wynagrodzenia, tj. w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy, autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do udzielania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich, do tych poszczególnych zakresów Dokumentacji Projektowej, stanowiących utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231).
2. Jednocześnie z przeniesieniem autorskich praw majątkowych następuje przeniesienie własności egzemplarzy Dokumentacji Projektowej, w formach i ilości określonych w Umowie lub w WWiOP.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania dowolnych elementów Dokumentacji Projektowej we własnym zakresie, w nieokreślonym terminie, na terenie kraju i poza jego granicami, na następujących polach eksploatacji:
 - a. utrwalanie i zwielokrotnianie egzemplarzy utworu we wszystkich formach i nośnikach;

- b. wprowadzanie utworu we wszystkich formach i nośnikach do pamięci komputera;
 - c. upowszechnianie, w tym wystawianie i udostępnianie w każdej formie i nośniku, np.:
 - i. w celach promocyjnych i informacyjnych,
 - ii. jako element wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych itp.,
 - d. użyczenie oryginału albo egzemplarzy utworu w celu informacyjnym lub promocyjnym, lub ze względu na inne potrzeby Zamawiającego;
 - e. dokonywanie zmian przyjętych rozwiązań projektowych.
4. Generalny Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw autorskich w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub jej części.
5. Generalny Wykonawca nieodwołalnie upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych oraz do udzielania przez Zamawiającego dalszych zgód w tym zakresie, wszelkim, dowolnie wybranym przez Zamawiającego podmiotom. Generalny Wykonawca zapewnia, że ani Generalny Wykonawca ani twórcy Dokumentacji Projektowej nie będą wykonywać autorskich praw osobistych do Dokumentacji Projektowej w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych, ani w stosunku do jakichkolwiek podmiotów, które Zamawiający upoważnił do korzystania z Utworów.

§ 9. Materiały, urządzenia i wyposażenie

1. Materiały, urządzenia i wyposażenie zastosowane przez Generalnego Wykonawcę lub jego Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców przy realizacji Umowy muszą spełniać następujące wymogi:
 - a. muszą być fabrycznie nowe i dotąd nieużywane, o rodzaju i jakości odpowiadającym wymogom określonym w PFU, w Dokumentacji Projektowej odebranej przez Zamawiającego, w Umowie, w obowiązujących normach a także w przepisach prawa;
 - b. muszą posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje właściwości użytkowych i dopuszczenia do stosowania na terenie Unii Europejskiej;
 - c. muszą przejść procedurę zatwierdzenia Karty Materiałowej, której wzór stanowi **załącznik nr 9** do Umowy;
 - d. muszą być dobrane zgodnie z wymogami technologii, standardu i specyfikacji, określonymi przez Zamawiającego w PFU;
 - e. muszą nadawać się do użycia w celu, do jakiego zostały przeznaczone.
2. W przypadku braku określenia wymagań odnośnie technologii, standardu lub specyfikacji danego materiału, urządzenia lub wyposażenia w PFU, przyjmuje się odpowiednie wymagania określone w dowolnej części Dokumentacji Projektowej, odebranej przez Zamawiającego.
3. W przypadku braku określenia wymagań odnośnie technologii, standardu i specyfikacji danego materiału, urządzenia lub wyposażenia w PFU i w odebranej

- Dokumentacji Projektowej, Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia tych wymagań w procesie zatwierdzania Karty Materiałowej, opisanym poniżej.
4. Generalny Wykonawca, każdorazowo przed wbudowaniem danego materiału, urządzenia lub wyposażenia wystąpi do Zamawiającego o ich zatwierdzenie poprzez złożenie z odpowiednim wyprzedzeniem Karty Materiałowej, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do Umowy. Karta Materiałowa musi zawierać kompletną informację dotyczącą materiału, urządzenia lub wyposażenia planowanego do wbudowania, w zakresie pozwalającym na ocenę jego zgodności z PFU lub częścią Dokumentacji Projektowej odebraną przez Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami. Do Karty Materiałowej należy w szczególności załączyć: certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, ewentualne rysunki i projekty warsztatowe.
 5. Karty Materiałowe zatwierdzane będą przez odpowiednich Inspektorów Nadzoru i Projektantów, a decyzję o ich ostatecznym zatwierdzeniu (A), warunkowym zatwierdzeniu (B) lub odrzuceniu (C) podejmować będzie Zamawiający w terminie ~~14 dni~~ **7 dni** od daty złożenia kompletnej Karty Materiałowej. Dokumenty do zatwierdzenia muszą być złożone w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.
 6. W toku procedury zatwierdzenia materiałów, urządzeń i wyposażenia wskazanej powyżej, Zamawiający ma prawo zażądać przedstawienia na placu budowy próbek materiałów wykończeniowych i instalacyjnych (widocznych po wbudowaniu), o ile będzie to możliwe ze względu na rodzaj materiału. W takim przypadku termin przewidziany dla Zamawiającego na podjęcie decyzji o zatwierdzeniu takiego materiału, ulega wydłużeniu i jest liczony od dnia przygotowania przez Generalnego Wykonawcę niezbędnych próbek. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia żądanych próbek niezwłocznie.
 7. W toku procedury zatwierdzenia materiałów, urządzeń i wyposażenia wskazanej powyżej, Zamawiający ma prawo zażądać od Generalnego Wykonawcy przedstawienia projektu warsztatowego określającego technologię wbudowania lub opis funkcjonowania danego elementu. W takiej sytuacji Generalny Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przygotowania takiego projektu. Termin, o którym mowa w ust. 5 rozpoczyna bieg od momentu przedstawienia projektu warstwowego przez Generalnego Wykonawcę.
 8. W odniesieniu do elementów składających się na system ochrony ppoż. Zamawiający ma prawo dodatkowo zażądać przedstawienia projektu warsztatowego danego systemu ochrony ppoż., zaopiniowanego przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń pożarowych. W takim przypadku termin, o którym mowa w ust. 5 powyżej, przewidziany dla Zamawiającego na podjęcie decyzji o zatwierdzeniu takiego systemu, zaczyna bieg od dnia przedłożenia projektu warsztatowego przez Generalnego Wykonawcę. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do jego złożenia niezwłocznie.
 9. W przypadku warunkowego zatwierdzenia (B) materiału, urządzenia lub wyposażenia, Generalny Wykonawca zobowiązany będzie spełnić wszystkie wymagane warunki zatwierdzenia podane przez Zamawiającego w Karcie Materiałowej, przed jego wbudowaniem.
 10. W przypadku odrzucenia (C) proponowanego materiału, urządzenia lub wyposażenia przez Zamawiającego, Generalny Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia

