

## UMOWA

zawarta w dniu ....04.2023 roku w Poznaniu pomiędzy:

**Uniwersytetem Artystycznym im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu, z siedzibą przy Al. Marcinkowskiego nr 29, 60-967**

Poznań, REGON: 000275808, NIP: 7781128625 reprezentowanym przez:

**prof. dr hab. Wojciecha Horę, UAP – Rektora,**  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....,  
reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

### §1

1. Przedmiotem umowy jest:

- a) dzierżawa 6 urządzeń wielofunkcyjnych wraz z świadczeniem usługi wsparcia na okres 12 miesięcy,
- b) wznowienie usług wsparcia serwisowego na System YSoft SafeQ na okres 12 miesięcy,
- c) świadczenie usługi konserwacyjno-serwisowej, w tym dostarczanie materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych oraz ich wymiana, dla posiadanych przez Zamawiającego urządzeń na okres 12 miesięcy,

2. Koszty transportu oraz ubezpieczenia przedmiotu umowy i środków transportu na czas dostawy pokrywa Wykonawca.

3. Z czynności określonych w §1 Strony sporządzą protokół odbioru.

4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

### §2

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt a, b wynosi ..... **zł brutto** (słownie: ..... zł .... /100 gr), w tym podatek VAT.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zapłacone w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w §1 ust 3. (bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego).

3. Umowa w zakresie, o którym mowa w § ust. 1 pkt c realizowana będzie do momentu wykorzystania kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację tego zakresu zamówienia ..... **zł brutto** (słownie: ..... pięć zł .... /100 gr), w tym podatek VAT, w oparciu o zaproponowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 4 i 5 poniżej.

4. Cena jednej jednostronnej kopii/wydruku A4 monochromatycznej wynosi **brutto** ..... **zł** w tym obowiązujący VAT.

5. Cena jednej jednostronnej kopii/wydruku A4 kolorowej wynosi **brutto** ..... zł w tym obowiązujący VAT.
6. Całkowita wartość umowy obejmująca zakres, o którym mowa w §1 ust. 1, stanowi sumę kwot określonych w ust. 1 oraz 3 i wynosi ..... zł **brutto** (słownie: ..... zł .... /100 gr ).
7. Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z samą usługą skanowania oraz liczbą zeskanowanych stron.
8. Strony ustalają, że w wynagrodzeniu Wykonawcy za usługi konserwacyjno-serwisowe zawarte są wszystkie koszty związane z eksploatacją urządzeń w pełnej funkcjonalności poza papierem, zszywkami oraz kosztami energii elektrycznej.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy miesięcznego wynagrodzenia za usługi konserwacyjno-serwisowe w wysokości kwoty będącej sumą:
  - a) kwoty odpowiadającej iloczynowi ilości wykonanych w miesiącu kopii/wydruków A4 w kolorze przez urządzenia, o których mowa w 1 ust. 1 pkt a i ceny za wykonanie jednej kopii/wydruku A4 w kolorze,
  - b) kwoty odpowiadającej iloczynowi ilości wykonanych w miesiącu kopii/wydruków A4 monochromatycznych przez urządzenia, o których mowa w §1 ust. 1 pkt a i ceny za wykonanie jednej kopii/wydruku A4 monochromatycznego.
10. Liczba wykonanych kopii/wydruków ustala się na podstawie wskazań licznika zamontowanego w każdym urządzeniu.
11. Zamawiający nie ponosi kosztów dojazdu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
12. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikającej z ust. 9 w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Do faktury, o której mowa w ust. 11, Wykonawca załączy zestawienie w rozbiciu na modele urządzeń.
14. Wykonawca upoważnia do kontaktu z Zamawiającym osoby wskazane w załączniku nr 1 do Umowy
15. Zamawiający upoważnia do kontaktu z Wykonawcą, ich pracownikami i przedstawicielami osoby wskazane w załączniku nr 2 do Umowy
16. Waloryzacja wynagrodzenia
  - a) Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
  - b) Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia - z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji
  - c) Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1, rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
  - d) Z zastrzeżeniem wystąpienia nadzwyczajnej zmiany stosunków powodującej iż spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby Wykonawcy rażąca stratą, czego nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy, Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o waloryzację jednokrotnie w okresach od 6 miesięcy do zakończenia świadczenia usług.

- e) Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
- i. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 12 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
  - ii. początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na datę minimum 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
  - iii. za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,
  - iv. Wykonawca może również w inny sposób dowodzić zwiększenia kosztów powyżej minimum wskazanego w punkcie 1 przedkładając stosowne wyjaśnienia i dowody, w szczególności kosztorys będący podstawą wyceny ofertowej oraz kosztorys kosztów na moment złożenia wniosku wraz z wyczerpującymi wyjaśnieniami i dokumentami potwierdzającymi dane zawarte w zestawieniach.
  - v. Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub od daty zwiększenia kosztów ponad minimum wskazane w punkcie 1, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji, w szczególności wyliczeniem wszelkich kosztów pracowniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - vi. wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
  - vii. w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 5, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
  - viii. Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wystąpienia na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - ix. jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks

do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.

