

Uniwersytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu ogłasza nabór na stanowisko:

PRACOWNIK GOSPODARCZY

wymiar: pełen etat

miejsce wykonywania pracy: Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu

Główny zakres zadań:

- utrzymanie porządku i czystości wewnątrz budynków i w ich otoczeniu,
- obsługiwanie i konserwacja sprzętu technicznego wykorzystywanego do pracy,
- dozоровanie instalacji dostarczających media do obiektu,
- wykonywanie prostych prac naprawczych, konserwatorskich oraz ogólnobudowlanych,
- pielęgnowanie zieleni,
- obsługa techniczna podczas realizacji wydarzeń zarówno organizowanych przez Uniwersytet, jak i tych z jego udziałem,
- wykonywanie innych zadań określonych przez przełożonego.

Wymagania:

- wykształcenie podstawowe lub wyższe (mile widziane osoby z wykształceniem zawodowym),
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na oferowanym stanowisku,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność,
- dbałość o powierzone mienie,
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku będzie dodatkowym atutem,
- samodzielność, dokładność, odpowiedzialność, dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole,
- gotowość do pracy w zmiennych warunkach środowiskowych,
- uprawnienie wysokościowe do wykonywania prac na wysokości powyżej 3 metrów będzie dodatkowym atutem,
- prawo jazdy kat. B będzie dodatkowym atutem,
- uprawnienia elektryczne SEP G1 lub wyższe,
- szkolenia zawodowe przydatne w wykonywaniu obowiązków będą dodatkowym atutem.

Wymagane dokumenty:

- Podanie o pracę
- Curriculum Vitae
- Kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy
- Oświadczenie: „Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moim CV na potrzeby procesu rekrutacji prowadzonej przez Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu z siedzibą: Al. Marcinkowskiego 29, 60-967 Poznań, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.
Informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych jest Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu z siedzibą: Al. Marcinkowskiego 29, 60-967 Poznań. Dane zbierane są na potrzeby aktualnej rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Dokumenty z dopiskiem „Oferta zatrudnienia” należy przesać pocztą lub składać osobiście w Sekretariacie Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu z siedzibą: Al. Marcinkowskiego 29, 60-967 Poznań w godz. 9.00 do 13.00 lub przesać drogą elektroniczną na adres: maria.habuda@uap.edu.pl w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 21 kwietnia 2023 roku.**

Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu zastrzega sobie możliwość zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną jedynie wybranych kandydatów, bez informowania o tym pozostałych oraz prawo do powiadomienia o końcowym wyniku rekrutacji jedynie wybranego kandydata.

Decyzja w sprawie zatrudnienia kandydata jest wyłączną i suwerenną sprawą Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu i nie pociąga za sobą konieczności jej uzasadnienia.