- innego materiału, urządzenia lub wyposażenia. Zamawiający dokona ponownej oceny proponowanego materiału, urządzenia lub wyposażenia, zgodnie z procedurami opisanymi powyżej.
11. Żaden materiał ani urządzenie, ani wyposażenie nie może zostać wbudowane przed uzyskaniem uprzedniego zatwierdzenia (A) przez Zamawiającego, potwierdzonego na Karcie Materiałowej.
 12. W przypadku rozbieżności opinii w zakresie oceny materiałów, urządzeń lub wyposażenia proponowanych przez Generalnego Wykonawcę pomiędzy Projektantami a Inspektorami Nadzoru, nadrzędną będzie opinia Inspektorów Nadzoru, zaś ostateczną decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Karty Materiałowej podejmować będzie Zamawiający.
 13. Powyższe terminy wynikające z procedury zatwierdzenia Karty Materiałowej lub ponownego zatwierdzenia Karty Materiałowej, z uwzględnieniem prezentacji próbek, muszą zostać uwzględnione przez Generalnego Wykonawcę w planowaniu realizacji robót i dostaw materiałów, urządzeń i wyposażenia i nie mogą być podstawą do zmiany Terminu Wykonania Umowy chyba, że Zamawiający nie dochował terminów przewidzianych na podjęcie decyzji o zatwierdzeniu Karty Materiałowej, co a Generalny Wykonawca wykaże, że miało to wpływ na terminowe wykonanie Umowy.
 14. Na żądanie Zamawiającego Kierownik Budowy okazywać będzie wszystkie dokumenty związane z materiałami, urządzeniami i wyposażeniem, w szczególności dokumenty dotyczące ich przyjęcia na plac budowy.
 15. Zamawiającemu, Projektantom i Inspektorom Nadzoru przysługuje prawo do regularnego kontrolowania jakości materiałów, urządzeń i wyposażenia, zaś Generalny Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu wszystkich danych potrzebnych do przeprowadzenia takiej kontroli, w tym również próbek materiału. W przypadku stwierdzenia dostawy na plac budowy materiałów, urządzeń lub wyposażenia, odrzuconych przez Zamawiającego (C) lub niezgodnych z PFU lub z Dokumentacją Projektową odebraną przez Zamawiającego lub z zatwierdzoną Kartą Materiałową, Generalny Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego ich oznaczenia jako wadliwe, usunięcia ich z placu budowy i zastąpienia niewadliwymi i zgodnymi w powyżej wskazаныmi dokumentami. .
 16. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i porządkowania kompletu dokumentacji dotyczącej materiałów, urządzeń i wyposażenia. W szczególności dotyczy to Kart Materiałowych, wszelkich certyfikatów, deklaracji lub aprobat, dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi i konserwacji. Dokumenty te stanowiąc będą elementy dokumentacji powykonawczej i dokumentacji eksploatacyjnej, opracowywanej przez Generalnego Wykonawcę.

§ 10. Odbiory Dokumentacji Projektowej

1. Zgodnie z podziałem realizacji Umowy na Etapy, ustala się następujące odbiory częściowe elementów Dokumentacji Projektowej i usługi nadzoru autorskiego:
 - a. Odbiór częściowy Etapu I, obejmujący opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego.

- b. Odbiór częściowy Etapu II obejmujący uzyskanie przez Generalnego Wykonawcę ostatecznego pozwolenia na budowę.
 - c. Odbiór częściowy Etapu III obejmujący opracowanie wielobranżowych projektów wykonawczych.
 - d. Odbiór częściowy Etapu IV obejmujący całość usługi nadzoru autorskiego.
2. Za termin wykonania Etapu I Strony uznają datę przekazania Zamawiającemu do weryfikacji kompletnego (tj. niezawierającego żadnych braków, niedokładności i błędów), wielobranżowego projektu budowlanego, sporządzonego w wersji elektronicznej i w jednym egzemplarzu tożsamej wersji papierowej, według zasad określonych w **ust. 6**, poniżej.
3. Za termin wykonania Etapu II Strony uznają datę uzyskania przez Generalnego Wykonawcę ostatecznego pozwolenia na budowę.
4. Za termin wykonania Etapu III Strony uznają datę przekazania Zamawiającemu do weryfikacji kompletnego (tj. niezawierającego żadnych braków, niedokładności i błędów), wielobranżowego projektu wykonawczego, sporządzonego w wersji elektronicznej i w jednym egzemplarzu tożsamej wersji papierowej, według zasad określonych w **ust. 6**, poniżej.
5. Za termin wykonania Etapu IV Strony uznają datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego robót budowlanych z udziałem Projektantów, według zasad opisanych w **§ 11**.
6. Odbiór częściowy prac projektowych Etapu I lub Etapu III, zakończony podpisaniem protokołu odbioru częściowego, będzie przebiegał według następującego schematu:
 - a. Generalny Wykonawca przekaze Zamawiającemu do przeprowadzenia czynności odbiorowych (weryfikacji) kompletny, wielobranżowy projekt budowlany lub wykonawczy, sporządzony w wersji elektronicznej i jednym egzemplarzu tożsamej wersji papierowej. Z czynności przekazania dokumentacji sporządza się protokół przekazania potwierdzający zakres przekazanej dokumentacji oraz datę jej przekazania. Do przekazanej dokumentacji Generalny Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że prace projektowe zostały wykonane zgodnie z wytycznymi PFU, WWiOPP oraz Umowy i przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i norm technicznych oraz, że przekazane opracowanie jest kompletne.
 - b. Zamawiający niezwłocznie przeprowadzi weryfikację przekazanej dokumentacji, sprawdzając jej kompletność i zgodność z wymaganiami zawartymi w PFU, WWiOPP oraz w Umowie.
 - c. W ciągu **14 dni** od sporządzenia protokołu przekazania, Zamawiający:
 - i. poinformuje pisemnie Generalnego Wykonawcę o braku uwag do przekazanej dokumentacji i wezwie Generalnego Wykonawcę do przekazania pozostałych wymaganych egzemplarzy papierowych (o ile dotyczy), lub;
 - ii. poinformuje pisemnie Generalnego Wykonawcę o stwierdzeniu wad i/lub braków w przekazanej dokumentacji i wezwie Generalnego Wykonawcę do wprowadzenia poprawek i/lub uzupełnień dokumentacji, wyznaczając mu dodatkowy termin na ich wprowadzenie i przekazanie do ponownej weryfikacji. Termin ten uzgodniony zostanie z Generalnym Wykonawcą, z uwzględnieniem zakresu niezbędnych poprawek i/lub uzupełnień, lecz nie będzie on krótszy niż **14 dni**;

- iii. brak reakcji ze strony Zamawiającego w terminie **14 dni** od daty sporządzenia protokołu przekazania traktowany będzie jako brak uwag do przekazanej dokumentacji i wezwanie Generalnego Wykonawcy do przekazania pozostałych wymaganych egzemplarzy papierowych (o ile dotyczy).
 - d. W przypadku braku uwag Zamawiającego do przekazanej dokumentacji i po przekazaniu przez Generalnego Wykonawcę pozostałych wymaganych egzemplarzy papierowych dokumentacji (o ile dotyczy), Strony sporządzają protokół odbioru częściowego prac projektowych.
7. W przypadku, gdy w toku w/w czynności odbiorowych Zamawiający trzykrotnie stwierdzi i udokumentuje, że przedłożona Dokumentacja Projektowa jest niekompletna lub nie uwzględnia wytycznych PFU lub WWiOPP, pomimo iż zostało to w toku poprzedniej weryfikacji zgłoszone Generalnemu Wykonawcy na piśmie, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy ze skutkiem *ex tunc*. W takim wypadku Generalnemu Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia za opracowanie tej części dokumentacji.
8. W zakresie czynności odbiorowych Etapu II, Generalny Wykonawca przekazuje Zamawiającemu ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę. Decyzja ta stanowi dla Stron podstawę do sporządzenia protokołu odbioru częściowego prac projektowych II Etapu.
9. Podstawą do sporządzenia protokołu odbioru częściowego usługi nadzoru autorskiego w ramach IV Etapu będzie podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego robót budowlanych, o którym mowa w **§ 11**.