- f) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
- g) Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w okresie do 12 miesięcy od daty rozpoczęcia usług na poziomie 12 % ceny wybranej oferty.

### §3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt a oraz pkt b (w zakresie wsparcia serwisowego) od dnia 1 czerwca 2023 roku przez okres 12 miesięcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt b (w zakresie dostawy licencji) oraz pkt c w terminie do dnia 1 czerwca 2023 roku (instalacja wymagana jest przed dniem 1 czerwca 2023 roku)
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt c od dnia 1 czerwca 2023 roku do momentu wykorzystania kwoty, o której mowa w §2 ust. 3, nie dłużej jednak niż przez okres 12 miesięcy.

### §4

1. Zamawiający oświadcza, że urządzenia o których mowa w § 1 ust. 1 pkt a są wyposażone w system zdalnej diagnostyki serwisowej mogący przekazywać dane bezpośrednio do serwisu technicznego Wykonawcy pod wskazany adres email.
2. Konfiguracja systemu zdalnej diagnostyki na urządzeniach, niezbędna do realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 leży po stronie Wykonawcy.

### §5

1. Zgłaszanie awarii i usterek dotyczących urządzeń wielofunkcyjnych, zapotrzebowania na materiały eksploatacyjne i części zamienne będzie realizowane poprzez system zdalnej diagnostyki urządzeń. W szczególnych przypadkach związanych z nieprawidłowym działaniem systemu zdalnej diagnostyki serwisowej lub brakiem możliwości, zgłaszanie awarii, usterek i zapotrzebowania będzie kierowane na numer faksu lub e-mail: \_\_\_\_\_ numer faksu \_\_\_\_\_ adres e-mail
2. Zgłaszanie awarii i usterek dotyczących systemu Y Soft SafeQ oraz licencji terminalowych będzie kierowane na numer faksu lub adres email wskazane w ust. 1.
3. W przypadku zmiany w/w numeru faks lub adresu e-mail Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
4. Zmiany w/w numeru faksu oraz adresu e-mail nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
5. Wykaz osób, które będą wykonywać umowę (wraz z numerami dowodów osobistych) oraz samochodów (marka, numer rejestracyjny), które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji umowy, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

6. Zmiana osób lub samochodów, o których mowa w ust. 5 zostanie zgłoszona Zamawiającemu pisemnie w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany. Konsekwencje niepowiadomienia Zamawiającego o w/w zmianie ponosi Wykonawca. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

#### §6

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie pełnej obsługi konserwacyjno-serwisowej, tak aby urządzenia kopiująco-drukujące funkcjonowały prawidłowo w sposób ciągły. Obsługa konserwacyjno-serwisowa obejmuje niezbędne przeglądy, regulacje, naprawy, wymianę uszkodzonych części i podzespołów oraz niezbędnych materiałów eksploatacyjnych. Wykonanie przeglądu i konserwacji każdego urządzenia musi odbyć się z częstotliwością zgodną z zaleceniami producenta urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania na własny koszt wszelkich materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do urządzeń (poza papierem i zszywkami) koniecznych do prawidłowej eksploatacji urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania w siedzibie Zamawiającego zapasu w postaci kompletu tonerów oraz pojemnika na zużyty toner dla każdego typu urządzenia.
4. W przypadku wystąpienia awarii lub usterki, o których mowa w §8 ust. 1 i 2, Wykonawca dokona jej usunięcia w miejscu użytkowania urządzenia lub systemu SafeQ na własny koszt.
5. W przypadku gdy awarii nie można usunąć w czasie określonym w § 7 ust. 1 pkt b, Wykonawca zapewni na czas usuwania awarii, urządzenie zastępcze o parametrach technicznych nie gorszych niż eksploatowane urządzenie. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę urządzenia zastępczego, nie są mu naliczane kary umowne za okres naprawy. Wykonawca musi zwrócić Zamawiającemu urządzenie naprawione, bądź w przypadku braku możliwości naprawy, przedstawić ekspertyzę, która potwierdza brak możliwości jego naprawy, najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych liczonych od momentu zgłoszenia awarii urządzenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy zgodnie z przepisami ppoż., bhp, z zasadami wiedzy technicznej, normami technicznymi gwarantującymi wysoką jakość oraz poniesienia pełnej odpowiedzialności w przypadku nieprzestrzegania tych przepisów.
7. Zamawiający ma być informowany w formie protokołu o przeprowadzeniu napraw i realizacji serwisu przez Wykonawcę zgodnie z § 7.
8. Czynności, o których mowa w ust. 9 nie będą traktowane jako awarie i mogą być dokonywane samodzielnie przez Zamawiającego.
9. Przez Czynności Użytkownika rozumie się:
  - a) wkładanie papieru,
  - b) wymiana kasety z tonerem oraz pojemnika na zużyty toner, - usuwanie zacięć papieru,
  - c) czyszczenie szyby oryginałów.
10. Zamawiający zobowiązuje się do używania urządzeń zgodnie z zasadami opisanymi w Instrukcji Obsługi Użytkownika, która stanowi załącznik nr 1 do umowy oraz do natychmiastowego zgłaszania wszelkich problemów nie opisanych w Instrukcji Obsługi jako Czynności Użytkownika.
11. Zamawiający prześle każdorazowo odczyty liczników urządzeń na wskazany adres email do \_\_\_ dnia kolejnego miesiąca.
12. W szczególnych przypadkach, o których mowa w §5 ust. 1, Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać Wykonawcy awarie i usterki urządzeń oraz systemu SafeQ bez zbędnej zwłoki.

#### §7

1. Wykonawca zobowiązuje się do działania odpowiednio
  - a) czas reakcji na zgłoszenie awarii lub usterki urządzenia albo systemu SafeQ: 2 godziny przypadające w godzinach pracy Zamawiającego. b) czas usunięcia awarii urządzenia lub systemu SafeQ: 8 godzin (max. 8 godzin) przypadających w godzinach pracy Zamawiającego,
  - b) czas usunięcia usterki urządzenia lub systemu SafeQ: 2 dni robocze,
  - c) czas dostawy materiałów eksploatacyjnych: 8 godzin przypadających w godzinach pracy Zamawiającego.
2. Czas liczony jest od momentu zgłoszenia awarii lub usterki, zapotrzebowania na materiały eksploatacyjne i części zamienne.
3. Wykonawca ma być informowany o awarii, usterce, braku materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych poprzez system zdalnego diagnozowania urządzeń.
4. W szczególnych przypadkach czas jest liczony od momentu pisemnego zgłoszenia awarii, usterki, zapotrzebowania na materiały eksploatacyjne oraz części zamienne przez Zamawiającego do Wykonawcy na wskazany w § 5 ust. 1 fax lub e-mail.
5. Wykonawca potwierdza przyjęcie zgłoszenia awarii, usterki oraz zapotrzebowania na materiały eksploatacyjne oraz części zamienne na adres Zamawiającego [wsparcieit@uap.edu.pl](mailto:wsparcieit@uap.edu.pl).
6. Fakt dostarczenia materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na adres [wsparcieit@uap.edu.pl](mailto:wsparcieit@uap.edu.pl).
7. Fakt usunięcia awarii lub usterki, Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na adres [wsparcieit@uap.edu.pl](mailto:wsparcieit@uap.edu.pl) w formie protokołu z przeprowadzonej naprawy.
8. Zamawiający zapewnia Wykonawcy dostęp do urządzeń w godzinach:- od poniedziałku do piątku: od 8.00 do 17.00, w następujących lokalizacjach:
  - a) Budynek A, Al. Marcinkowskiego 29,
  - b) Budynek Bul. 23 lutego 20,
  - c) Budynek C, Plac Wielkopolski 9,
  - d) Budynek D, ul. Solna 4,
  - e) Budynek E, ul. Wolnica 9.

## §8

1. Strony umowy jako awarię urządzenia traktują jego stan uniemożliwiający korzystanie z pełnej funkcjonalności urządzenia (uwierzytelnianie użytkownika, skanowanie, drukowanie, kopiowanie). Stan, w którym urządzenie nie działa w sposób prawidłowy, ale można z niego korzystać określony jest jako usterka (np. zacięty jeden z podajników papieru).
2. Strony umowy jako awarię systemu SafeQ traktują brak możliwości korzystania z podstawowych funkcji systemu (uwierzytelnianie użytkowników poprzez terminale, przydzielanie zdefiniowanych uprawnień, wydruk podążający, brak obsługi urządzenia/terminala). Stan, w którym system komunikował będzie jakikolwiek problem konfiguracyjny, bądź niewłaściwa praca systemu traktowana będzie jako usterka.