§ 11. Odbiory robót budowlanych

1. Strony ustalają następujące rodzaje i zakresy odbiorów robót budowlanych realizowanych w ramach Umowy:
 - a. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b. odbiory częściowe podetapów Etapu V – realizacji robót budowlanych określonych w HRF,
 - c. odbiór końcowy Etapu V – całości przedmiotu Umowy,
 - d. odbiór po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
2. Zamawiający będzie odbierał wykonane roboty budowlane na podstawie wymagań zawartych w Dokumentacji Projektowej, wymagań technologicznych dotyczących danego materiału, urządzenia lub wyposażenia, określonych w zatwierdzonej Karcie Materiałowej, wytycznych obowiązujących norm i przepisów oraz zasad wiedzy technicznej. Odbiory prowadzone będą na podstawie oceny wizualnej, pomiarów i sprawdzeń oraz wyników badań, uruchomień i testów stanowiących elementy dokumentacji powykonawczej. Ze strony Zamawiającego nadzór budowlany nad realizacją robót sprawować będą Inspektorzy Nadzoru legitymujący się wymaganymi uprawnieniami budowlanymi.
3. Dla potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy i prowadzenia czynności odbiorowych Strony ustalają, że wady wykonanych robót budowlanych (dalej „Wady”) dotyczą wykonania dowolnego zakresu robót budowlanych podlegających odbiorowi niezgodnie z Umową, Dokumentacją Projektową, prawem budowlanym, wytycznymi obowiązujących

norm i przepisów oraz zasad wiedzy technicznej lub wytycznymi Inspektorów Nadzoru, Projektantów lub Zamawiającego. W zależności od kontekstu, Wady obejmują:

- a. Wady I grupy (dalej „Wady I Grupy”), rozumiane jako Wady wykonania dowolnej części robót, które znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy, w całości lub w części, zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności:
 - i. uniemożliwiają uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
 - ii. stanowią zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia;
 - iii. posiadają wadę materiałową lub wykonawczą, której usunięcie jest uciążliwe dla funkcjonowania Przedmiotu Umowy lub powoduje wyłączenie z eksploatacji części powierzchni Przedmiotu Umowy;
 - iv. posiadają wadę materiałową lub wykonawczą powodującą wzrost kosztów eksploatacji, funkcjonowania lub konserwacji Przedmiotu Umowy lub jakiegokolwiek istotnej jego części;
 - v. wpływają realnie na możliwość wystąpienia dalszych uszkodzeń Przedmiotu Umowy lub strat po stronie Zamawiającego (np. przecieki dachu lub stropów), gdy zostanie to poparte odpowiednimi ekspertyzami i w przypadku, gdy nie zostaną one usunięte przez Generalnego Wykonawcę przed podpisaniem protokołu odbioru.
- b. Wady II grupy (dalej „Wady II Grupy”), rozumiane jako nieznaczne defekty wykonania dowolnej części robót inne niż Wady I Grupy a w szczególności, które nie utrudniają i nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu Umowy w całości lub w części, zgodnie z jej przeznaczeniem (przykładowo: niedoróbki techniczne, wizualne, kolorystyczne czy estetyczne).

4. Zamawiający i dowolni Inspektorowie Nadzoru będą uprawnieni do sporządzania okresowych raportów, zawierających listę uwag dotyczących jakości i sposobu prowadzenia robót budowlanych oraz zidentyfikowanych Wad w wykonanych już elementach, poza procedurami odbiorowymi opisanymi poniżej. Generalny Wykonawca będzie zobowiązany, w terminie technicznie i technologicznie możliwym lub innym uzgodnionym przez Strony, usunąć wyszczególnione Wady.

5. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia będzie odbierał roboty zanikające i ulegające zakryciu, celem oceny ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Inspektorzy Nadzoru, pełniący nadzór inwestorski nad realizacją robót, są uprawnieni do przeprowadzenia odbiorów częściowych robót zanikających i ulegających zakryciu w imieniu Zamawiającego.

6. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Zamawiający dokona ~~na pisemny wniosek Generalnego Wykonawcy. Kopię wniosku Generalny Wykonawca~~ ~~przekazuje równocześnie do właściwego Inspektora Nadzoru i dokona~~ na podstawie wpisu o gotowości do odbioru w dzienniku budowy ~~oraz po uprzednim zawiadomieniu Inspektora Nadzoru~~. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu prowadzone będą na bieżąco i w miarę możliwości, w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek i korekt bez konieczności wstrzymania robót.

7. Zamawiający dokona odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu nie później niż w terminie **3 dni roboczych**¹ od daty zgłoszenia przez Generalnego Wykonawcę. Żadna część wykonanych robót budowlanych nie może zostać zakryta lub w inny sposób usunięta z widoku bez uprzedniego jej odbioru, potwierdzonego protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu lub wpisem Inspektora Nadzoru do dziennika budowy o dokonaniu odbioru tego zakresu.

8. W razie zakrycia lub innego usunięcia z widoku robót zanikających i ulegających zakryciu bez uprzedniego odbioru ze strony Zamawiającego, Generalny Wykonawca odkryje określoną część robót lub wykona inne wskazane przez Zamawiającego czynności niezbędne do sprawdzenia prawidłowości jej wykonania, po czym przywróci właściwy stan robót budowlanych. Przeprowadzenie takich dodatkowych czynności nie będzie uważane za przyczynę usprawiedliwiającą opóźnienie Generalnego Wykonawcy w zakończeniu realizacji robót i nie będzie stanowiło podstawy do przedłużenia Terminu Wykonania Umowy, a koszty wykonania tych czynności pokryje Generalny Wykonawca.

9. Z czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu zostanie sporządzony protokół odbioru tych robót, podpisany przez przedstawicieli Stron. W protokole zostanie potwierdzony zakres wykonanych prac. Z uwagi na ciągły i cykliczny charakter odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz w celu uniknięcia wstrzymywania prac, dopuszcza się sporządzenie jednego protokołu dla różnych zakresów robót zanikających i ulegających zakryciu, prowadzonych w danym miesiącu. Protokół ten może być sporządzony na podstawie zapisów dziennika budowy o dokonanych odbiorach, lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu.

10. Po zakończeniu każdego podetapu realizacji robót budowlanych, określonego w HRF, dokonany będzie jego odbiór częściowy, który polega na ocenie wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Odbioru częściowego podetapu realizacji robót Zamawiający dokona na pisemny wniosek Generalnego Wykonawcy. Kopię wniosku Generalny Wykonawca prześle równocześnie do właściwego Inspektora Nadzoru i dokona wpisu o gotowości do odbioru w dzienniku budowy.

11. Przed rozpoczęciem odbioru częściowego Generalny Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

- a. dokumentację powykonawczą wykonanych robót, sporządzoną na podstawie dokumentacji wykonawczej, z uwzględnieniem ewentualnych zmian i z wyraźnym zaznaczeniem zakresu robót podlegających odbiorowi;
- b. zbiór zatwierdzonych Kart Materiałowych (kopie) z załączeniem wszelkich atestów, certyfikatów, aprobat technicznych i projektów warsztatowych dla wbudowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia;
- c. protokoły wszystkich prób, uruchomień i badań, wyniki pomiarów kontrolnych (o ile dotyczy);
- d. zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości;
- e. oświadczenie Generalnego Wykonawcy o prawidłowym wykonaniu robót, zgodnie z Dokumentacją Projektową i wymaganiami Umowy.

12. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru częściowego w terminie **7 dni** od dnia przekazania kompletnej dokumentacji, o której mowa w **ust. 11**, powyżej. Odbiór

¹ Jako dzień roboczy należy rozumieć każdy dzień inny niż sobota, niedziela lub dzień ustawowo wolny od pracy

częściowy będzie przeprowadzony przez Zamawiającego oraz Inspektorów Nadzoru, z udziałem przedstawicieli Generalnego Wykonawcy, w szczególności Kierownika Budowy. Czynności odbioru częściowego zostaną wykonane w ciągu **14 dni**.

13. Oprócz czynności odbiorowych opisanych w **ust. 2**, Zamawiający sprawdza zestawienie zakresu wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, po czym dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Generalnemu Wykonawcy.

14. Po zakończeniu V Etapu realizacji Umowy, obejmującego całość robót budowlanych przeprowadzone zostaną czynności odbioru końcowego. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie wykonania całości robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Generalny Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do przeprowadzenia końcowego odbioru, fakt ten musi zostać odnotowany w dzienniku budowy i potwierdzony na pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Inspektora Nadzoru. **Datę przekazania Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru potwierdzoną przez Inspektora Nadzoru, Strony uznają za Termin Wykonania Umowy, z zastrzeżeniem, że w konsekwencji niżej opisanej procedury odbioru robót, Zamawiający nie stwierdzi Wad I Grupy nadających się do usunięcia i dokona odbioru robót, oraz zostanie wydane pozwolenie na użytkowanie (jeżeli będzie wymagane).**

15. Po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru, Generalny Wykonawca wystąpi, w imieniu Zamawiającego i na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa, do organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej (dalej „PIS”), Państwowej Straży Pożarnej (dalej „PSP”) oraz Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków (dalej „MKZ”) z wnioskiem o przeprowadzenie obowiązkowej kontroli/odbioru przebudowanego obiektu budowlanego (o ile dotyczy), a po otrzymaniu przez Generalnego Wykonawcę oświadczeń o braku sprzeciwu lub uwag ze strony w/w organów, Generalny Wykonawca wystąpi, w imieniu Zamawiającego i na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa, do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Miasta Poznania (dalej „PINB”) z wnioskiem o wydanie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego (o ile tego wymaga decyzja o pozwoleniu na budowę) lub dokona zgłoszenia zakończenia budowy.

16. Dla potrzeb kontroli obiektu budowlanego przez organy PIS, PSP, MKZ oraz PINB, Generalny Wykonawca sporządzi dokumentację odbiorową obejmującą wszelkie rysunki techniczne, dokumenty, atesty, badania, operaty geodezyjne i inne opracowania wymagane przez w/w organy kontrolujące obiekt. Generalny Wykonawca będzie również uzupełniał tę dokumentację na wezwanie w/w organów podczas kontroli obiektu budowlanego. Zamawiający dostarczy Generalnemu Wykonawcy wszelkie niezbędne oświadczenia w zakresie prowadzonych kontroli i zapewni obecność swoich przedstawicieli.

17. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego, Generalny Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

- a. kompletną dokumentację powykonawczą całości wykonanych robót, sporządzoną na podstawie dokumentacji wykonawczej i z uwzględnieniem ewentualnych zmian;
- b. zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości;
- c. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą oraz informację o zgodności usytuowania budynku z projektem zagospodarowania terenu

- lub o odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe;
- d. oryginał dziennika budowy;
 - e. zbiór wszystkich zatwierdzonych Kart Materiałowych (kopie) z załączeniem wszelkich atestów, certyfikatów, aprobat technicznych i projektów warsztatowych dla wbudowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia
 - f. kopie protokołów wszystkich prób, uruchomień i badań, wyniki pomiarów kontrolnych (o ile dotyczy);
 - g. kopie protokołów odbioru wykonanych przyłączy;
 - h. oświadczenie Generalnego Wykonawcy o prawidłowym wykonaniu robót, zgodnie z Dokumentacją Projektową i wymaganiami Umowy;
 - i. ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia budowy, do którego organ nadzoru budowlanego nie zgłosił uwag lub sprzeciwu.
 - j. dokumentację eksploatacyjną obejmującą m.in.: instrukcję bezpieczeństwa pożarowego i instrukcję użytkowania obiektu oraz wbudowanych urządzeń i wyposażenia, a także wszelkie inne opracowania umożliwiające Zamawiającemu poprawną i bezpieczną eksploatację budynku.

Wszelkie dostarczone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez przedstawicieli Generalnego Wykonawcy.

18. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie **7 dni** od dnia przekazania kompletnej dokumentacji, o której mowa w **ust. 17**, powyżej. Odbiór końcowy będzie przeprowadzony przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Inspektorów Nadzoru, z udziałem przedstawicieli Generalnego Wykonawcy, w szczególności Kierownika budowy i Projektantów. Czynności odbioru końcowego zostaną wykonane w ciągu **30 dni**.

19. Oprócz czynności odbiorowych opisanych w **ust. 2**, Zamawiający sprawdza zestawienie zakresu wykonanych prac i rozliczenie ich łącznej wartości, po czym dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Generalnemu Wykonawcy.

20. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego robót budowlanych zostaną stwierdzone Wady tych robót, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia:

- a. w przypadku stwierdzenia występowania jedynie Wad II Grupy, niemożliwych do usunięcia Zamawiający dokona odbioru robót. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje także prawo do obniżenia Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy za roboty budowlane dotknięte Wadą II Grupy. Strony ustalą kwotę obniżonego Wynagrodzenia przy zastosowaniu mechanizmów opisanych w **§ 17**. W przypadku braku porozumienia między Stronami, kwota obniżonego Wynagrodzenia zostanie ustalona Zamawiającego.
- b. w przypadku stwierdzenia występowania Wad I Grupy lub Wad II Grupy, nadających się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru robót i wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych Wad, a po ich usunięciu Generalny Wykonawca zgłosi na piśmie ten sam zakres robót do ponownego odbioru. Czynności ponownego odbioru częściowego lub końcowego, po usunięciu Wad

zostaną wykonane w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia Generalnego Wykonawcy gotowości do ponownego odbioru. **W takiej sytuacji jako Termin Wykonania Umowy uznaje się termin zgłoszenia usunięcia Wad przez Generalnego Wykonawcę.**

- c. w przypadku stwierdzenia występowania Wad II Grupy, nadających się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru robót oraz określi stwierdzone Wady II Grupy i wyznaczy termin na ich usunięcie, a po ich usunięciu Generalny Wykonawca zgłosi na piśmie ten sam zakres robót do ponownego odbioru. Zamawiający dokona odbioru usunięcia Wad w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia Generalnego Wykonawcy gotowości do ponownego odbioru, stosując odpowiednio procedurę opisaną powyżej.
 - d. w przypadku stwierdzenia występowania jakichkolwiek Wad I Grupy, niemożliwych do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy. Zamawiający może również żądać od Generalnego Wykonawcy ponownego wykonania robót budowlanych w części dotkniętej Wadą, niezależnie od kosztów z tym związanych.
21. Z czynności odbioru częściowego i końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Stron. W protokole zostanie potwierdzony zakres i wartość wykonanych prac. ~~Sporządzone protokoły będą dla Generalnego Wykonawcy podstawą do wystawienia faktury.~~
22. Wystawienie protokołu odbioru częściowego lub końcowego nie zwalnia Generalnego Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Generalnego Wykonawcę na wykonane roboty, ani też z obowiązku usunięcia Wad stwierdzonych podczas inspekcji i kontroli właściwych organów administracji budowlanej.
23. W terminie uzgodnionym między Stronami, lecz nie później niż **14 dni** przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za Wady, Inspektor Nadzoru wraz z przedstawicielami Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy dokonają odbioru w związku ze zbliżającym się końcem gwarancji jakości i rękojmi za Wady. Przedmiotem odbioru będzie dokonanie wspólnej inspekcji stanu technicznego wykonanych robót budowlanych w celu identyfikacji Wad, które nie zostały ujawnione i usunięte dotychczas. Po dokonaniu tej inspekcji Strony uzgodnią i podpiszą protokół na koniec okresu gwarancji jakości i rękojmi za Wady, potwierdzający, iż żadne Wady nie zostały stwierdzone lub też wskazujący Wady zidentyfikowane przez Strony. W przypadku zaistnienia Wad, Generalny Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych Wad, jednak nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
24. Za wykonanie robót zgodnie z Umową i oddanie ich Zamawiającemu w Terminie Wykonania Umowy odpowiada Generalny Wykonawca.
25. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego przy usuwaniu Wad w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi.