## §9

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:

- a) 10% całkowitej wartości umowy, o której mowa w §2 ust. 6 niniejszej umowy, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy;
  - b) 10 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w §2 ust. 6 niniejszej umowy, w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
2. W przypadku niedotrzymania czasu usunięcia awarii urządzenia lub niedostarczenia materiałów eksploatacyjnych w określonym czasie (§ 7 ust. 1 niniejszej umowy), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każde niezdziałające urządzenie w wysokości:  $20\% * X * Y$ , gdzie:
- a) X to miesięczny koszt serwisowy wyliczony dla założenia miesięcznego wydruku w ilości 20000 kopii A4 monochromatycznych i 1000 kopii A4 kolorowych,
  - b) Y to czas trwania awarii urządzenia liczony od momentu przekroczenia podanego w umowie czasu usunięcia awarii bądź dostarczenia materiałów biurowych (w godzinach, liczone godziny pracy Zamawiającego).
3. W przypadku niedotrzymania czasu usunięcia awarii systemu SafeQ w określonym czasie (§ 7 ust. 1 niniejszej umowy), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości:  $20\% * X * Y$ , gdzie:
- a) X to miesięczny koszt serwisowy wyliczony dla założenia miesięcznego wydruku w ilości 20000 kopii A4 monochromatycznych i 1 000 kopii A4 kolorowych,
  - b) Y to czas trwania awarii systemu SafeQ liczony od momentu przekroczenia podanego w umowie czasu usunięcia awarii ( w godzinach, liczone godziny pracy Zamawiającego).
4. W przypadku niedotrzymania czasu usunięcia usterki urządzenia, jak również w przypadku niedotrzymania czasu usunięcia usterki systemu SafeQ, w określonym czasie (§ 7 ust.1 niniejszej umowy), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości:  $20\% * X * Y$ . gdzie:
- a) X to miesięczny koszt serwisowy wyliczony dla założenia miesięcznego wydruku w ilości 20000 kopii A4 monochromatycznych i 1000 kopii A4 kolorowych,
  - b) Y to czas trwania usterki urządzenia lub systemu SafeQ liczony od momentu przekroczenia podanego w umowie czasu usunięcia usterki ( liczony w dniach roboczych).
5. Strony ustalają, że maksymalna wartość kar umownych wynosi 25 % całkowitej wartości umowy, o której mowa w §2 ust. 6 niniejszej umowy
6. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

## §10

1. Wykonawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zwłoki Zamawiającego z uiszczeniem wynagrodzenia za usługi konserwacyjno-serwisowe za dwa miesiące, a także w przypadku istotnego naruszenia przez Zamawiającego postanowień umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty z wyznaczeniem dodatkowego co najmniej czternastodniowego terminu uregulowania należności lub do bezzwłocznego zaprzestania naruszania postanowień umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia ingerencji we wskazania stanu licznika urządzenia, naruszenia plomb na liczniku bądź odmowy potwierdzenia stanu licznika jak również w przypadku nie wywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

#### §11

1. Dwustronny wydruk / kopia formatu A4 będzie liczony jako 2 strony A4, jednostronny wydruk / kopia formatu A3 będzie liczony jako 2 strony A4, dwustronny wydruk / kopia formatu A 3 będzie liczony jako 4 strony A4.
2. Druki banerowe będą liczone jako wielokrotność strony A4 zgodnie ze specyfikacją formatu wydruku urządzenia.
3. Formaty specjalne wydruku określone są zgodnie ze specyfikacją formatu wydruku urządzenia.
4. Tonery dostarczane będą zgodnie z zapotrzebowaniem w ilości odpowiadającej rzeczywistemu miesięcznemu zużyciu przez urządzenie nakładu stron A4, równego łącznej liczbie stron A4 wykonanych w okresie rozliczeniowym, obliczanego na podstawie stanu licznika ( liczników ) stron A4 ( kopii / wydruków ) na ostatni dzień kalendarzowy rozliczanego miesiąca.
5. Strony testowe wykonane w czasie wizyty serwisowej będą odliczane od ogólnej liczby wykonanych stron — protokół prac serwisowych.

#### §12

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych, w tym, choć nie wyłącznie, do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych ([t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1781](#)) lub innymi przepisami prawa polskiego, a także przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 wspomnianego rozporządzenia.
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe wskazanych pracowników zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania lub trwałego zniszczenia we własnym zakresie, po zakończeniu Umowy, ewentualnych dokumentów lub nośników zawierające dane osobowe osób realizujących umowę.

#### §13

1. Wszelkie zmiany umowy winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych .
3. Spory wynikające z wykonywania niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowa została podpisana w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



UAP/ZO/...../.....

Załącznik nr 1 do Umowy

**Osoby dedykowane ze strony Serwisanta do obsługi niniejszej umowy**

- 1) .....,  
tel: ....., e-mail: .....
- 2) .....,  
tel: ....., e-mail: .....
- 3) .....,  
tel: ....., e-mail: .....
- 4) .....,  
tel: ....., e-mail: .....
- 5) .....  
tel: ....., e-mail: .....

**Załącznik nr 2 do Umowy**  
**Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego**

1) .....,  
tel: ....., e-mail: .....

2) .....,  
tel: ....., e-mail: .....

3) .....,  
tel: ....., e-mail: .....

4) .....,  
tel: ....., e-mail: .....

5) .....  
tel.: ....., e-mail: .....