§ 12. Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne mające zastosowanie w następujących przypadkach:

- a. Za zwłokę Generalnego Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy, w odniesieniu do Terminu Wykonania Umowy lub dowolnego Terminu Pośredniego, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości ~~0,1%~~ **0,02%** Wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
- b. Za zwłokę Generalnego Wykonawcy w usunięciu Wad stwierdzonych przy odbiorze robót budowlanych lub Wad, usterek i awarii w okresie gwarancji i rękojmi, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **0,05%** Wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie Wad, usterek i awarii.
- c. Za zwłokę Generalnego Wykonawcy w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze Dokumentacji Projektowej, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **200,00 zł** brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub braków dokumentacji.
- d. Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **10%** Wynagrodzenia brutto.
- e. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **0,01%** Wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
- f. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości ~~10 000,00 zł~~ **2 500,00 zł** brutto, za każdy przypadek oddzielnie.
- g. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości w wysokości ~~10 000,00 zł~~ **2 500,00 zł** brutto, za każdy przypadek oddzielnie.
- h. Za niedokonanie przez Generalnego Wykonawcę zmiany w umowie o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości w wysokości ~~10 000,00 zł~~ **2 500,00 zł** brutto, za każdy przypadek oddzielnie.
- i. Za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w **§ 5**, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości ~~5 000,00 zł~~ **2 500,00 zł** brutto, za każdy przypadek oddzielnie.
- j. Za każdy przypadek naruszenia zobowiązania wykonania usług lub robót budowlanych przez podmiot, na zasobach którego wykonawca polegał w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości ~~50 000,00 zł~~ **20 000,00 zł** brutto, za każdy przypadek oddzielnie.
- k. Za każdy dzień pełnienia którejkolwiek funkcji Personelu Kluczowego przez osobę lub osoby niez zaakceptowane przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci

Zamawiającemu karę w wysokości ~~5 000,00 zł~~ **2 500,00 zł** brutto, za każdy przypadek oddzielnie.

- I. Za odstąpienie od Umowy przez Generalnego Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Generalnemu Wykonawcy karę w wysokości **10%** Wynagrodzenia brutto.
2. Kary wymienione powyżej są rozdzielne, ale łączna ich wartość jest ograniczona do **20%** Wynagrodzenia brutto.
3. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Generalny Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania uzupełniającego pokrywającego w całości poniesioną szkodę.
4. W przypadku, w którym na skutek przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy dojdzie do utraty dofinansowania przez Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia od Generalnego Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania w pełnej wysokości utraconego dofinansowania.
5. Kara umowna płatna będzie w terminie **7 dni** od daty otrzymania przez Generalnego Wykonawcę noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, ~~przy czym Zamawiający, w przypadku braku wpłaty w terminie określonym w nocie obciążeniowej, ma prawo potrącenia kwoty kary umownej z faktury za wykonany Przedmiot Umowy, wystawionej przez Generalnego Wykonawcę, jak również z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.~~
6. Naliczenie przez Zamawiającego i zapłata przez Generalnego Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Generalnego Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

§ 13. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Generalnego Wykonawcy (dalej „Wynagrodzenie”) za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Generalnego Wykonawcy, na kwotę brutto: zł (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości:zł.
2. Wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w **ust. 1** odpowiada zakresowi prac wskazanemu w SIWZ i załącznikach do SIWZ oraz obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, nawet te, których Generalny Wykonawca nie skalkulował w swojej ofercie, a które okażą się konieczne do poniesienia w celu wykonania postanowień Umowy, w tym wszelkie ryzyka Generalnego Wykonawcy, a także oddziaływanie czynników mających wpływ lub mogących mieć wpływ na koszty-, **chyba że przewidzenie tych kosztów nie było możliwe na etapie składania oferty, tzn. nie były one ujęte w PFU.**
3. Niedoszacowanie, pominięcia oraz brak rozpoznania Przedmiotu Umowy nie może być dla Generalnego Wykonawcy podstawą do podwyższenia Wynagrodzenia-, **chyba że zmiana Wynagrodzenia dotyczy wykonania elementów które na etapie składania oferty nie były ujęte w PFU.**
4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w Dokumentacji Projektowej obciążają Generalnego Wykonawcę.
5. Przedmiot Umowy będzie wykonywany zgodnie z HRF, który stanowi **załącznik nr 3** do Umowy, w którym Generalny Wykonawca określił, a Zamawiający zatwierdził

- podział realizacji rzeczowej i finansowej Przedmiotu Umowy na etapy i na podetapy, podlegające odbiorowi częściowemu, zgodnie z § 2 Umowy.
6. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie dokonywane na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej ~~wystawianych na podstawie protokołów odbioru częściowego i końcowego~~, potwierdzających wartość wykonanych ~~i odebranych~~ robót.
 7. Faktury będą płatne w terminie **do 30 dni** od daty przekazania Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury, **wraz z obustronnie podpisanym protokołem odbioru zakresu, którego dotyczy faktura**, na konto Generalnego Wykonawcy, wskazane na fakturze.
 8. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, wymaga zgody Zamawiającego. Ponadto bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do 887 Kodeksu Cywilnego ani jakiegokolwiek innej czynności prawnej lub faktycznej zmieniającej stronę stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej Umowy.
 9. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego każdej z części Wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy jest przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawcy o otrzymaniu w terminie umownym kwot należnych z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Generalnym Wykonawcą, złożone w sposób właściwy dla składanych przez nich oświadczeń woli, zgodnie ze wzorem stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 7** lub **załącznik nr 8** do niniejszej Umowy. Oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy winno być podpisane również przez Generalnego Wykonawcę w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli.
 10. W przypadku nie przedstawienia przez Generalnego Wykonawcę wszystkich oświadczeń, o których mowa w **ust. 9**, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego Wynagrodzenia Generalnemu Wykonawcy za odebrane roboty budowlane do czasu przedstawienia kompletu oświadczeń. Wstrzymanie zapłaty nie stanowi opóźnienia w zapłacie Wynagrodzenia na rzecz Generalnego Wykonawcy przez Zamawiającego.
 11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 12. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 11** dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 13. Zamawiający przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty umożliwi Generalnemu Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

Generalny Wykonawca może zgłaszać pisemne uwagi w terminie **7 dni** od daty doręczenia takiej informacji przez Zamawiającego.

14. W przypadku zgłoszenia uwag przez Generalnego Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Generalny Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z Wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy, na co Generalny Wykonawca wyraża zgodę.

§ 14 Ubezpieczenie

1. W dniu podpisania Umowy, Generalny Wykonawca przekazuje Zamawiającemu ważną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (dalej „Polisa OC”) w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia w kwocie nie mniejszej niż **15.000.000 zł** (piętnaście milionów złotych). Polisa stanowi **załącznik nr 5** do Umowy. Zamawiający wymaga aktualności Polisy OC w całym okresie trwania niniejszej Umowy.
2. Wraz z dokumentami opisanymi w **ust. 1** Generalny Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie opłacenia składki lub raty składki z tytułu zawartej umowy ubezpieczenia. Jeżeli składka jest płatna w ratach, Generalny Wykonawca zobligowany jest dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie opłacenia składki nie później niż w dniu płatności określonym w umowie ubezpieczenia.
3. W przypadku zaniechania dostarczenia Polisy OC (lub potwierdzenia opłacenia składki lub rat składki) przez Generalnego Wykonawcę w terminach określonych powyżej, Zamawiający jest uprawniony do zastępczego nabycia Polisy OC na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy. ~~Koszty nabycia takiego ubezpieczenia Zamawiający może potrącić z Wynagrodzeniem lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.~~

§ 15. Gwarancja

1. Generalny Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane, wbudowane materiały, urządzenia i wyposażenie oraz rękojmi

- za ich wady fizyczne i prawne na okres² miesięcy (dalej „Okres Gwarancji”), licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W Okresie Gwarancji, Generalny Wykonawca zobowiązany jest w ramach otrzymanego Wynagrodzenia do świadczeń gwarancyjnych obejmujących:
 - a. świadczenie bezpłatnych usług serwisu, przeglądów i konserwacji ~~oraz wymiany elementów eksploatacyjnych (filtry, wkłady, ogniwa, źródła światła, itp.)~~ wszystkich zamontowanych urządzeń (w tym również dźwigów osobowych) i instalacji oraz wyposażenia, w celu utrzymania ich ciągłej sprawności,
 - b. usuwanie wszelkich Wad, usterek lub awarii ujawnionych po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy, w terminie maksymalnie **14 dni** od daty otrzymania stosownego zgłoszenia od Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego, termin ten może zostać wydłużony, na pisemny wniosek Generalnego Wykonawcy zawierający uzasadnienie dla wydłużenia tego terminu.
 3. O potrzebie wykonania świadczenia gwarancyjnego, Zamawiający poinformuje Generalnego Wykonawcę na piśmie (fax, e-mail) podając rodzaj świadczenia.
 4. Jeżeli Generalny Wykonawca w w/w terminie nie wykona świadczenia gwarancyjnego to Zamawiający może zlecić wykonanie tego świadczenia stronie trzeciej na koszt Generalnego Wykonawcy. ~~W tym przypadku koszty zastępczego świadczenia gwarancyjnego będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.~~
 5. W przypadku wystąpienia Wady danego elementu, urządzenia, części Przedmiotu Umowy, Okres Gwarancji dla tego elementu urządzenia, części Przedmiotu Umowy ulega przedłużeniu o czas usunięcia Wady lub czas, w którym Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
 6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
 7. Generalny Wykonawca odpowiada za Wady w wykonaniu Przedmiotu Umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Generalnego Wykonawcę o Wadzie przed upływem okresu rękojmi.
 8. Szczegółowe warunki udzielonej gwarancji określa Karta Gwarancyjna stanowiąca **załącznik nr 10** do niniejszej Umowy.
 9. Generalny Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wypełnioną Kartę Gwarancyjną w dniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

§ 16. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli:
 - a. Opóźnienie Generalnego Wykonawcy w odniesieniu do Terminu Wykonania Umowy lub dowolnego Terminu Pośredniego wyniesie co najmniej **60 dni**.

² Okres gwarancji zostanie uzupełniony zgodnie z treścią oferty Generalnego Wykonawcy. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

- b. Generalny Wykonawca nie przejmie placu budowy z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy, po pisemnym wyznaczeniu dodatkowego terminu na przejście placu budowy, nie krótszym niż **7 dni**.
 - c. Generalny Wykonawca przerwie prace związane z realizacją Przedmiotu Umowy na więcej niż **30 dni**, chyba że przerwa nastąpiła z przyczyny niezależnej od Generalnego Wykonawcy, szczególnie z powodu działania siły wyższej.
 - d. Generalny Wykonawca uporczywie nie zachowuje standardów jakości wykonywania robót budowlanych, określonych w SIWZ i niniejszej Umowie, lub wymogów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, mogących skutkować utratą życia lub zdrowia osób wykonujących roboty budowlane, po trzykrotnym bezskutecznym wezwaniu Generalnego Wykonawcy do należytego wykonywania robót, zawierającym udokumentowanie ich nienależytego wykonywania.
 - e. Zamawiający trzykrotnie dokona bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, niezależnie od ich wartości, lub suma bezpośrednich zapłat na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przekroczy **10 %** wartości brutto niniejszej Umowy, niezależnie od ilości dokonanych zapłat.
 - f. Zamawiający w toku czynności odbioru danego etapu prac projektowych trzykrotnie wykaże, że przedłożona dokumentacja projektowa jest niekompletna lub nie uwzględnia wytycznych PFU lub WWiOPP, pomimo iż zostało to w toku poprzedniej weryfikacji zgłoszone Generalnemu Wykonawcy na piśmie.
 - g. Zamawiający w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego robót budowlanych wykaże występowanie jakichkolwiek Wad I Grupy lub Wad II Grupy a Generalny Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych Wad.
 - h. Zamawiający w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego robót budowlanych wykaże występowanie jakichkolwiek Wad I Grupy, niemożliwych do usunięcia.
 - i. Generalny Wykonawca skieruje do pełnienia funkcji Personelu Kluczowego, inną osobę niż wymienione w **§ 3**, bez uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
 - j. Dojdzie do uprawomocnienia się wyroku właściwego sądu lub wydania decyzji bądź postanowienia władz administracyjnych, które uniemożliwiałyby rozpoczęcie realizacji lub kontynuacji robót budowlanych.
 - k. Generalny Wykonawca odmówi wykonania usług lub robót budowlanych przez podmiot, na zasobach którego wykonawca polegał w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie przewidzianym w ofercie dla tego podmiotu.
2. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie **60 dni** od daty faktycznego zajścia którejkolwiek z w/w podstaw do odstąpienia od Umowy. W każdym przypadku przewidzianym w Umowie, oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy nie może być złożone później niż do 31.12.2023 r.
 3. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie ma skutek ex nunc, chyba że z treści oświadczenia o odstąpieniu lub postanowień Umowy wynika inny skutek.

4. W razie odstąpienia od Umowy, Zamawiający przy udziale Generalnego Wykonawcy sporządzi protokół inwentaryzacji robót budowlanych w toku, na dzień odstąpienia. W przypadku niestawiennictwa Generalnego Wykonawcy na dokonania inwentaryzacji robót budowlanych w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, protokół inwentaryzacji sporządza Zamawiający. Protokół potwierdzony zostanie przez Inspektora Nadzoru. Strony ustalają, że w razie wątpliwości lub braku porozumienia, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Generalnemu Wykonawcy wyłącznie za ukończone roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy, a w przypadku materiałów, urządzeń lub wyposażenia, jedynie za te wbudowane i uruchomione (jeżeli dotyczy). Pozostałe materiały, urządzenia lub wyposażenie, a także własny sprzęt oraz zaplecze robót Generalny Wykonawca zobowiązany będzie usunąć z placu budowy w terminie **30 dni** od daty odstąpienia od Umowy.
5. Niezależnie od powyższych postanowień, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 145 Ustawy PZP. Powyższe przesłanki odstąpienia są niezależne w stosunku do podstaw odstąpienia wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.

§ 17. Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa w przypadkach wskazanych w art. 144 ust.1 Ustawy PZP, pod warunkiem wyrażenia na nią zgody przez Strony.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP Zamawiający przewiduje dodatkowo możliwość zmiany Umowy w zakresie i na warunkach określonych poniżej:
 - a. Zmiany Generalnego Wykonawcy, która nastąpi w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Generalnego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa jeżeli:
 - i. nowy Generalny Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na moment dokonywania zmiany,
 - ii. nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na moment dokonywania zmiany,
 - iii. nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian postanowień Umowy.
 - b. Zmiany Generalnego Wykonawcy, która nastąpi w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Generalnego Wykonawcy względem jego Podwykonawców.
 - c. Zmiany Podwykonawcy, który zgodnie z art. 22a ust. 1 Ustawy PZP będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
 - d. Zmiany każdej z osób Personelu Kluczowego, przy czym nowa osoba, wskazana przez Generalnego Wykonawcę do pełnienia danej funkcji w ramach realizacji Umowy, musi spełniać wymagania określone dla tej funkcji w zapisach SIWZ. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
 - e. Zmiany każdej z osób wyznaczonych do reprezentowania Stron. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
 - f. Zmiany zakresu Przedmiotu Umowy lub zmiany technologii wykonania dowolnego zakresu Przedmiotu Umowy, w przypadku:

- i. Wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, w stosunku do treści SIWZ, PFU i WWiOPP, z zastrzeżeniem warunków określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2) i pkt 6) Ustawy PZP i potwierdzonych sporządzeniem protokołu konieczności. W takim przypadku możliwa jest także zmiana Terminu Wykonania Umowy i/lub dowolnego Terminu Pośredniego oraz zmiana Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy na zasadach opisanych poniżej.
 - ii. Wystąpienia konieczności zaniechania dowolnego zakresu robót objętych zamówieniem podstawowym, w stosunku do treści SIWZ, PFU i WWiOPP, z zastrzeżeniem warunków określonych w art. 144 ust. 1 pkt 6) Ustawy PZP i potwierdzonych sporządzeniem protokołu konieczności. W takim przypadku możliwa jest także zmiana Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy na zasadach opisanych poniżej.
 - iii. Wystąpienia konieczności zmiany zakresu Dokumentacji Projektowej w stosunku do treści SIWZ, PFU i WWiOPP, z zastrzeżeniem warunków określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2) i pkt 6) Ustawy PZP i potwierdzonych sporządzeniem protokołu konieczności. W takim przypadku możliwa jest także zmiana Terminu Wykonania Umowy i/lub dowolnego Terminu Pośredniego oraz zmiana Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy na zasadach opisanych poniżej.
 - iv. Możliwości zastosowania lepszych lub nowocześniejszych technologii wykonywania robót budowlanych, lub dostawy materiałów, urządzeń lub wyposażenia nowszej generacji, pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji budynku, lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości Przedmiotu Umowy, przy czym zmiana ta nie może wpływać na zmianę Terminu Wykonania Umowy i Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy.
- g. Zmiany Terminu Wykonania Umowy lub dowolnego Terminu Pośredniego, w przypadku:
- i. Opóźnienia organów administracji publicznej, w tym administracji budowlanej w wydaniu dowolnych decyzji administracyjnych lub warunków technicznych dotyczących Przedmiotu Umowy, lub wydania dowolnego zakresu uzgodnienia, zatwierdzenia lub weryfikacji Dokumentacji Projektowej, jeżeli opóźnienie to nie wynika z przyczyn zawinionych przez Generalnego Wykonawcę. W takim wypadku zmiana Terminu Wykonania Umowy i/lub dowolnego Terminu Pośredniego może nastąpić jedynie o czas opóźnienia danego organu administracji publicznej, w odniesieniu do terminów jakie wynikają z przepisów obowiązującego prawa.
 - ii. Zawieszenia dowolnego postępowania administracyjnego prowadzonego w sprawie związanej z realizacją Umowy, jeżeli zawieszenie to nie wynika z przyczyn zawinionych przez Generalnego Wykonawcę. W takim wypadku zmiana Terminu Wykonania Umowy i/lub dowolnego Terminu Pośredniego może nastąpić jedynie o czas zawieszenia danego postępowania administracyjnego.

- iii. Opóźnienia po stronie Zamawiającego w wykonywaniu jego zobowiązań umownych odnośnie terminu na dokonanie odbioru Dokumentacji Projektowej, dowolnego zakresu robót budowlanych, lub zatwierdzenia Kart Materiałowych, o ile opóźnienie to nie wynika z przyczyn zawinionych przez Generalnego Wykonawcę. W takim wypadku zmiana Terminu Wykonania Umowy i/lub dowolnego Terminu Pośredniego może nastąpić jedynie o czas opóźnienia Zamawiającego w odniesieniu do terminów określonych w Umowie.
- iv. Konieczności wprowadzenia istotnych zmian w uprzednio odebranej przez Zamawiającego Dokumentacji Projektowej z przyczyn niezawinionych przez Generalnego Wykonawcę i potwierdzonych sporządzeniem protokołu konieczności.
- v. Wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych w sposób zgodny z Dokumentacją Projektową, obowiązującymi normami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej. Fakt wystąpienia takich warunków pogodowych i jego wpływ na brak możliwości prowadzenia robót budowlanych musi zostać udokumentowany. W takim wypadku zmiana Terminu Wykonania Umowy i/lub dowolnego Terminu Pośredniego może nastąpić jedynie o czas, na który wstrzymano roboty budowlane z powodu warunków atmosferycznych i czas niezbędny na ich wznowienie.
- vi. Wstrzymania robót budowlanych przez Zamawiającego lub inny organ uprawniony do wstrzymania robót, o ile przyczyna wstrzymania robót jest niezawiniona przez Generalnego Wykonawcę. W takim wypadku zmiana Terminu Wykonania Umowy i/lub dowolnego Terminu Pośredniego może nastąpić jedynie o czas, na który wstrzymano roboty budowlane i czas niezbędny na ich wznowienie.
- vii. Wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron Umowy, w tym np. wystąpienia nieprzewidzianych kolizji z sieciami infrastruktury, dokonania odkryć archeologicznych, wystąpienia siły wyższej, itp. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności Stron, są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie (np. katastrofy naturalne, strajki, rozruchy, epidemie). W takim wypadku zmiana Terminu Wykonania Umowy i/lub dowolnego Terminu Pośredniego może nastąpić jedynie o czas, na który wstrzymano roboty budowlane z powodu wystąpienia odnośnej przyczyny i czas niezbędny na ich wznowienie.
- viii. Konieczności wprowadzenia zmiany zakresu Przedmiotu Umowy opisanego w **ust. 2, ppkt. f**, powyżej. W takim wypadku zmiana Terminu Wykonania Umowy i/lub dowolnego Terminu Pośredniego może nastąpić jedynie o czas niezbędny na wykonanie dodatkowego zakresu Przedmiotu Umowy, uzgodniony przez Strony.
- h. Zmiany Wynagrodzenia brutto Generalnego Wykonawcy, w przypadku:
 - i. Zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wysokości Wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów

- wprowadzających tą zmianę. W takim przypadku wartość netto wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
- ii. Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Generalnego Wykonawcę.
 - iii. Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Generalnego Wykonawcę,
 - iv. Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Generalnego Wykonawcę,
 - v. Konieczności wprowadzenia zmiany zakresu Przedmiotu Umowy opisanego w **ust. 2, ppkt. f**, powyżej. W takim wypadku podstawą do wprowadzenia zmiany Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy będzie Zestawienie Wartości Robót Dodatkowych lub Zestawienie Wartości Robót Zaniechanych, sporządzone na zasadach określonych poniżej.
 - i. Zmiany innych postanowień Umowy wynikających z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
3. Możliwe jest wprowadzenie innego zakresu zmian Umowy niż opisany w **ust. 2**, powyżej, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w przypadku zaistnienia potrzeby takiej zmiany i po spełnieniu określonych przesłanek.
4. Zestawienie Wartości Robót Dodatkowych lub Zestawienie Wartości Robót Zaniechanych stanowiących podstawę odpowiedniego zwiększenia lub zmniejszenia wartości Wynagrodzenia brutto Generalnego Wykonawcy, a także wycenę obniżenia wartości robót dotkniętych Wadami II grupy, opracowuje Generalny Wykonawca. W takim wypadku należy wyliczyć cenę robót dodatkowych lub robót zaniechanych lub kwotę obniżenia wartości robót dotkniętych Wadą, w postaci kosztorysu szczegółowego, na podstawie:
- a. cen jednostkowych robót oraz stawek r-g, kosztów pośrednich, kosztów zakupu i zysku określonych ~~w Zbiorczym Zestawieniu Kosztów, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy. W przypadku braku takich cen w Zbiorczym Zestawieniu Kosztów, wartość tych robót ustalona zostanie~~ na podstawie bazy normatywnej: KNNR, KNR, KSNR, PKZ, KNP lub norm indywidualnych;
 - b. cen materiałów, urządzeń lub wyposażenia ~~określonych w Zbiorczym Zestawieniu Kosztów, a w przypadku braku takich cen~~, wg średnich cen określonych w aktualnej (ostatnio opublikowanej) bazie cenowej Sekocenbud lub Orgbud-Serwis. Jeżeli baza cenowa Sekocenbud lub Orgbud-Serwis nie zawiera ceny danego materiału, urządzenia lub wyposażenia, Generalny

Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oferty lub faktury ich zakupu. W przypadku wątpliwości co do ceny materiału, urządzenia lub wyposażenia przedstawionej w tych ofertach zakupu lub fakturach, Zamawiający dokona zapytań ofertowych wśród dostawców lub producentów danego materiału, urządzenia lub wyposażenia, a ceną uzgodnioną do wyceny będzie średnia cena z ww. zapytań.

5. Zestawienie Wartości Robót Dodatkowych i Zestawienie Wartości Robót Zaniechanych należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający może wnieść uwagi i sugestie, które zostaną uwzględnione przez Generalnego Wykonawcę, lub samodzielnie dokonać korekty przedstawionych Zestawień.
6. Jeżeli Zestawienie Wartości Robót Dodatkowych lub Zestawienie Wartości Robót Zaniechanych przedłożone przez Generalnego Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu, będą skalkulowane niezgodnie z postanowieniami **ust. 4** powyżej, Zamawiający wprowadzi korektę opartą na własnych wyliczeniach.
7. Strona wnioskująca o wprowadzenie zmiany postanowień Umowy, przedkłada drugiej Stronie pisemny wniosek o jej wprowadzenie, zawierający uzasadnienie konieczności wprowadzenia tej zmiany.
8. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz jej załączników poza zmianą opisaną w **ust. 2, ppkt. d i e** powyżej, będą dokonywane w formie pisemnego aneksu za zgodą obu Stron pod rygorem nieważności. ~~W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że uregulowania zawarte w niniejszym paragrafie stanowią jedynie katalog możliwych zmian Umowy, ale nie stanowią podstawy do dochodzenia przez Generalnego Wykonawcę wprowadzenia takich zmian, nawet jeżeli okoliczności opisane w niniejszym paragrafie zaistniały faktycznie.~~

§ 18. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Generalny Wykonawca w dniu podpisania Umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości **5%** wartości Wynagrodzenia brutto, tj. kwotę:, w formie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Generalnemu Wykonawcy w następujący sposób:
 - a. **70%** w terminie **30 dni** od daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b. **30%** w terminie **15 dni** od daty upływu okresu rękojmi za Wady.
3. Z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Zamawiający będzie uprawniony do zaspokajania swoich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usunięcia Wad, usterek lub awarii, lub kosztów zastępczego świadczenia gwarancyjnego, a także kosztów zastępczego nabycia Polisy OC Generalnego Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie powinno być wniesione w jednej z form przewidzianej w przepisach art. 148 ust. 1 PZP.
5. Wykonawca zapewni ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w innej formie niż pieniężna przez cały okres realizacji Umowy, w tym przez cały Okres Gwarancji, co oznacza obowiązek Wykonawcy utrzymania lub odnawiania zabezpieczenia w pełnej wymaganej wysokości także w przypadku, gdy

termin realizacji Umowy, w tym Okres Gwarancji, ulegnie przesunięciu z uwagi na jakiegokolwiek okoliczności, w szczególności w przypadku opóźnień z przyczyn zależnych od Wykonawcy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 19. Rozstrzyganie sporów

1. W przypadku powstania sporu pomiędzy Stronami w toku realizacji Umowy, Strony sporządzą protokół rozbieżności.
2. Strony deklarują, że dołożą starań, by wszelkie wątpliwości i spory wynikające z realizacji Umowy były rozstrzygane w sposób polubowny w drodze wzajemnych negocjacji.
3. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji Umowy, które nie zostałyby rozstrzygnięte w sposób polubowny, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, a prawem właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie Prawo polskie.

§ 20. Postanowienia końcowe

1. Umowa i dokumenty stanowiącej jej załączniki należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się, jednakże w wypadku niejednoznaczności i rozbieżności pomiędzy nimi, będą one wyjaśniane przy uwzględnieniu kolejności wskazanej w **ust. 5** poniżej, przy czym postanowienia Umowy mają pierwszeństwo przed innymi dokumentami.
2. Wszelkie uzupełnienia lub zmiany treści Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami Umowy zastosowane będą przepisy polskiego Prawa, a w szczególności Ustawy PZP, Ustawy PB, Kodeksu Cywilnego,
4. Umowę sporządzono w **3** jednobrzmiących egzemplarzach, z czego **2 egz.** otrzymuje Zamawiający, a **1** Generalny Wykonawca.
5. Jeżeli Umowa nie precyzuje tego inaczej, to ważność dokumentów jest następująca:
 - a. **Umowa**
 - b. **Załącznik Nr 1** - Materiały przetargowe (Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym PFU i WWiOPP),
 - c. **Załącznik Nr 2** – formularz oferty Generalnego Wykonawcy sporządzony na **załączniku nr 2 do SIWZ** oraz Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia sporządzony na **załączniku nr 7 do SIWZ**,
 - d. **Załącznik Nr 3** - Harmonogram Rzeczowo-Finansowy,
 - e. ~~Załącznik Nr 4 – Zbiorcze Zestawienie Kosztów, stanowiące załącznik do oferty Generalnego Wykonawcy sporządzony na załączniku nr 5 do SIWZ,~~

- f. **Załącznik Nr 5** - Kopia polisy OC Generalnego Wykonawcy,
- g. **Załącznik Nr 6** - Kopia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy lub potwierdzenie jego wniesienia w pieniądzu,
- h. **Załącznik Nr 7** - Wzór Oświadczenia Podwykonawcy,
- i. **Załącznik Nr 8** - Wzór Końcowego Oświadczenia Podwykonawcy,
- j. **Załącznik Nr 9** - Wzór Karty Materiałowej,
- k. **Załącznik Nr 10** - Wzór karty gwarancyjnej
- l. **Załącznik Nr 11** - Kopia dokumentów rejestrowych Generalnego Wykonawcy lub kopia pełnomocnictwa,

ZAMAWIAJĄCY

GENERALNY WYKONAWCA